



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y EDUCACIÓN
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y
NEGOCIOS INTERNACIONALES**

TESIS

**“GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU RELACIÓN CON LA
EFICIENCIA PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN
REGIONAL DE EDUCACIÓN CIUDAD DE MOYOBAMBA
AÑO 2018”**

PRESENTADO POR:

Bach. Janeth Albertina Santa Cruz Valderrama

**PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE
LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS
INTERNACIONALES**

Perú

2019

DEDICATORIA

Al creador de todas las cosas, el que me da la vida y fortaleza para continuar cuando eh estado a punto de caer, y permitirme el haber llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional; por lo que dedico primeramente mi trabajo a Dios.

De igual manera dedico mi trabajo a mis padres, por ser el pilar más importante y que han sabido formarme con buenos sentimientos, hábitos y valores, la cual me ha ayudado a salir adelante en los momentos difíciles.

A mis hermanos que siempre han estado junto a mí brindándome su apoyo incondicional y compartiendo conmigo buenos y malos momentos.

Y a mis amigos que estuvieron acompañándome y apoyándome en este proceso.

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios por bendecirme con la vida, por guiarnos a lo largo de nuestra existencia, ser el apoyo y fortaleza en aquellos momentos de dificultad y debilidad.

A mis padres y hermanos que han sabido darme su ejemplo de trabajo y honradez, y asimismo a mis amigos que han estado presente acompañándome en esta etapa de mi vida profesional.

A la casa de estudios Universidad Alas Peruanas – Filial Moyobamba, que a pesar hoy en día hayan cerrado sus puertas en dicha filial, agradezco a los docentes y personal administrativo por tantas oportunidades y enriquecimiento en conocimiento.

RESUMEN

La investigación titulada “Gestión administrativa y su relación con la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018”, tuvo como objetivo general determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018. El tipo de investigación es aplicada de nivel descriptiva – correlacional con diseño no experimenta, cuya muestra estuvo conformada por 56 colaboradores de la Dirección Regional de Educación, asimismo tuvo como problema general la interrogante ¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018?, teniendo como hipótesis alterna: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba año 2018. Llegando a concluir que existe • relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal puesto que la estadística correlacional P presenta un valor de 0,442, lo cual muestra que existe una relación significativa, confirmando de este modo que el incremento de la relación va en un mismo sentido para ambas variables, además la significancia bilateral presenta un valor de (Significancia bilateral de 0,001), aceptando de este modo la hipótesis alterna de la investigación la cual indica que: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

Palabras claves: Gestión administrativa y eficiencia presupuestal

ABSTRACT

The research entitled "Administrative management and its relation with budgetary efficiency in the Regional Directorate of Education, Moyobamba city, 2018", had as its general objective to determine the relationship between administrative management and budgetary efficiency in the Regional Directorate of Education, City of Moyobamba, 2018. The type of research is applied at a descriptive level - correlational with design does not experiment, whose sample consisted of 56 employees of the Regional Directorate of Education, also had as a general problem the question: What is the relationship between the administrative management and budgetary efficiency in the Regional Education Office of Moyobamba city, 2018 ?, having as alternative hypothesis: There is a significant relationship between administrative management and budget efficiency in the Regional Directorate of Education, Moyobamba city, 2018. Arriving at conclude that there is • significant relationship between administrative management and budgetary efficiency since the correlation statistics P has a value of 0.442, which shows that there is a significant relationship, confirming in this way that the increase in the ratio goes in the same direction for both variables , also the bilateral significance has a value of (Bilateral significance of 0.001), accepting in this way the alternative hypothesis of the investigation which indicates that: There is a significant relationship between administrative management and budgetary efficiency in the Regional Directorate of Education, city of Moyobamba, year 2018.

Keywords: Administrative management and budgetary efficiency

ÍNDICE

	Pág.
DEDICATORIA.....	ii
AGRADECIMIENTO.....	iii
RESUMEN	iv
ABSTRACT	v
ÍNDICE	vi
ÍNDICE DE TABLAS	viii
ÍNDICE DE FIGURAS	ix
INTRODUCCIÓN	10
CAPITULO I: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	11
1.1. Planteamiento del problema	11
1.2. Formulación del problema	12
1.2.1 Problema general	12
1.2.2 Problemas específicos	13
1.3. Objetivos de la investigación	13
1.3.1 Objetivo general	13
1.3.2 Objetivos específicos.....	13
1.4. Justificación del estudio	13
1.5. Limitaciones de la investigación	14
CAPITULO II: MARCO TEÓRICO.....	16
2.1. Antecedentes del estudio	16
2.2. Bases teóricas	21
2.3. Definición de términos	26
2.4. Hipótesis.....	28
2.4.1. Hipótesis general.....	28

2.4.2. Hipótesis específica.....	28
2.5. Variables.....	29
2.5.1. Definición conceptual de la variable	29
2.5.2. Definición operacional de la variable	29
2.5.3. Operacionalización de la variable	29
CAPITULO III: METODOLOGÍA.....	32
3.1. Tipo y nivel de investigación	32
3.2. Descripción del ámbito de la investigación	32
3.3. Población y muestra	33
3.4. Técnicas e instrumentos para la recolección de datos	33
3.5. Validez y confiabilidad del instrumento	33
3.6. Plan de recolección y procesamiento de datos.....	34
CAPITULO IV: RESULTADOS.....	36
CAPITULO V: DISCUSIÓN	41
CONCLUSIONES.....	43
RECOMENDACIÓN	45
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	46
ANEXOS	50
Anexo 1: Matriz de consistencia.....	51
Anexo 2: Instrumentos	53

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de la las variables	31
Tabla 2. Técnicas e instrumentos	33
Tabla 3. Nivel de gestión administrativa.....	36
Tabla 4. Nivel de eficiencia presupuestal.....	37
Tabla 5. Relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal.....	38
Tabla 6. Tabla de contingencia	39
Tabla 7. Correlación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal.....	40

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Nivel de gestión administrativa	36
Figura 2. Nivel de eficiencia presupuestal.....	37

INTRODUCCIÓN

La gestión administrativa es de vital importancia en las diversas organizaciones, ya sean públicas o privadas, una buena gestión administrativa creará un clima favorable, lo que a su vez generará eficiencia en los demás subsistemas, sin embargo en ciertas instituciones públicas prima el individualismo, pues no existe un flujo continuo de información, lo cual ocasiona que las diferentes gerencias no intercambien información, por lo tanto, al momento de planificar y establecer los presupuestos, no se consideran las necesidades reales de la población, y no se considera el impacto o costo social que esto genera

Por ello la presente investigación tiene como objetivo determinar la relación que existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018. Por lo que se ha tomado en cuenta teorías expuestas por diversos autores que permitieron la evaluación de ambas variables.

La presente investigación contiene los siguientes capítulos.

En el capítulo I, se presenta el planteamiento de la investigación, el problema, los objetivos, la justificación y las limitaciones de la investigación.

En el capítulo II, se abordan los aspectos teóricos dando a conocer algunos antecedentes, investigaciones que se realizaron anteriormente con las mismas variables utilizadas en la investigación. Asimismo, se toma en cuenta las hipótesis, (general y específicas) y la Operacionalización de variables.

En el capítulo III, se presenta la metodología a utilizar en la investigación tipo y diseño de investigación, población, muestra, por otro lado, en este capítulo en se conocen las técnicas e instrumentos a utilizar, por lo que para la presente investigación se hizo uso del cuestionario para ambas variables.

En el capítulo IV, se presenta los resultados obtenidos de la investigación posteriormente en el V capítulo la discusión para luego finalizar con las conclusiones y recomendaciones de la investigación.

CAPITULO I: EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Planteamiento del problema

La gestión administrativa es de vital importancia en las diversas organizaciones, sean públicas o privadas, una buena gestión administrativa creará un clima favorable, lo que a su vez generará eficiencia en los demás subsistemas. Pero en ciertas instituciones públicas prima el individualismo, no existe un flujo continuo de información. Lo expuesto ocasiona que las diferentes gerencias no intercambien información, por lo tanto, al momento de planificar y establecer los presupuestos, no se consideran las necesidades reales de la población, y no se considera el impacto o costo social que esto genera (Hirrina 2010; p.89),

El contar con una gestión administrativa eficaz, equitativo y oportuno, es la aspiración de cada uno, tanto del ciudadano de a pie, como de cualquier servidor público, por lo tanto, proveer firmeza en ello debiera constituir la primera obligación de los gobiernos de turno; sin embargo, a través del tiempo se ha observado que esto no se da y no solo no llegan a algunas zonas pobres del país, sino que además es ineficaz o simplemente no llega a donde debiera (Alvarado, 2010; p.115),

Centrándose en la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación de Moyobamba, la situación es parecida a lo que ocurre en toda la administración pública del país, los sistemas de gestión son burocráticos, se da mucho el centralismo. Por ejemplo, los directores de las diferentes instituciones educativas encargadas de ejecutar un plan, tienen que realizar una serie de trámites operaciones de ajustes, tales como lograr la viabilidad política del plan, adecuar los recursos disponibles con las necesidades de la ejecución de un plan, determinar el nivel de competencias de las personas para llevar adelante el plan.

Una de la problemáticas observadas a nivel de presupuesto son las instituciones públicas en donde muchas de estos no ejecutan su presupuesto un claro ejemplo es lo suscitado “En el sector Educación, en esta gestión se ha

invertido solo en infraestructura más de S/120 millones, lo que queda claro que el nivel de inversión del gobierno regional en su conjunto llega al 30% de todo el presupuesto de la sede regional”, según (Vilca, 2018) De acuerdo a esta realidad se observa que “En lo que va del año, ningún colegio ha sido reconstruido luego del impacto que provocó el fenómeno “El Niño Costero” en la región Lambayeque, de acuerdo a la Gerencia Regional de Educación, más de 100 instituciones educativas resultaron afectadas por las intensas lluvias que se registraron durante los primeros meses del 2018, sin embargo, más de un año después, solo se ha reparado los daños de algunas infraestructuras educativas”, todas estas realidades observadas se dan por conceptos de una mala gestión administrativa, es por ello que la realidad en la ciudad de Moyobamba no es ajena.

En un contexto local se ha podido observar que en la dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba ha tenido un sinnúmero de problemas en las cuales mantiene una estrecha comunicación con las Unidades de Gestión Educativa Locales de la provincia donde muchos de los procesos dentro la institución carecen de un seguimiento desde la etapa de presentación, hasta la ejecución o absolución de un problema determinado, dentro de otros aspectos a analizar se ha visualizado que el control en la etapa de pedido por parte las instituciones educativas, no se sustentan debidamente por lo que el presupuesto no se ejecuta en su totalidad, a pesar de que se tiene programado con anticipación, esto genera un problema en la satisfacción que los colegios de la provincia poseen. Frente a esta realidad se pretende efectuar el estudio de Gestión administrativa y su relación eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018.

1.2. Formulación del problema

1.2.1 Problema general

¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018?

1.2.2 Problemas específicos

¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018?

¿Cuál es el nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018?

¿Qué relación existe entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018?

1.3. Objetivos de la investigación

1.3.1 Objetivo general

Determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018

1.3.2 Objetivos específicos

Determinar el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018.

Determinar el nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018.

Determinar la relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

1.4. Justificación del estudio

Justificación Práctica

La presente investigación se consideró llevar a cabo, a fin de recomendar una propuesta de mejora en la Gestión Administrativa y la eficiencia presupuestal de la Dirección Regional de Educación de la ciudad de Moyobamba, debido a la importancia de la educación de la población

sanmartinense, con la finalidad de mejorar la calidad del gasto, la misma que repercutirá en la infraestructura y calidad educativa.

Justificación Teórica

La indagación acerca la percepción de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, permitió identificar los aspectos que se requieren mejorar la gestión pública, de tal manera que los servidores del sector público se sientan parte del sistema administrativo y ejecutores importantes de los procesos conducentes al éxito de la organización.

Justificación Metodológica

La investigación se justificó de manera metodológica, puesto que para el desarrollo de la investigación se emplearon métodos, procedimientos y técnicas científicas, asimismo, con el fin de contar con información confiable, se utilizaron instrumentos de recolección de datos, es decir, se empleó un cuestionario para cada variable.

Justificación Social

Este conocimiento tuvo alcance social puesto que presentó ante los niveles jerárquicos, los diferentes aspectos que deberán ser corregidos o potenciados para garantizar mejores resultados presupuestales y por ende un mejor servicio, la comprensión de los diferentes componentes del presupuesto permitieron identificar problemas relacionados a los entes directivos de tal manera se pudieron tomar acciones adecuadas a mejorar el compromiso de todos los miembros de la institución, generándose procesos confiables y que se desarrollaron en función de las necesidades de la población educativa.

1.5. Limitaciones de la investigación

Las limitaciones que tuvo la siguiente investigación responde a limitaciones de tiempo, puesto que la investigación demandó de más entrega y disposición plena, así como la de recursos económicos dado a que se recurrió a ello para

financiarla, además en muchas ocasiones la información se vio restringida por el recelo de las autoridades.

CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes del estudio

Internacionales

Cobo, E, Andrade, M, Sandoval, M & Rizzo, D. (2017) en su investigación “Análisis de la gestión administrativa en el control presupuestario del sistema educativo de Ecuador: El caso de estudio de la dirección distrital 13D08 Pichincha” (Tesis de doctorado). Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil. Ecuador. Tuvo como objetivo evaluar la incidencia de la gestión administrativa en el control presupuestario de la Dirección Distrital 13D08 Pichincha – Educación. La investigación es de tipo cualitativa, la muestra está conformada por 151 servidores públicos, el instrumento que se utilizó fue el análisis documental. Concluyendo que, la programación del presupuesto no se realiza en atención a los niveles de actividades y cronogramas requeridos para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Se realizan demasiadas modificaciones presupuestarias sin la debida fundamentación, lo advierte el riesgo de incumplimiento del principio de especialidad cualitativa, cuantitativa y temporal. No existe claridad en los mecanismos para la asignación y distribución de los recursos a través del presupuesto. Ausencia de procedimientos que establezcan las rutinas y modos de actuación en la gestión del presupuesto para que este cumpla su rol preventivo y correctivo. Indeterminación de los inductores de gastos y de los niveles de actividades que deben sustentar los procesos de programación, formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y control. Bajo nivel de conocimiento técnico de los servidores públicos sobre planificación y presupuestación. (p. 19)

García, K. (2016) en su investigación “Diseño de estrategias para una eficiente gestión administrativa en el distrito educativo Durán” (Tesis de pregrado). Universidad de Guayaquil. Ecuador. Tuvo como objetivo Diseñar nuevas estrategias para una eficiente gestión administrativa en el Distrito Educativo XXIV del cantón Durán en el año 2016. La investigación es de tipo aplicativo descriptivo, la muestra está conformada por 21 directores de establecimientos educativos, el instrumento que se utilizó fue el cuestionario. Concluyendo que, la Dirección Distrital Durán posee en su administración

establecimientos de perímetros rurales y urbanos, los cuales manejan similares problemas en cuanto al funcionamiento que emplean al momento de impartir clases para sus estudiantes, por lo cual disminuye la calidad de educación pública e incumple uno de los objetivos establecidos en el Plan Nacional del Buen Vivir. (pág. 79)

Yong, E. (2013) en su investigación “Dirección estratégica para el mejoramiento de la gestión administrativa de la unidad educativa particular “República del Ecuador”. Propuesta de gerencia empresarial” (Tesis de pregrado). Universidad regional autónoma de los andes-UNIANDES”. Ecuador. Tuvo como objetivo evaluar la Dirección Estratégica y su repercusión en la Gestión Administrativa de la Unidad Educativa Particular “República Del Ecuador. La investigación es de tipo exploratoria, la muestra está conformada por 70 estudiantes y 86 padres de familia, el instrumento que se utilizó fue el cuestionario estructurado. Concluyendo que, Los padres de familia y los docentes manifiestan que existe una gestión administrativa lenta por parte de las autoridades, los docentes manifiestan que la dirección ejecutada por el líder es autoritaria, incidiendo en la falta de comunicación y las buenas relaciones humanas, las autoridades manifiestan que es necesario la Dirección Estratégica para el mejoramiento de la unidad educativa. (p. 70)

Nacionales

Cotrina, L. (2017) en su investigación “La gestión administrativa en la eficiencia del presupuesto por resultados en el Ministerio de Educación. Lima 2017” (Tesis de posgrado). Universidad Cesar Vallejo. Perú. Tuvo como objetivo determinar el nivel de influencia de la gestión administrativa en la eficiencia del presupuesto por resultados según la perspectiva del personal del Ministerio de Educación, 2017. La investigación es de tipo sustantiva de nivel correlacional causal, la muestra estuvo conformada por 105 administrativos del área de ejecución presupuestal del Ministerio de Educación, el instrumento que se utilizó fue la encuesta. Concluyendo que, la gestión administrativa influye en la eficiencia del presupuesto por resultados. El valor Nagelkerke = 0.541 indicó que la variable gestión administrativa influye en un 54% sobre la eficiencia del presupuesto por resultados según los trabajadores administrativos del área de

ejecución presupuestal del Ministerio de educación, asimismo se evidencia que el nivel de eficiencia del presupuesto por resultados en el Ministerio de Educación es medio en un 49% debido a las deficiencias que se presentan en la gestión administrativa. (p. 122)

Tasayco, M. (2017) en su investigación “Presupuesto por resultados en el sector educación caso Región Callao 2015” (Tesis de posgrado). Universidad Cesar Vallejo. Perú. Tuvo como objetivo describir la problemática del presupuesto por resultados en el sector educación en la Región Callao año 2015. La investigación es de tipo cualitativa, la muestra está conformada por los documentos, el instrumento que se utilizó fue la guía de análisis documental y la ficha de codificación axial. Concluyendo que, la falta de liderazgo de los directores genera una problemática en cuanto a la aplicación del presupuesto por resultados en el sector educación en la Región Callao. La inadecuada evaluación del proceso genera una problemática en cuanto a la aplicación del presupuesto por resultados en el sector educación en la Región Callao. La falta de seguimiento en los indicadores de logro genera una problemática en cuanto a la aplicación del presupuesto por resultados en el sector educación en la Región Callao. (p. 107)

Bernal, C. (2017) en su investigación “Gestión administrativa de los directores y su influencia en la obtención de recursos financieros en las instituciones educativas del distrito de Simón Bolívar de la Región Pasco” (Tesis de posgrado). Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle. Perú. Tuvo como objetivo determinar el nivel de relación que existe entre la gestión administrativa de los directores y la obtención de recursos financieros en las instituciones educativas del distrito de Simón Bolívar de la región Pasco. La investigación es de tipo no experimental, la muestra estuvo conformada por 45 integrantes entre los directores, profesores y trabajadores, el instrumento que se utilizó fue el cuestionario. Concluyendo que existe relación entre la gestión administrativa de los directores y la Obtención de recursos financieros en las instituciones educativas del distrito de Simón Bolívar de la región Pasco; tal como se pudo realizar mediante la prueba de las hipótesis específicas. Además, la gestión administrativa de los directores presenta un nivel “mediano”

en un 42.22%, el 35.56% de los encuestados expresa que el nivel de gestión administrativa de los directores es “alto” y sólo el 22.22% de los encuestados opina que tiene un nivel “bajo”. (p. 128)

Luna, A. (2017) en su investigación “Proceso de gestión administrativa y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión del Seguro Social de Salud, Lima 2016” (Tesis de pregrado). Universidad Cesar Vallejo. Perú. Tuvo como objetivo identificar la relación que existe entre los procesos de gestión administrativa y la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión del Seguro Social de Salud. La investigación es de tipo descriptiva correlacional, la muestra está conformada por 30 profesionales de Gerencia de Estudios de Inversión de la Gerencia Central de Proyectos de Inversión, el instrumento que se utilizó fue la encuesta. Concluyendo que, existe relación significativa entre la variable gestión de proceso administrativo y la variable ejecución presupuestal; puesto que el nivel de significancia calculada es 0.000 ($p < .05$) y el coeficiente de correlación de Pearson tiene un valor de ,973. (p. 75)

Calderón, G. (2017) en su investigación “La gestión administrativa en el proceso educacional del Centro Educación Básica Alternativa Túpac Amaru de Villa María del Triunfo – Lima 2016” (Tesis de posgrado). Universidad Cesar Vallejo. Perú. Tuvo como objetivo describir cuáles son las características del estado actual de la gestión administrativa en el Centro de Educación Básica Alternativa Túpac Amaru del distrito de Villa María del Triunfo – 2016. La investigación es de tipo cualitativo, la muestra está conformada por el director, docentes y estudiantes del ciclo avanzado del turno noche con atención presencia, el instrumento que se utilizó fue la entrevista y la observación. Concluyendo que, falta una planificación adecuado en el PAT y la gestión de recursos de parte de la dirección para responder las necesidades que manifiestan los docentes como dificultad la infraestructura, mobiliario y los talleres, para los estudiantes la dificultad es la falta de materiales en los talleres de aprendizaje, ausencia de práctica de acuerdo a sus necesidades en el Área de EPT, con relación al CEBA hay ausencia de organización, faltan mobiliarios adecuados, biblioteca sin libros, faltas continuas de algunos docentes y ausencia de material didáctico por parte de los docentes, asimismo se

evidenció que el nivel de gestión administrativa del Centro Educación Básica Alternativa Túpac Amaru de Villa María del Triunfo es medio en un 62% debido a las deficiencias que se presentan. (p. 102)

Locales

Palmer, B. (2017) en su investigación “Gestión administrativa y nivel de eficiencia presupuestal en las compras del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, Distrito de Tarapoto periodo 2017” (Tesis de posgrado). Universidad Cesar Vallejo. Tarapoto. Tuvo como objetivo determinar la relación de la gestión administrativa con la eficiencia presupuestal en las compras del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma, Distrito de Tarapoto periodo 2017. La investigación es de tipo correlacional, la muestra está conformada por 15 proveedores del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma del distrito de Tarapoto, el instrumento que se utilizó fue el cuestionario. Concluyendo que, las dos variables son independientes, por lo tanto se acepta la H_0 de independencia y se concluye que en el presente estudio la gestión administrativa no se relaciona con la eficiencia de compras del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma del Distrito de Tarapoto, esto debido que el chi cuadrado calculado es menor al chi cuadrado tabular, la gestión administrativa del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma se encuentra en un estado regular con un 20%, debido a que el Programa no cumple de manera adecuada los procesos o procedimientos que se sigue para dar cumplimiento a los objetivos, asimismo se evidencia que existe una relación significativa entre las dimensiones planeación y eficiencia presupuestal puesto que el valor de P fue de 0,678 y presenta una significancia bilateral de 0,003, asimismo existe relación significativa entre la dimensión organización y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,582 y tuvo una significancia bilateral de 0,001, de igual modo se evidenció que existe relación significativa entre la dimensión dirección y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,721 y tuvo una significancia bilateral de 0,000, finalmente se evidenció que existe relación significativa entre la dimensión control y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,692 y tuvo una significancia bilateral de 0,006 . (p. 52)

Pérez, C. (2015) en su investigación “Gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la empresa restaurant “Wayo” Tarapoto 2015” (Tesis de pregrado). Universidad Cesar Vallejo. Tarapoto. Tuvo como objetivo analizar la Gestión Administrativa y establecer su relación con la eficiencia presupuestal de la empresa “Restaurant Wayo”. La investigación es de tipo cualitativo, la muestra está conformada por 30 trabajadores, el instrumento que se utilizó fue el cuestionario. Concluyendo que existe relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal puesto que el valor de P fue de 0,657, lo cual quiere decir que existe correlación significativa positiva, asimismo la significancia bilateral presenta un valor de (0,002), aceptando de esta manera la hipótesis alterna que señala que existe relación significativa entre la gestión presupuestal en la empresa restaurant “Wayo” Tarapoto 2015. (p. xi)

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Gestión administrativa

“La gestión administrativa incorpora además de los recursos humanos y materiales, a los componentes tecnológicos; los cuales por ser la plataforma sobre la que se sustentan toda la comunicación en el entorno virtual adquieren especial relevancia” (Romero, López, Hernández y Caballero,2016, p.54).

La gestión administrativa se refiere a las formas, estrategias y mecanismos diseñados con el fin de hacer cumplir los objetivos de una empresa, por lo que es primordial tener claro lo que queremos lograr como resultado del trabajo en la compañía (Camacho (2014, p.59)

La Unidad de Gestión Administrativa es el área de apoyo de cada Oficina de Operaciones - Educación responsable del funcionamiento de los sistemas administrativos de personal, contabilidad, tesorería, logística y patrimonio para atender de manera oportuna los requerimientos de las Unidades de Gestión Educativa Local y demás instancias de gestión educativa en su ámbito. (Dirección Regional de Educación San Martín [DRESAM], 2018, párr.1)

Factores de la gestión administrativa

Planeación: Planificar implica que los gerentes piensan con antelación en sus metas y acciones, y que basan sus actos en algún método, plan o lógica y no en corazonadas. Los planes presentan los objetivos de la organización y establecen los procedimientos idóneos para alcanzarlos. Son la guía para que la organización obtenga y comprometa los recursos que se requieren para alcanzar los objetivos.

Organización: Organizar es el proceso para ordenar y distribuir el trabajo, la autoridad y los recursos entre los miembros de una organización, de tal manera que estos puedan alcanzar las metas de la organización.

Dirección: Dirigir implica mandar, influir y motivar a los empleados para que realicen tareas esenciales.

Control: Es el proceso para asegurar que las actividades reales se ajustan a las actividades planificadas. El gerente debe estar seguro de los actos de los miembros de la organización que la conducen hacia las metas establecidas. (Camacho, 2014, p.3)

Importancia de un modelo de gestión administrativa

Los modelos de gestión administrativa permiten la optimización en la ejecución de los procesos, con el fin de incrementar la cantidad y eficacia en la gestión de los servicios. La incorporación de un modelo de gestión al procedimiento administrativo permite una reducción en el tiempo empleado en los trámites y consultas, así como, una mayor calidad en el servicio prestado, que es recibido por el usuario. En los últimos años muchas empresas han incorporado nuevos sistemas de gestión que permiten la automatización en la ejecución de los procesos con el fin de aumentar la cantidad y eficacia en la gestión de los servicios que realiza. Estos sistemas denominados flujo de trabajo son sistemas informáticos que permiten la integración de los distintos procesos, así como, el control automático de los elementos que participan en los mismos, desde personas y ordenadores hasta información y documentación. La aplicación de estos nuevos sistemas de gestión a los procesos administrativos permite agilizar la circulación tanto de información como de documentos, obteniéndose una mayor eficacia en el servicio prestado. (Rosero, s.f., p.9)

Administrar la institución escolar

La dimensión administrativa de la gestión, es el conjunto de acciones que se realizan a fin de movilizar recursos (personas, tiempo, dinero, materiales, etc.) para la consecución de los objetivos de la institución. Implica la planificación, la distribución de tareas y responsabilidades, la coordinación, y evaluación de procesos, el dar a conocer los resultados y, a la vez, incluye actuaciones relativas al currículo, a la toma de decisiones, a la resolución de conflictos. Administrar la educación, en tanto política pública y de interés general, se liga a la acción de gobernar, y requiere por tanto de un aparato que haga posible la planificación, la prevención de suministros, el procesamiento de la información para la toma de decisiones y la implementación de acciones. Es casi imposible pensar en una organización compleja sin división de tareas y funciones, sin asignación de roles, sin normas y reglas sobre las que basar su accionar. (Jabif, 2009, p.7)

Evaluación de la gestión administrativa

Según Camacho (2014) para evaluar la gestión administrativa se tomarán las siguientes dimensiones e indicadores:

Planeación.

Planeación es definido como el procedimiento que implica la selección de misiones y objetivos y de las acciones para llevar a cabo las primeras y alcanzar los segundos; requiere tomar decisiones, es decir, elegir alternativas de futuros cursos de acción (Camacho (2014, p.56)

Las principales herramientas de la planeación que se tomarán como indicadores son:

- Estrategias: Consiste en adaptar los cursos de acción y los recursos para lograr los objetivos.
- Políticas: Son criterios generales que orientan la acción en la toma de decisiones.
- Procedimientos: Consisten en secuencias crónicas de actividades clave.

- Programas: Son los pasos a seguir y los recursos a implementar (incluyendo el tiempo) para llevar a cabo un curso de acción dado.
- Presupuestos: Es la formulación de resultados esperados expresada en términos numéricos. La planeación es muy importante, ya que representa el punto de partida del proceso administrativo y en ella se plantea el rumbo que va a seguir una empresa, especificando qué quiere lograr y promoviendo la eficiencia.

Organización

La organización es la etapa del proceso administrativo, es la distribución y disposición de los recursos organizacionales para alcanzar los objetivos estratégicos. Esa distribución se refleja en la división del trabajo en unidades organizacionales (departamentos y cargos), definición de líneas formales de autoridad y adopción de mecanismos para coordinar las diversas tareas organizacionales (Camacho, 2014, p.59)

En la etapa de organización se definen los siguientes puntos que serán tomados como indicadores:

- Jerarquía administrativa: Es el número de niveles jerárquicos que adopta una empresa para garantizar la realización de las tareas y el alcance de los objetivos.
- División del trabajo: Es el grado de fragmentación de las tareas organizacionales en actividades separadas, de acuerdo a su especialización, lo que da origen a las áreas o departamentos de la empresa. Se dice que una organización está bien diseñada cuando los individuos que laboran en ella saben cuál es su trabajo, su responsabilidad, su facultad para tomar decisiones, su nivel jerárquico y los canales de comunicación formal (Camacho, 2014, p.59)

Dirección

La dirección es la ejecución de los planes de acuerdo a la estructura organizacional, mediante la guía de los esfuerzos del grupo social a través de la toma de decisiones, la motivación, la comunicación y el ejercicio del liderazgo. Dirigir es el arte de manejar a las personas. Hacer funcionar el

cuerpo social constituido. Conocer los recursos de la empresa. Inspeccionar periódicamente el cuerpo social. Esta etapa es de vital importancia, porque implica la interacción de los administradores con el personal de la empresa y de éstos depende el adecuado manejo de los recursos y el logro de los objetivos (Camacho (2014, p.60)

Los elementos que integran el proceso de dirección son los siguientes, tomados como indicadores son:

- Motivación: Es un término genérico que se aplica a una amplia serie de impulsos, deseos, necesidades, anhelos y fuerzas similares, que conducen a la acción.
- Toma de decisiones: Es el proceso sistémico y racional a través del cual se selecciona entre varias alternativas el curso de acción óptimo.
- Comunicación: Es el proceso a través del cual se transmite y recibe información.
- Liderazgo: Es el arte o proceso de influir en las personas para que se esfuercen de manera voluntaria en el cumplimiento de metas grupales.

Control

Es el proceso por el cual los administradores monitorean y reglamentan la eficiencia y la eficacia con la que una organización y sus miembros desempeñan las actividades necesarias para alcanzar las metas organizacionales (Camacho (2014, p.60)

A continuación, se tomarán en cuenta los siguientes indicadores:

- Definición del propósito del control.
- Medición de la variabilidad y del comportamiento del estándar.
- Evaluación de la efectividad del control.

2.2.2. Eficiencia presupuestal

Eficiencia en la ejecución de los fondos públicos:

“Las políticas de gasto público deben establecerse en concordancia con la situación económica y la estabilidad macrofiscal, y su ejecución debe estar

orientada a lograr resultados con eficiencia, eficacia, economía y calidad” (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011, p.7).

Evaluación de la Eficiencia presupuestal

Según el Ministerio de Economía (2014) la eficiencia presupuestal se mide mediante los indicadores de evaluación que a continuación se señalan:

Economía. Reflejan la capacidad de administración o manejo de los recursos financieros de un programa u organismo. Tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Como gasto por unidad de insumo, las relaciones entre ingresos propios y totales, entre facturación y cobranza, entre ingresos y gastos, etc. (Ministerio de Economía, 2014, p.8)

Eficiencia. Miden la relación entre la producción de bienes y servicios y los insumos empleados para producirlos. La eficiencia indica que el estado combina los recursos de la mejor manera posible. Tomando los siguientes indicadores:

Física: tanto el insumo como el producto se expresan en términos reales.

Financiera- Física: Valoriza en unidades monetarias un conjunto de insumos para relacionarlos con un determinado producto (Ministerio de Economía; 2014)

Física-Financiera: Cuando los productos son no cuantificables este indicador relaciona la cantidad de unidades físicas de un insumo con el monto total requerido para su producción.

Financiera-Financiera: Valoriza en unidades monetarias los insumos para relacionarlos con el monto requerido para la producción de bienes y servicios.

Sustentabilidad. Miden la persistencia de los beneficios de un programa o proyecto a lo largo del tiempo, particularmente después de concluido el mismo. Son aplicables en programas diseñados para corregir una situación específica y no para los que atenúan efectos no controlables por el programa o representan funciones permanentes del Estado (Ministerio de Economía; 2014)

2.3. Definición de términos

- Administración Pública. Constituye en el ámbito de la sociedad enfocándose en resolver sus necesidades y articulando los medios para asegurar las condiciones de vida de la comunidad. Se transforma así en la actividad del Estado, interesada en conseguir los fines y objetivos de éste mediante ciertos métodos o modos de organización y medios de ejecución. (Pagani, Payo y Galinelli, 2015)
- Diseño organizativo. Comprende tareas de asesoramiento y asistencia en el estudio, análisis y diagnóstico organizacional y en la propuesta de estructuras organizativas innovadoras de gestión y, colaborar en la identificación de productos y de los procesos organizacionales relacionados con las mismas. (Pagani, et al, 2015)
- Gestión por procesos: Es administrar los recursos de la Institución considerándola como una unidad en la que cada parte tiene su participación en el resultado final. Bajo este concepto ya no existen divisiones entre una Dirección o Departamento o Sección, sino que las áreas están interconectadas, se considera a la Institución como un todo. (Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional [USAID], 2017)
- Gestión presupuestaria. Capacidad de las entidades públicas para lograr sus Objetivos Institucionales, mediante el cumplimiento de las Metas Presupuestarias establecidas para un determinado año fiscal, aplicando los criterios de eficiencia, eficacia y desempeño. (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011)
- Gestión pública. Conjunto de actividades que se aplican en el ámbito público en pos de la mejora y el fortalecimiento organizacional a partir de técnicas y herramientas vinculadas al análisis y diseño organizacional, la planificación, los recursos humanos, los sistemas de gestión de la calidad, el presupuesto entre otros aspectos. A su vez, se incorpora el componente estratégico, al tener en cuenta los efectos que el entorno puede provocar sobre la propia administración. (Pagani, et al, 2015)
- Planificación estratégica. Se asignan tareas de asesoramiento y asistencia en la definición, implementación y evaluación de objetivos estratégicos y operativos de cada organismo; en la elaboración de

planes y proyectos conforme la normativa y pautas presupuestarias. (Pagani, et al, 2015)

- Sistema Nacional de Presupuesto: Es uno de los sistemas administrativos integrantes de la Administración Financiera del Sector Público. Comprende un conjunto de órganos, normas y procedimientos que conducen el proceso presupuestario de todas las entidades y organismos del Sector Público en sus fases de programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación. (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011)

2.4. Hipótesis

2.4.1. Hipótesis general

H_i: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

H_o: No existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018

2.4.2. Hipótesis específica

Hipótesis específica 1

H_i: El nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es medio.

H_i: El nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es bajo

Hipótesis específica 2

H_i: El nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es medio.

H_o: El nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es bajo.

Hipótesis específica 3

H_i: Existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

H₀: No existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

2.5. Variables

2.5.1. Definición conceptual de la variable

Variable 1: Gestión administrativa

Se refiere a las formas, estrategias y mecanismos diseñados con el fin de hacer cumplir los objetivos de una empresa, por lo que es primordial tener claro lo que queremos lograr como resultado del trabajo en la compañía (Camacho (2014, p.59)

Variable 2: Eficiencia presupuestal

Las políticas de gasto público deben establecerse en concordancia con la situación económica y la estabilidad macrofiscal, y su ejecución debe estar orientada a lograr resultados con eficiencia, eficacia, economía y calidad (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011, p.7).

2.5.2. Definición operacional de la variable

Variable 1: Gestión de Administrativa

Son aquellas acciones que permiten la eficiencia y cumplimiento de las actividades. Su evaluación se dará con la aplicación de un cuestionario a los colaboradores de entidad

Variable 2: Eficiencia presupuestal

Son actividades direccionadas a lograr los resultados. Su evaluación se dará con la aplicación de un cuestionario a los colaboradores de entidad

2.5.3. Operacionalización de la variable

Tabla 1 Operacionalización de la las variables

Variable	Definición Conceptual	Definición Operacional	Dimensiones	Indicadores
Gestión Administrativa	Se refiere a las formas, estrategias y mecanismos diseñados con el fin de hacer cumplir los objetivos de una empresa, por lo que es primordial tener claro lo que queremos lograr como resultado del trabajo en la compañía (Camacho (2014, p.59)	Son aquellas acciones que permiten la eficiencia y cumplimiento de las actividades. Su evaluación se dará con la aplicación de un cuestionario a los colaboradores de entidad	Planeación	Estrategias Políticas Procedimientos Programas Presupuestos
			Organización	Jerarquía administrativa División del trabajo Motivación
Eficiencia presupuestal	Las políticas de gasto público deben establecerse en concordancia con la situación económica y la estabilidad macrofiscal, y su ejecución debe estar orientada a lograr resultados con eficiencia, eficacia, economía y calidad (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011, p.7).	Son actividades direccionadas a lograr los resultados. Su evaluación se dará con la aplicación de un cuestionario a los colaboradores de entidad.	Dirección	Toma de decisión Liderazgo Definición del propósito del control Medición de la variabilidad y del comportamiento del estándar Evaluación de la efectividad del control
			Control	Capacidad de administración Manejo de los recursos financieros
			Economía	Física Financiera
			Eficiencia	Persistencia de los beneficios Proyecto a lo largo del tiempo
			Sustentabilidad	

Fuente: Elaboración propia

CAPITULO III: METODOLOGÍA

3.1. Tipo y nivel de investigación

Tipo de Investigación

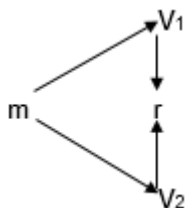
Valderrama (2016) menciona que se realizó una investigación de tipo aplicada, porque de los conocimientos se desprendieron aportes teóricos para generar bienestar a la sociedad. (p. 39)

Nivel de Investigación

Valderrama (2016) el nivel de investigación fue Descriptiva- Correlacional, dado a que se evaluó el grado de asociación entre dos o más variables, además se midió cada uno de ellas (presuntamente relacionadas) para después, cuantificarlas y analizar su relación”. (p. 45).

Diseño de investigación

Valderrama (2016) El diseño de la investigación fue No experimental de tipo “Correlacional” por cuanto se procedió a describir cada una de las variables a fin de determinar la relación existente entre las variables. (p. 52).



Donde:

m: muestra

V1: Gestión administrativa

V2: Eficiencia presupuestal

r: Relación

3.2. Descripción del ámbito de la investigación

La presente investigación fue desarrollada en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba.

3.3. Población y muestra

Población

La población estará constituida por los colaboradores de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba, siendo ellos un total de 56 colaboradores.

Muestra

La muestra estará integrada por los colaboradores de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba, siendo ellos un total de 56 colaboradores.

3.4. Técnicas e instrumentos para la recolección de datos

Las técnicas e instrumentos a emplear serán las siguientes:

Tabla 2. Técnicas e instrumentos

Variables	Técnica	Instrumento	Fuente de información	Escala del instrumento	Escala de la variable
Gestión administrativa	Encuesta	Cuestionario	56 colaboradores de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba	Muy deficiente, deficiente, Regular, Eficiente, Muy eficiente	Inadecua, Regular y adecuada.
Eficiencia presupuestal			Muy inadecuado, inadecuado, Regular, Adecuado, Muy inadecuado	Bajo, medio y alto	

Fuente: Elaboración propia

3.5. Validez y confiabilidad del instrumento

Validez

La validez se hizo mediante dos expertos en contabilidad, y un asesor metodológico.

Confiabilidad

La confiabilidad de los instrumentos se realizó mediante el programa SPSS, estadística, 21, ya que se utilizó la técnica de fiabilidad de alfa de Crombach.

3.6. Plan de recolección y procesamiento de datos

Después de la recolección de datos, mediante los instrumentos dirigidos a la muestra de la investigación y luego de validar dichos instrumentos por los expertos se realizó un análisis sobre los resultados obtenidos, mediante el trabajo de campo en el desarrollo de investigación, con la finalidad de que la información obtenida sea coherente en función del problema de investigación, objetivos e hipótesis. Además para el procesamiento de datos se utilizó medios electrónicos, calificados y sistematizados de acuerdo a la unidad de análisis, respecto a sus variables, los programas de Microsoft Excel y el programa estadístico SPSS 21, también se utilizó el coeficiente de Pearson que es una medida de la relación lineal entre dos variables aleatorias cuantitativas, que analiza el grado de dependencia entre dos variables, es decir, cómo se vio afectada una variable determinada, conociendo la variación de una segunda variable. Para establecer el grado de acercamiento y dirección de las variables, se utilizó el coeficiente de correlación de Pearson mediante la fórmula estadística ρ viene dado por la expresión.

Para la contratación de la hipótesis se hará uso de la correlación de Pearson, en la que se enfatiza lo siguiente:

Hipótesis estadística:

$H_0 : r = 0$ No existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

$H_1 : r \neq 0$ Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

Donde:

r : Es el grado de correlación que existe entre las variables de estudio

Para la interpretación respectiva se consideró la tabla descrita a continuación:

Valor de r	Significado
-1,00	Correlación negativa perfecta
-0,9	Correlación negativa muy fuerte
-0,75	Correlación negativa considerable
-0,50	Correlación negativa media
-0,25	Correlación negativa débil
0	No existe correlación alguna entre las variables
+0,10	Correlación positiva muy débil
+0,25	Correlación positiva débil
+0,50	Correlación positiva media
+0,75	Correlación positiva considerable
+0,90	Correlación positiva muy fuerte
+1	Correlación positiva perfecta

Fuente: Valderrama 2016 p. 172

CAPITULO IV: RESULTADOS

O1: Nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

Con la finalidad de conocer el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional, ciudad de Moyobamba, se procedió a aplicar un cuestionario, las mismas que fueron dirigidas a los colaboradores de la entidad, las cuales se tuvo como resultado lo siguiente:

Tabla 3.

Nivel de gestión administrativa

Gestión administrativa		
Escala	Frecuencia	%
Bajo	13	23%
Medio	28	50%
Alto	15	27%
Total	56	100%

Fuente: Elaboración propia

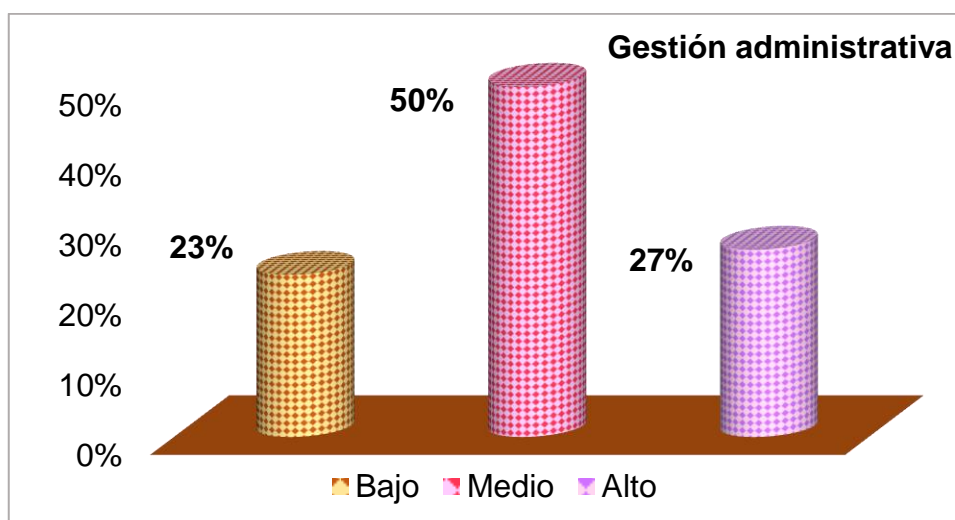


Figura 1. Nivel de gestión administrativa

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

En la tabla 3 figura 1 se evidencia que el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba es medio en un 50%, pues así lo señalaron 28 de los colaboradores encuestados, asimismo 15 colaboradores indicaron que es alto en un 27% y finalmente 13 colaboradores indicaron que el nivel de gestión administrativa es bajo en un 23%.

O2: Nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018.

Con el fin de determinar el nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba, se procedió a aplicar un cuestionario, el mismo que dio como resultado lo siguiente:

Tabla 4.

Nivel de eficiencia presupuestal

Eficiencia presupuestal		
Escala	Frecuencia	%
Bajo	10	18%
Medio	34	61%
Alto	12	21%
Total	56	100%

Fuente: Elaboración propia

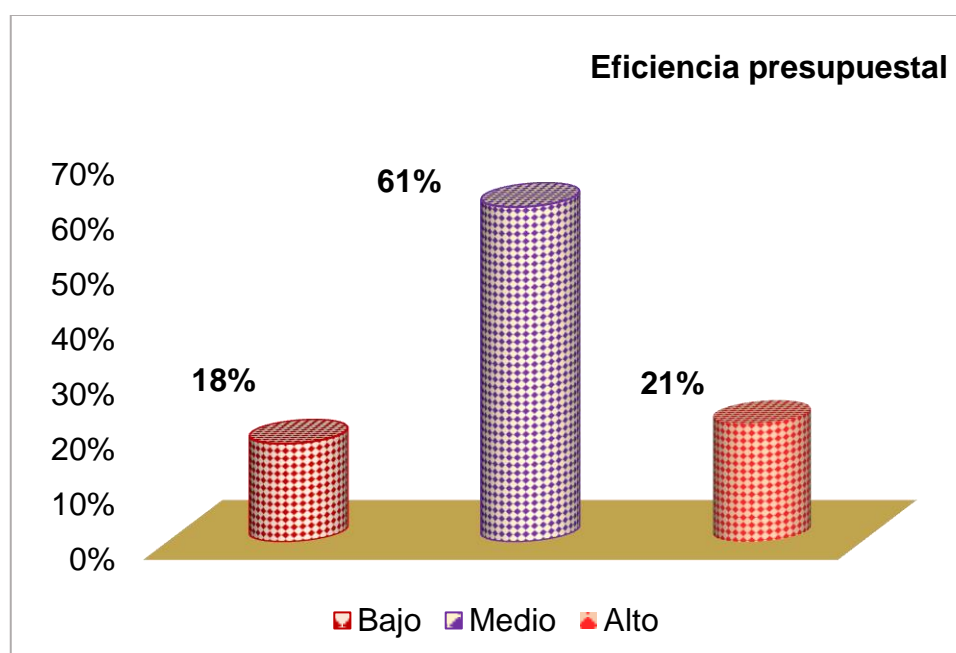


Figura 2. Nivel de eficiencia presupuestal

Fuente: Elaboración propia

Interpretación:

La tabla 4 y figura 2 muestra que el nivel de eficiencia presupuestal es medio en un 61%, pues así lo indican 34 de los colaboradores encuestados, asimismo 12 de los colaboradores señalan que el nivel es alto en un 21%, asimismo 10 de los colaboradores indicaron que el nivel de eficiencia presupuestal es bajo en un 18%.

O2: Relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

A continuación se procede a detallar la relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba.

Tabla 5.

Relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal

Dimensiones de Gestión administrativa		Planeación	Organización	Dirección	Control
Eficiencia presupuestal	Correlación de Pearson	,256**	,755**	,465**	,764**
	Sig. (unilateral)	.001	.010	.000	.020
	N	56	56	56	56

Fuente: SPSS 21

Interpretación:

En la tabla 5 se muestra que existe relación significativa entre la dimensión planeación y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,256, asimismo la significancia bilateral fue de 0,001, en cuanto a la dimensión organización se muestra que existe relación significativa entre la dimensión organización y la eficiencia presupuestaria, puesto que el valor P fue de 0,755 y tuvo una significancia bilateral de 0,010. De igual modo se evidencia que existe relación significativa entre la dimensión dirección y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,634 y una significancia bilateral de 0,000, finalmente se observa que existe una relación significativa entre la dimensión control y la eficiencia presupuestaria puesto que el valor P fue de 0,560 y la significancia bilateral presentó un valor de 0,020.

Objetivo general: Relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

A continuación se procede a detallar de manera descriptiva la relación que existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal de, teniendo como resultado lo siguiente:

Tabla 6.

Tabla de contingencia

			Eficiencia presupuestaria			Total
			Bajo	Medio	Alto	
Gestión administrativa	Bajo	Recuento	4	8	1	13
		% del total	7,1%	14,3%	1,8%	23,2%
	Medio	Recuento	4	23	1	28
		% del total	7,1%	41,1%	1,8%	50,0%
	Alto	Recuento	2	3	10	15
		% del total	3,6%	5,4%	17,9%	26,8%
Total	Recuento	10	34	12	56	
	% del total	18%	61%	21%	100,0%	

Fuente: SPSS 21

Interpretación:

En la tabla de contingencia se observa los resultados de la aplicación del instrumento, las cuales se tuvo que la eficiencia presupuestaria fue calificada por 34 colaboradores como medio en un 61%, de igual modo 28 colaboradores califican a la gestión administrativa como medio en un 50%.

Después de haber detallado de manera descriptiva la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal, se procede a detallar de manera inferencial:

Tabla 7.

Correlación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal

		Gestión administrativa	Eficiencia presupuestal
Gestión administrativa	Correlación de Pearson	1	,442**
	Sig. (bilateral)		,001
	N	56	56
Eficiencia presupuestal	Correlación de Pearson	,442**	1
	Sig. (bilateral)	,001	
	N	56	56

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Interpretación:

En la tabla 7 se evidencia que la estadística correlacional P presenta un valor de 0,442, lo cual muestra que existe una relación significativa, confirmando de este modo que el incremento de la relación va en un mismo sentido para ambas variables, además la significancia bilateral presenta un valor de (Significancia bilateral de 0,001), aceptando de este modo la hipótesis alterna de la investigación la cual indica que: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

Coefficiente determinante:

$$R^2 = (\text{Correlación de Pearson})^2$$

$$r^2 = (0,442)^2$$

$$r^2 = 0.1953$$

$$r^2 = 19.53\%$$

Interpretación: Tras el análisis del cálculo determinante, se determinó que la gestión administrativa influye en la eficiencia presupuestal en un 19.53%.

CAPITULO V: DISCUSIÓN

Tras el desarrollo de cada uno de los objetivos propuestos se tiene como resultado lo siguiente:

Se determinó que el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018, es medio en 50% puesto que así lo señalaron 28 de los colaboradores encuestados, asimismo 15 de los colaboradores señalaron que el nivel es alto en un 27% y finalmente 13 de los encuestados indicaron que el nivel de gestión administrativa es bajo en 23%, dichos resultados guardan relación alguna con la investigación realizada por Calderón, G. (2017), quien concluye que se evidenció que el nivel de gestión administrativa del Centro Educación Básica Alternativa Túpac Amaru de Villa María del Triunfo es medio en un 62% debido a las deficiencias que se presentan.

En cuanto al objetivo específico 02 los resultados muestran que el nivel de eficiencia presupuestal de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba es medio en un 61% pues así lo indicaron 34 de los colaboradores encuestados, de igual modo 12 de los encuestados afirmaron que el nivel de eficiencia es alto en un 21% y finalmente 10 de los colaboradores señalaron que el nivel deficiencia presupuestaria es bajo en un 18%, dichos resultados guardan relación alguna con la investigación realizada por Cotrina, L. (2017), quien concluye que se evidenció que el nivel de eficiencia del presupuesto por resultados en el Ministerio de Educación es medio en un 49% debido a las deficiencias que se presentan en la gestión administrativa.

En cuanto al objetivo específico 3, los resultados muestran que existe relación significativa entre la dimensión planeación y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,256, asimismo la significancia bilateral fue de 0,001, en cuanto a la dimensión organización se muestra que existe relación significativa entre la dimensión organización y la eficiencia presupuestaria, puesto que el valor P fue de 0,755 y tuvo una significancia bilateral de 0,010. De igual modo se evidencia que existe relación significativa entre la dimensión

dirección y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,634 y una significancia bilateral de 0,000, finalmente se observa que existe una relación significativa entre la dimensión control y la eficiencia presupuestaria puesto que el valor P fue de 0,560 y la significancia bilateral presentó un valor de 0,020. Dichos resultados guardan relación con la investigación realizada por Palmer, B. (2017), quien concluyó que existe una relación significativa entre las dimensión planeación y eficiencia presupuestal puesto que el valor de P fue de 0.678 y presenta una significancia bilateral de 0,003, asimismo existe relación significativa entre la dimensión organización y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,582 y tuvo una significancia bilateral de 0,001, de igual modo se evidenció que existe relación significativa entre la dimensión dirección y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,721 y tuvo una significancia bilateral de 0,000, finalmente se evidenció que existe relación significativa entre la dimensión control y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,692 y tuvo una significancia bilateral de 0,006 .

Finalmente en cuanto al objetivo general se evidencia que la estadística correlacional P presenta un valor de 0,442, lo cual muestra que existe una relación significativa, confirmando de este modo que el incremento de la relación va en un mismo sentido para ambas variables, además la significancia bilateral presenta un valor de (Significancia bilateral de 0,001), aceptando de este modo la hipótesis alterna de la investigación la cual indica que: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018, asimismo tras el análisis del cálculo determinante se determinó que la gestión administrativa influye en la eficiencia presupuestal en un 19.53%. Los resultados obtenidos guardan relación alguna con la investigación realizada por Pérez, C. (2015), quien concluyó que existe relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal puesto que el valor de P fue de 0,657, lo cual quiere decir que existe correlación significativa positiva, asimismo la significancia bilateral presenta un valor de (0,002), aceptando de esta manera la hipótesis alterna que señala que existe relación significativa entre la gestión presupuestal en la empresa restaurant “Wayo” Tarapoto 2015.

CONCLUSIONES

Tras el desarrollo de los objetivos se concluye que:

- De acuerdo a los resultados obtenidos tras la aplicación del instrumento el nivel de gestión administrativo de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba es medio en un 50% puesto que así lo señalaron 28 de los colaboradores encuestados.
- Asimismo en cuanto al segundo objetivo específico se evidencia que el nivel de eficiencia presupuestal de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba es medio en un 61% pues así lo indicaron 34 de los colaboradores encuestados.
- Existe relación significativa entre la dimensión planeación y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,256, asimismo la significancia bilateral fue de 0,001, en cuanto a la dimensión organización se muestra que existe relación significativa entre la dimensión organización y la eficiencia presupuestaria, puesto que el valor P fue de 0,755 y tuvo una significancia bilateral de 0,010. De igual modo se evidencia que existe relación significativa entre la dimensión dirección y la eficiencia presupuestal puesto que el valor P fue de 0,634 y una significancia bilateral de 0,000, finalmente se observa que existe una relación significativa entre la dimensión control y la eficiencia presupuestaria puesto que el valor P fue de 0,560 y la significancia bilateral presentó un valor de 0,020.
- Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal puesto que la estadística correlacional P presenta un valor de 0,442, lo cual muestra que existe una relación significativa, confirmando de este modo que el incremento de la relación va en un mismo sentido para ambas variables, además la significancia bilateral presenta un valor de (Significancia bilateral de (0,001), aceptando de este modo la hipótesis alterna de la investigación la cual indica que: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia

presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.

RECOMENDACIÓN

Tras el detalle de las conclusiones se recomienda lo siguiente:

- Implementar un flujograma en el cual se detalle cada uno de las actividades que realizan en los procesos de la gestión administrativa, todo ello con la finalidad de que los colaboradores puedan comprender mejor y con ello cumplir de manera adecuada con sus funciones asignadas.
- Capacitar al personal en temas sobre la gestión administrativa todo ello con la finalidad de mejorar las deficiencias presentadas e incrementar el nivel de eficiencia presupuestal de la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.
- Evaluar de manera constante a los colaboradores con la finalidad de verificar si están cumpliendo con las actividades de los procesos de planeación, organización, dirección y control estipulados en el flujograma implementado.
- Tomar en cuenta los resultados obtenidos sobre la relación que existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal, todo ello con la finalidad de poder tomar las decisiones asertivas que permita el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas por la entidad.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (2017). Guía de gestión de procesos. Paraguay: USAID
- Alvarado, M. (2010). Eficiencias de presupuesto. (2°ed). Perú: Compas
- Bernal, C. (2017) “Gestión administrativa de los directores y su influencia en la obtención de recursos financieros en las instituciones educativas del distrito de Simón Bolívar de la Región Pasco” (Tesis de posgrado). Perú: Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle. Recuperado de: <http://repositorio.une.edu.pe/bitstream/handle/UNE/1527/TM%20CE-Ge%20%203471%20B1%20-%20Bernal%20Harmiluay.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Calderón, G. (2017) “La gestión administrativa en el proceso educacional del Centro Educación Básica Alternativa Túpac Amaru de Villa María del Triunfo – Lima 2016” (Tesis de posgrado). Perú: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/4376/Calder%C3%B3n_PG.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Camacho, L. (2014). Componente de gestión administrativa, Programa de Diseño Industrial 2014. Bogotá: Universidad Jorge Tadeo Lozano
- Cobo, E, Andrade, M, Sandoval, M & Rizzo, D. (2017) “Análisis de la gestión administrativa en el control presupuestario del sistema educativo de Ecuador: El caso de estudio de la dirección distrital 13D08 Pichincha” (Tesis de doctorado). Ecuador: Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil.

- Cotrina, L. (2017) “La gestión administrativa en la eficiencia del presupuesto por resultados en el Ministerio de Educación. Lima 2017” (Tesis de posgrado). Perú: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/9958/Cotrina_ALR.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- García, K. (2016) “Diseño de estrategias para una eficiente gestión administrativa en el distrito educativo Durán” (Tesis de pregrado). Ecuador: Universidad de Guayaquil. Recuperado de: <http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/12384/1/TESIS%20KATHERINE%20GARCIA%20TERMINADA.%2019-09-2016.pdf>
- Jabig, L. (2009). Gestión Administrativa. Guatemala: Ministerio de Educación de Guatemala.
- Leal, A. (17 de marzo de 2018). Sistema de Gestión administrativa. Recuperado de: <https://www.siigo.com/blog/empresario/sistema-de-gestion-administrativa/>
- Luna, A. (2017) “Proceso de gestión administrativa y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión del Seguro Social de Salud, Lima 2016” (Tesis de pregrado). Perú: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/10884/Luna_QAE.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Hirrina, A. (2010). Gestión administrativa. (1°ed). Perú: Compas
- Ministerio de Economía y Finanzas (2011). Guía básica del Sistema Nacional de Presupuesto. Perú: MEF.
- Pagani, M., Payo, M. y Galinelli, B. (2015). Estudios Gestión Pública sobre, Aportes para la mejora de las organizaciones estatales en el ámbito

provincial. Argentina. Recuperado de:
<http://www.modernizacion.gba.gob.ar/expertos/sites/default/files/Libro%20Estudios%20sobre%20Gesti%C3%B3n%20P%C3%ABlica%20-%20ISBN%20online.pdf>

Palmer, B. (2017) "Gestión administrativa y nivel de eficiencia presupuestal en las compras del Programa Nacional de Alimentación Escolar Qali Warma, Distrito de Tarapoto periodo 2017" (Tesis de posgrado). Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de:
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/13017/palmer_vb.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Pérez, C. (2015) "Gestión administrativa y la eficiencia presupuestal de la empresa restaurant "Wayo" Tarapoto 2015" (Tesis de pregrado). Tarapoto: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de:
http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/10411/perez_uc.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Romero, A., López, F., Hernández, L y Caballero, M. (2016). Gestión administrativa apoyada en un Modelo Educativo – Administrativo para las modalidades alternativas de educación. Recuperado de:
http://ri.uaemex.mx/bitstream/handle/20.500.11799/65086/1059Revista_de_Estrategias_del_Desarrollo_Empresarial_V2_N5_5.pdf?sequence=1

Rosero, C. (s.f.). Modelo de Gestión Administrativa Recuperado de:
http://www.academia.edu/6948825/Modelo_de_Gestion_Administrativa

Sampieri, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). Metodología de la investigación. (6ªEd). México: Mc Graw Hill Education.

Tasayco, M. (2017) "Presupuesto por resultados en el sector educación caso Región Callao 2015" (Tesis de posgrado). Perú: Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: http://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/UCV/4601/Tasayco_DME.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Yong, E. (2013) "Dirección estratégica para el mejoramiento de la gestión administrativa de la unidad educativa particular "República del Ecuador". Propuesta de gerencia empresarial" (Tesis de pregrado). Ecuador: Universidad regional autónoma de los andes-UNIANDES". Recuperado de: <http://dspace.uniandes.edu.ec/bitstream/123456789/2873/1/TUQMDE001-2013.pdf>

ANEXOS

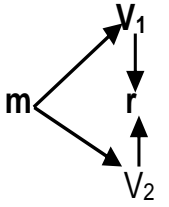
Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: “Gestión administrativa y su relación con la eficiencia presupuestal en la dirección regional de educación ciudad de Moyobamba año 2018”

Autor: Br. Janeth Albertina Santa Cruz Valderrama

Asesor: xxxxxxxx

DETERMINACIÓN DEL PROBLEMA			
i. Deficiente comunicación de almacén con otras áreas ii. Baja productividad iii. Mucho tiempo de espera			
PROBLEMA GENERAL	HIPOTESIS GENERAL	OBJETIVO GENERAL	ASPECTOS TEÓRICOS
¿Qué relación existe entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018? PROBLEMAS ESPECÍFICOS ¿Cuál es el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018? ¿Cuál es el nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018? ¿Qué relación existe entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la	Hi: Existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018. Ho: No existe relación significativa entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018. HIPÓTESIS ESPECÍFICA Hipótesis específica 1 Hi: El nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es medio. Hi: El nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es bajo. Hipótesis específica 2 Hi: El nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es medio. Ho: El nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018, es bajo. Hipótesis específica 3 Hi: Existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018. Ho: No existe relación significativa entre las dimensiones de la gestión	Determinar la relación entre la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018. OBJETIVOS ESPECÍFICOS Determinar el nivel de gestión administrativa en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018. Determinar el nivel de eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba año 2018. Determinar la relación entre las dimensiones de la gestión administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de	V1: Gestión administrativa Se refiere a las formas, estrategias y mecanismos diseñados con el fin de hacer cumplir los objetivos de una empresa, por lo que es primordial tener claro lo que queremos lograr como resultado del trabajo en la compañía (Camacho (2014, p.59) V2: Eficiencia presupuestal Las políticas de gasto público deben establecerse en concordancia con la situación económica y la estabilidad macrofiscal, y su ejecución debe estar orientada a lograr resultados con eficiencia, eficacia, economía y calidad (Ministerio de Economía y Finanzas [MEF], 2011, p.7).

Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018?	administrativa y la eficiencia presupuestal en la Dirección Regional de Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.	Educación, ciudad de Moyobamba, año 2018.																													
DISEÑO DE INVESTIGACIÓN	VARIABLES DE ESTUDIO		POBLACIÓN Y MUESTRA																												
<p>Descriptiva Correlacional</p>  <p>m: Muestra V1: V2: r: Relación</p>	<p style="text-align: center;">VARIABLE 1</p> <table border="1" data-bbox="439 408 1420 916"> <thead> <tr> <th>Variable</th> <th>Dimensiones</th> <th>Indicadores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="12">Gestión administrativa</td> <td rowspan="5">Planeación</td> <td>Estrategias</td> </tr> <tr> <td>Políticas</td> </tr> <tr> <td>Procedimientos</td> </tr> <tr> <td>Programas</td> </tr> <tr> <td>Presupuestos</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Organización</td> <td colspan="2">Jerarquía administrativa: División del trabajo</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Dirección</td> <td>Motivación: Toma de decisiones: Liderazgo:</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Control</td> <td>Definición del propósito del control. Medición de la variabilidad y del comportamiento del estándar. Evaluación de la efectividad del control.</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">VARIABLE 2</p> <table border="1" data-bbox="439 995 1420 1222"> <thead> <tr> <th>Variable</th> <th>Dimensiones</th> <th>Indicadores</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">Eficiencia presupuestal</td> <td rowspan="2">Economía</td> <td>Capacidad de administración Manejo de los recursos financieros</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Eficiencia</td> <td>Física Financiera</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Sustentabilidad</td> <td>Persistencia de los beneficios Proyecto a lo largo del tiempo</td> </tr> </tbody> </table>		Variable	Dimensiones	Indicadores	Gestión administrativa	Planeación	Estrategias	Políticas	Procedimientos	Programas	Presupuestos	Organización	Jerarquía administrativa: División del trabajo		Dirección	Motivación: Toma de decisiones: Liderazgo:	Control	Definición del propósito del control. Medición de la variabilidad y del comportamiento del estándar. Evaluación de la efectividad del control.	Variable	Dimensiones	Indicadores	Eficiencia presupuestal	Economía	Capacidad de administración Manejo de los recursos financieros	Eficiencia	Física Financiera	Sustentabilidad	Persistencia de los beneficios Proyecto a lo largo del tiempo	<p>Población</p> <p>La población estuvo constituida por los colaboradores de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba, siendo ellos un total de 56 colaboradores</p> <p>Muestra</p> <p>La muestra estuvo integrada por los colaboradores de la Dirección Regional de Educación ciudad de Moyobamba, siendo ellos un total de 56 colaboradores.</p>	<p style="text-align: center;">Instrumentos DE RECOLECCIÓN DE DATOS</p> <p style="text-align: center;">Técnicas Encuesta</p> <p style="text-align: center;">Instrumento Cuestionario</p>
Variable	Dimensiones	Indicadores																													
Gestión administrativa	Planeación	Estrategias																													
		Políticas																													
		Procedimientos																													
		Programas																													
		Presupuestos																													
	Organización	Jerarquía administrativa: División del trabajo																													
		Dirección	Motivación: Toma de decisiones: Liderazgo:																												
	Control		Definición del propósito del control. Medición de la variabilidad y del comportamiento del estándar. Evaluación de la efectividad del control.																												
			Variable	Dimensiones	Indicadores																										
		Eficiencia presupuestal	Economía	Capacidad de administración Manejo de los recursos financieros																											
	Eficiencia			Física Financiera																											
			Sustentabilidad	Persistencia de los beneficios Proyecto a lo largo del tiempo																											

Fuente: Elaboración propia

Anexo 2: Instrumentos

Cuestionario: Gestión administrativa

Estimado Colaborador, el presente cuestionario tiene como objetivo conocer su opinión respecto a la gestión administrativa con respecto a los Dirección Regional de Educación Ciudad de Moyobamba Año 2018”. Dicha información es completamente anónima y de carácter académico; por tanto, se pide que valore o califique con objetividad y sinceridad, en base a su apreciación personal acorde con la escala sugerida. Agradezco anticipadamente su colaboración.

Muy deficiente (1)	Deficiente (2)	Aceptable (3)	Eficiente (4)	Muy eficiente (5)
--------------------	----------------	---------------	---------------	-------------------

Aspectos	Ítems	Valoración				
		1	2	3	4	5
Planificación	1. ¿Cómo percibe la planificación de las acciones del sistema de distribución y abastecimiento de la Dirección Regional de Educación San Martín?					
	2. ¿Cómo percibe la planificación de las acciones de la gestión de personal y recursos humanos?					
	3. ¿Cómo percibe la planificación de las acciones solicitadas por las instituciones educativas?					
	4. ¿Cómo percibe la gestión administrativa respecto a la planificación de las acciones inherente al sistema tesorería y planillas?					
	5. ¿Cómo percibe la planificación de las acciones inherente al control patrimonial y saneamiento de los bienes de las Instituciones Educativas?					
Organización	6. ¿Cómo percibe la organización de la dirección para el proceso de contratación de personal?					
	7. ¿Cómo percibe el cumplimiento de los procesos técnicos de los sistemas de personal, abastecimiento, contabilidad y tesorería y asesorar la aplicación de los mismos en las instituciones educativas?					
Dirección	8. ¿Cómo percibe la ejecución del presupuesto asignado, proporcionando los recursos económicos, bienes y servicios que demande la prestación de servicios educativos en un marco de equidad?					
	9. ¿Cómo percibe a la ejecución de las					

	acciones de los procesos técnicos de los sistemas de personal y abastecimiento?					
Control	10. ¿Cómo percibe el control, evaluación y supervisión de la UGEL a los procesos técnicos de los Sistemas de Personal, Abastecimiento, Contabilidad y Tesorería en las Instituciones Educativas?					
	11. ¿Cómo percibe la gestión administrativa respecto a control, evaluación y supervisión de la dirección al proceso de actualización de los diferentes registros, solicitudes, reclamos emitidos por las instituciones educativas?					
	12. ¿Cómo percibe la gestión administrativa respecto a control, evaluación y supervisión de inventario de bienes patrimoniales de las II.EE?					
	13. Cómo percibe la gestión administrativa respecto a control, evaluación y supervisión de la dirección a la documentación de la UGEL y de las Instituciones Educativas.					

Cuestionario: Eficiencia presupuestal

Estimado Colaborador, el presente cuestionario tiene como objetivo conocer su opinión respecto a la eficiencia presupuestal con respecto a los Dirección Regional de Educación Ciudad de Moyobamba Año 2018". Dicha información es completamente anónima y de carácter académico; por tanto, se pide que valore o califique con objetividad y sinceridad, en base a su apreciación personal acorde con la escala sugerida. Agradezco anticipadamente su colaboración.

Muy adecuado (1)	Adecuado (2)	Aceptable (3)	Inadecuado (4)	Muy inadecuado (5)
------------------	--------------	---------------	----------------	--------------------

Aspectos	Ítems	Valoración				
		1	2	3	4	5
Economía	1. ¿Cómo considera la programación de compromisos anual en el módulo presupuestario?					
	2. ¿Cómo considera el cumplimiento de ejecución programada de ingresos y gastos de la oficina de administración y finanzas?					
	3. ¿Cómo considera las modificaciones de la certificación presupuestal, teniendo en cuenta la necesidad de la institución?					
	4. ¿Cómo considera usted que se logra los objetivos institucionales en el cumplimiento de las metas presupuestarias previstas?					
Eficiencia	5. ¿Cómo considera la comunicación oportuna de la aprobación presupuestaria en el área de abastecimiento?					
	6. ¿Cómo considera las transferencias de partidas que se realizan de acuerdo al tipo y prioridad del gasto?					
	7. ¿Cómo considera la coordinación del área de abastecimiento con el área de presupuesto?					
	8. ¿Cómo considera la eficacia de la ejecución presupuestaria, guarda relación con el cumplimiento de metas de la Entidad?					
	9. ¿Cómo considera el seguimiento, supervisión y control del proceso del presupuesto?					
Sustentabilidad	10. ¿Cómo considera el sustento del pedido de certificación presupuestal?					
	11. ¿Cómo considera las actividades de control, a fin de asegurar que el presupuesto					

	aprobado sea correctamente ejecutado?					
	12. ¿Cómo considera las recomendaciones emitidas en los informes de evaluación que son atendidas por las áreas involucradas?					
	13. ¿Cómo considera las modificaciones presupuestarias en el nivel institucional que son aprobadas mediante nota presupuestaria y resolución del Titular?					