



**FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y EDUCACIÓN  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS  
INTERNACIONALES**

## **TESIS**

**“SISTEMA DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA EN  
LA DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA DEL  
GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS - 2020”**

**PRESENTADO POR:**

**BACH. LEON QUISPE, JHORDIN JONATHAN**

**PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADO EN  
ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES**

**ASESOR:**

**DR. YONY RAÚL CHAMBILLA PARI**

**LIMA – PERÚ**

**2021**

## **DEDICATORIA**

Dedicado este trabajo de investigación a Dios, mi eterno compañero en mis logros y adversidades, quien me da el norte en mi caminar con esa luz de esperanza en el largo proceso de mi formación personal y profesional, así como también a la Virgen quien me cuida en mi diario andar.

A mis queridos padres Marcos y Josefina, cuyo amor, paciencia y dedicación hicieron posible que cumpliera mi sueño de ser profesional y que nunca me dejaron desmayar en este largo proceso de superación profesional.

A mis entrañables hermanos: Gurkin, Karen y en especial a mi hermana Korintia, quien me apoyó de manera incondicional para la realización de este trabajo, a ellos con mucho amor y gratitud.

## **AGRADECIMIENTO**

A mis dignos docentes de la UAP, por brindarme sus conocimientos fructíferos en mi formación profesional y personal.

Con profunda gratitud a mi asesor por su acertada orientación durante el desarrollo del trabajo de investigación.

## **RECONOCIMIENTO**

A mis padres y hermanos por su apoyo incondicional en mi formación y a mi asesor por su paciencia y sabiduría.

## INDICE GENERAL

DEDICATORIA

AGRADECIMIENTO

RECONOCIMIENTO

INDICE GENERAL

RESUMEN

ABSTRACT

INTRODUCCION

<b>CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA .....</b>	<b>1</b>
<b>1.1. DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA .....</b>	<b>1</b>
<b>1.2. DELIMITACION DE LA INVESTIGACION .....</b>	<b>3</b>
1.2.1. Delimitación Espacial.....	3
1.2.2. Delimitación Social .....	3
1.2.3. Delimitación Temporal .....	3
1.2.4. Delimitación Conceptual .....	3
<b>1.3. PROBLEMA DE INVESTIGACION .....</b>	<b>3</b>
1.3.1. Problema Principal.....	3
1.3.2. Problemas Secundarios.....	4
<b>1.4. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>4</b>
1.4.1. Objetivo General.....	4
1.4.2. Objetivos Específicos .....	4
<b>1.5. HIPOTESIS Y VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>5</b>
1.5.1. Hipótesis General .....	5
1.5.2. Hipótesis Secundarias .....	5
1.5.3. Variables (Definición Conceptual y operacional) .....	6
<b>1.6. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>7</b>
1.6.1. Tipo y Nivel de la Investigación .....	7
a) Tipo de Investigación .....	7
b) Nivel de Investigación .....	7
1.6.2. Método y Diseño de la Investigación .....	7
a) Método de Investigación .....	7

b) Diseño de Investigación .....	8
1.6.3. Población y Muestra de la Investigación .....	8
a) Población .....	8
b) Muestra de la Investigación.....	8
1.6.4. Técnica e Instrumentos de Recolección de datos.....	9
a) Técnica .....	9
b) Instrumentos .....	9
1.6.5. Justificación, Importancia y Limitaciones de la Investigación.....	9
a) Justificación .....	9
b) Importancia .....	10
c) Limitaciones .....	12
<b>CAPITULO II: MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>13</b>
<b>2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN .....</b>	<b>13</b>
<b>2.2. BASES TEÓRICAS .....</b>	<b>19</b>
<b>2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS .....</b>	<b>53</b>
<b>2.4. BASES HISTÓRICAS .....</b>	<b>56</b>
<b>2.5. BASE LEGAL.....</b>	<b>60</b>
<b>CAPITULO III: PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE</b>	
<b>RESULTADOS.....</b>	<b>62</b>
<b>3.1. ANÁLISIS DE TABLAS Y GRÁFICOS.....</b>	<b>63</b>
<b>3.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....</b>	<b>87</b>
<b>CONCLUSIONES .....</b>	<b>92</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>94</b>
<b>FUENTES DE INFORMACIÓN .....</b>	<b>95</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>98</b>
Matriz de Consistencia.....	99
Instrumentos de recolección de datos (validado por expertos) .....	102

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Operacionalización de las variables. ....	6
Tabla 2. Resultados de la variable Abastecimiento .....	63
Tabla 3. Resultados de la dimensión control de necesidades. ....	65
Tabla 4. Resultados de la dimensión negociación y contratación .....	67
Tabla 5. Resultados de la dimensión almacenamiento.....	69
Tabla 6. Resultados de la dimensión utilización y preservación .....	71
Tabla 7. Resultados de la variable logística .....	73
Tabla 8. Resultados de la dimensión planificación .....	75
Tabla 9. Resultados de la dimensión organización.....	77
Tabla 10. Resultados de la dimensión control .....	79
Tabla 9. Interpretación de Coeficiente de Correlación.....	81
Tabla 12. Relación entre las variables sistema de abastecimiento y logística .....	82
Tabla 13. Tabla de contingencia de las variables sistema de abastecimiento y logística .....	82
Tabla 14. Relación entre sistema de abastecimiento y planificación logística .....	83
Tabla 15. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y planificación logística .....	83
Tabla 16. Relación entre sistema de abastecimiento y organización logística .....	84
Tabla 17. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y organización logística .....	85
Tabla 18. Relación entre sistema de abastecimiento y control logística .....	86
Tabla 19. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y control logística.....	86

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Resultados de la variable Abastecimiento .....	63
Gráfico 2. Resultados de la dimensión control de necesidades. ....	65
Gráfico 3. Resultados de la dimensión negociación y contratación .....	67
Gráfico 4. Resultados de la dimensión almacenamiento .....	69
Gráfico 5. Resultados de la dimensión utilización y preservación .....	71
Gráfico 6. Resultados de la variable logística.....	73
Gráfico 7. Resultados de la dimensión planificación .....	75
Gráfico 8. Resultados de la dimensión organización.....	77
Gráfico 9. Resultados de la dimensión control .....	79



## RESUMEN

El objetivo de la investigación fue determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020. La investigación es de tipo básica, diseño no experimental de tipo correlacional y de nivel relacional, la muestra de la investigación fueron 27 trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, la técnica empleada para la obtención de la información fue la encuesta, para ello se aplicó como instrumento de recolección de datos el cuestionario. Los resultados de la investigación confirman que el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.928) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios. La logística, o gestión logística, busca gestionar un conjunto de actividades que permitan que el producto adecuado llegue al cliente adecuado, en la cantidad adecuada, en las condiciones adecuadas, en el lugar adecuado, en el momento adecuado y el costo adecuado. Esta definición se conoce como los siete derechos de la logística y está completamente guiada y presidida por una lógica de cliente.

Palabras claves: Logística, negociación y contratación, almacenamiento, planificación, organización y control.

## **ABSTRACT**

The objective of the research was to determine the level of relationship that exists between the supply system and logistics in the DRAMDD - 2020. The research is of a basic type, a non-experimental design of a correlational type and a relational level, the research sample There were 27 workers from the Regional Directorate of Agriculture of Madre de Dios, the technique used to obtain the information was the survey, for this the questionnaire was applied as a data collection instrument. The results of the research confirm that the supply system is related in a very good way ( $p\text{-value} = 0.928$ ) and statistically significant ( $0.000 < 0.05$ ), with the logistics of the Regional Directorate of Agriculture of Madre de Dios. Logistics, or logistics management, seeks to manage a set of activities that allow the right product to reach the right customer, in the right quantity, under the right conditions, in the right place, at the right time and at the right cost. This definition is known as the seven rights of logistics and is completely guided and presided over by a customer logic.

Keywords: Logistics, negotiation and contracting, storage, planning, organization and control.

## INTRODUCCION

La contratación pública se basa en un grave conflicto de confianza: todas las entidades del grupo de contratación son altamente sospechosas. Un comprador que es el Estado no confía en el proveedor; los proveedores no confían en el Estado y la sociedad en su conjunto, es decir, el consumidor final (que recibe los bienes o servicios) no confía en ambas partes.

La función de logística es una de las actividades más importantes del Estado debido a la magnitud de sus operaciones, que pueden lograr importantes ahorros de costos, con un mayor impacto en la cadena de producción de bienes y servicios, y el flujo continuo, generado por el suministro de materiales para la producción de bienes y servicios.

La logística pública se encarga de la planificación estratégica, la organización y el control de las operaciones logísticas del sector, aplicando las normas existentes a los procesos.

La cadena de suministro abarca una serie de actividades interrelacionadas, desde la planificación hasta el desmantelamiento final, incluida la gestión de las adquisiciones y la gestión de los bienes, servicios y actividades de suministro y cumplimiento en las organizaciones del sector público. No se aplica a lo regulado por la Ley 29151, la Ley General de la Estructura de la Contratación Pública Nacional y las normas adicionales y conexas.

El sistema nacional de abastecimiento se regula técnica y normativamente de forma centralizada y está bajo la responsabilidad de las instituciones estatales para la ejecución descentralizada de las actividades del sistema.

Por lo que, en el objetivo del presente estudio es determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios en adelante DRAMDD.

La estructura del presente proyecto de Investigación está dada de la siguiente forma:

La primera etapa consistió en discutir los beneficios y problemas relacionados con el sistema de abastecimiento y la logística, con miras a su aplicación para una buena gestión. A partir de ahí, se diseñó un proyecto de investigación para buscar respuestas a las principales preguntas planteadas. La síntesis de esta discusión, los objetivos, las hipótesis a probar y los pasos de este trabajo.

La segunda etapa consistió en una revisión de la literatura existente sobre el tema de este trabajo. Esta revisión se presenta en el marco teórico. Se buscaron en la literatura estudios científicos que podrían proporcionar subsidios para el desarrollo de un programa no experimental adecuado para la investigación.

En el tercer paso, se presenta la descripción de materiales y métodos, además de la descripción de los materiales utilizados en la investigación, los detalles de la preparación de las técnicas y los instrumentos para su aplicación.

En la cuarta etapa se aplicaron las encuestas con el fin de determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la Dirección Regional de Agricultura del Gobierno Regional de Madre de Dios. En este paso se buscó medir las respuestas consideradas necesarias para evaluar la relación entre las variables de la investigación.

La quinta etapa consistió en el análisis y discusión de los resultados, asimismo se presentan, y finalmente, se describe la bibliografía utilizada para desarrollar el presente estudio, según las normas APA. Y se presentan los anexos que define la estructura del informe de investigación.



## **CAPÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

### **1.1. DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA**

El problema de la prestación oportuna de los servicios, bienes y trabajos necesarios para que las autoridades estatales alcancen sus objetivos institucionales debe estar vinculado a los objetivos del Estado, cuyo logro es consecuencia de la capacidad administrativa de los funcionarios para garantizar el bienestar de la población.

Los problemas de suministro se mencionan a menudo en las instituciones públicas peruanas, pero ¿por qué? La respuesta más simple que la mayoría de la gente puede encontrar es identificar la causa de la mala administración. Sin embargo, esta simplificación no refleja necesariamente la complejidad de los problemas relacionados con adquisición, almacenamiento y distribución.

La aplicación del proceso de contratación pública tiene lugar en dos aspectos de la administración pública, por un lado, para sus fines dentro del propio sistema de pensiones y, por otro lado, para una función en la que los indicadores de rendimiento son importantes en la etapa de ejecución del presupuesto.

En la Ley de contratación pública se establecen diversos mecanismos de contratación aprobados, que incluyen las licitaciones públicas, las subastas inversas, los contratos negociados y otros, y se definen los participantes y los

procesos conexos. Debe prestarse especial atención a la Autoridad de Supervisión de las Adquisiciones Públicas (OSCE), que se encarga de racionalizar los procesos administrativos y contractuales a nivel nacional, y al Tribunal de Adquisiciones Públicas, que resuelve las controversias e impone sanciones en caso necesario. En el Perú, las adquisiciones públicas son también la autoridad central de adquisiciones y el Sistema de Gestión Electrónica de Contratos (EPCS) sirve como instrumento para informar y difundir información sobre los procesos de adquisición pública.

La DRAMDD es un organismo público con personalidad jurídica, una entidad pública democrática y autónoma que, con la participación previa de sus autoridades y de la población, busca desarrollar e invertir en proyectos estratégicos de su competencia.

En la DRAMDD, la oferta se ha convertido en uno de los principales pilares de la gestión de la institución, permitiendo alcanzar la calidad de la oferta de bienes y servicios a tal punto que todas las actividades, proyectos y objetivos descritos permiten alcanzar los objetivos institucionales.

La Ley de Contratación Pública y sus disposiciones se han convertido en un instrumento utilizado en todos los procedimientos de calificación, tanto para los bienes y servicios como para los contratos de obras, y la contratación pública se ha convertido en una de las principales cuestiones de gestión de la Oficina Regional de Agricultura. Bueno, la contratación pública es una de las formas más importantes de implementar el orden público.

La DRAMDD tiene una serie de deficiencias que impiden su buen funcionamiento. Dado que estas normas suelen aplicarse incorrectamente cuando se compran bienes y servicios, no se informa a los empleados sobre el marco jurídico porque resulta que los directivos no están cualificados para este trabajo y, por lo tanto, no trabajarán en equipo. Muchos trabajadores cualificados no serían especialistas en tareas específicas de gestión regional para desempeñar funciones específicas de medios de comunicación, y en

algunos casos los empleados son trasladados constantemente de una oficina a otra, lo que lleva al fracaso de la gestión agrícola regional en Madre de Dios.

Por lo tanto, la DRAMDD será objeto de un estudio para establecer la situación real y proponer alternativas que mejoren los resultados de la orientación regional, por lo que se plantea el siguiente problema de investigación.

## **1.2. DELIMITACION DE LA INVESTIGACION**

### **1.2.1. Delimitación Espacial**

Dirección Regional de Agricultura del GOREMAD.

### **1.2.2. Delimitación Social**

Trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura del GOREMAD.

### **1.2.3. Delimitación Temporal**

Junio del 2021 a diciembre del 2021.

### **1.2.4. Delimitación Conceptual**

Sistema de abastecimiento y la logística.

## **1.3. PROBLEMA DE INVESTIGACION**

### **1.3.1. Problema Principal**

PG: ¿En qué medida el sistema de abastecimiento se relaciona con la logística en la DRAMDD - 2020?



### **1.3.2. Problemas Secundarios**

PE1: ¿De qué manera el sistema de abastecimiento se relaciona con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD?

PE2: ¿Qué relación existe entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD?

PE3: ¿Cómo es la relación entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD?

## **1.4. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.4.1. Objetivo General**

OG: Determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.

### **1.4.2. Objetivos Específicos**

OE1: Establecer de qué manera el sistema de abastecimiento se relaciona con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

OE2: Determinar la relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

OE3: Analizar cómo es la relación entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

## **1.5. HIPOTESIS Y VARIABLES DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.5.1. Hipótesis General**

HG: Existe una relación directa y significativa entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.

### **1.5.2. Hipótesis Secundarias**

HE1: El sistema de abastecimiento se relaciona significativamente con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

HE2. La relación que existe es significativa entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

HE3. la relación es significativa entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

### 1.5.3. Variables (Definición Conceptual y operacional)

Tabla 1. Operacionalización de las variables.

Variables de estudio	Definición conceptual	Definición operacional	dimensiones	indicadores
Abastecimiento.	Una cadena de suministro es un conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atributos, procedimientos y procesos técnicos centrados en el flujo, el suministro o la entrega, el uso y la protección racionales de los bienes materiales (Castillo, 2006)	El abastecimiento se compone de control de necesidades, negociación y contratación, almacenamiento y utilización y preservación.	1.1. Control de necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro y control.</li> <li>✓ Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>✓ Catalogación.</li> <li>✓ Programación.</li> </ul>
			1.2. Negociación y contratación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratación.</li> <li>✓ Adquisición.</li> <li>✓ Recuperación de bienes</li> </ul>
			1.3. Almacenamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro y control de Existencias.</li> <li>✓ Ubicación.</li> </ul>
			1.4. Utilización y preservación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Distribución racional y medida de bienes</li> <li>✓ Seguridad Integral</li> <li>✓ Mantenimiento</li> <li>✓ Almacenamiento</li> <li>✓ Disposición final</li> </ul>
Logística	La logística pública se encarga de planificar, organizar y dar dirección estratégica a las actividades logísticas del sector público, aplicando la normativa existente a los procesos. (Gomez, 2013)	La logística es el proceso de planificación, organización y control.	2.1. Planificación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estratégica.</li> <li>✓ Operativa.</li> <li>✓ Presupuesto.</li> </ul>
			2.2. Organización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Compras.</li> <li>✓ Abastecimiento.</li> <li>✓ Distribución.</li> </ul>
			2.3. Control.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ambiente de control.</li> <li>✓ Evaluación de riesgos.</li> <li>✓ Control gerencial.</li> <li>✓ Información y comunicación.</li> <li>✓ Supervisión.</li> </ul>

Fuente: Elaboración propia.

## **1.6. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

### **1.6.1. Tipo y Nivel de la Investigación**

#### **a) Tipo de Investigación**

Investigación básica. Es una investigación de tipo básica, porque analiza y evalúa la realidad de los acontecimientos y hechos de la naturaleza (Behar, 2008), para aportar a la gestión administrativa en una era de constantes cambios, en cuanto al sistema de abastecimiento y logística en la DRAMDD.

#### **b) Nivel de Investigación**

Estudio relacional. Puesto que el objetivo es determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD.

### **1.6.2. Método y Diseño de la Investigación**

#### **a) Método de Investigación**

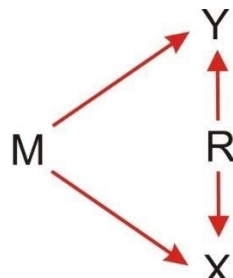
El método cuantitativo, llamado como método empírico-analítico, racionalista o positivista, se basa en los números para la investigación, el análisis y la verificación de la información y los datos; trata de definir y distinguir asociaciones o correlaciones, así como el poder de las variables, para generalizar y objetivar cada uno de los resultados obtenidos a fin de determinar la totalidad; para ello es necesario recoger o recopilar toda la información numérica disponible en la totalidad de la información y los datos de manera sistemática o metódica. Este método es más empleado en las ciencias, la informática, las matemáticas y como principal

herramienta de contabilidad estadística. (Hernández, Fernández, & Baptista, 2014)

También fueron empleados los métodos inductivos y deductivos para obtener las conclusiones y disgregar la variable en sus dimensiones o partes, para que se manifieste un conocimiento real y pertinente sobre el sistema de abastecimiento y logística en la DRAMDD.

### b) Diseño de Investigación

El diseño fue correlacional:



Donde

M = Muestra.

Y = sistema de abastecimiento.

R = Posible relación.

X = Logística.

### 1.6.3. Población y Muestra de la Investigación

#### a) Población

La unidad de análisis fueron 27 trabajadores de la DRAMDD.

#### b) Muestra de la Investigación

La muestra del estudio fue compuesta por 27 trabajadores de la DRAMDD, dicha muestra se obtuvo a través del muestreo no probabilístico por conveniencia.

#### **1.6.4. Técnica e Instrumentos de Recolección de datos**

##### **a) Técnica**

Es importante el uso adecuado de las técnicas, en este trabajo de investigación se empleó la encuesta.

##### **b) Instrumentos**

El instrumento empleado para obtener la información de análisis y estudio fue el cuestionario.

#### **1.6.5. Justificación, Importancia y Limitaciones de la Investigación**

##### **a) Justificación**

El objetivo de la entrega es garantizar la uniformidad, la racionalidad, la eficiencia y la eficacia de los procesos de suministro de bienes y servicios en la administración pública. Un sistema de medidas es un conjunto acordado de directrices, normas, objetivos, tareas, procedimientos y procesos técnicos destinados a garantizar el flujo, el equipo o los suministros, la utilización y el mantenimiento racional de los recursos materiales, así como actividades, obras o resultados concretos que aseguren la continuidad de los procesos de producción de la administración pública.

La gestión de las adquisiciones tiene por objeto maximizar el valor de las inversiones públicas y promover un enfoque basado en la eficiencia en la adquisición de bienes, servicios y obras para que se apliquen correctamente, a tiempo, al mejor precio y calidad. Permiten alcanzar los objetivos institucionales y tienen un impacto positivo en las condiciones de vida de los ciudadanos.

Por otra parte, el sistema está vinculado a la gestión administrativa y tiene las siguientes ventajas: capacidad para aumentar la demanda y obtener mejores precios de adquisición; reducción de los costos administrativos de adquisición; plazos de entrega y proveedores de servicios más cortos; gestión eficiente de las existencias; fortalecimiento de la buena gobernanza mediante la reducción de la corrupción; y descentralización efectiva al costo. Decisiones de compra efectivas en términos de cantidad y tiempo.

Las principales ventajas del sistema de contratación pública son la forma en que se seleccionan los contratos marco en comparación con las subastas inversas y el proceso de selección clásico. El objetivo es permitir que las autoridades adquieran bienes y servicios de manera flexible cuando lo deseen, en cantidades suficientes para satisfacer sus necesidades inmediatas, ya que no dependen de cantidades predeterminadas. Este tipo de selección se adapta mejor a los bienes que requieren un suministro continuo en todas las áreas y es una forma de trabajo y una herramienta esencial para seguir siendo competitivos.

El estudio es importante porque proporcionará orientación a las organizaciones e instituciones del sector público que deseen prosperar mediante la contratación pública y tendrá en cuenta la tendencia mundial a dejar de centrarse en la contratación pública como actividad reguladora y excesivamente controlada y a transformarla en un apoyo eficaz y eficiente a la gestión de los servicios públicos.

## **b) Importancia**

Las instituciones públicas luchan por la competitividad a nivel nacional. La compra y la gestión eficiente de materiales se han

convertido en una esfera de gran interés y preocupación, que desempeña un papel fundamental en la reestructuración de las empresas que tratan de adoptar la posición adecuada. Además, las oficinas regionales reconocen en general que la gestión eficiente de los recursos materiales y de producción es esencial para lograr la competitividad nacional.

Por otro lado, el sistema logístico tiene tres funciones principales: abastecimiento, producción y ventas físicas. Además, la logística combina todos los métodos organizativos y de gestión utilizados para planificar, operar y administrar el sistema. La logística se ocupa de la selección, el procesamiento y el almacenamiento de los vehículos, así como de la previsión, la planificación y la programación de las entregas, la producción y la distribución.

Además, la plena integración de la responsabilidad logística a nivel funcional y una mejor evaluación de los efectos de los objetivos es la mejor manera de planificar eficazmente el flujo de materiales y productos mediante un sistema logístico apropiado.

La función del sistema de beneficio público de la administración pública es proporcionar bienes tangibles y servicios intangibles, llamados gastos públicos para la prestación de servicios públicos o la producción de bienes y servicios tangibles, a través de diversas asociaciones económicas que forman parte del aparato estatal.

El programa de suministro es la base del contrato, que debe estar presente en el proceso logístico. Además, es el punto de partida cuando necesitamos materiales, la cantidad necesaria se determina lógicamente y, si es necesario, el programa asociado a la tarea logística determina la capacidad y la cantidad de bienes y servicios que requiere la unidad.



**c) Limitaciones**

- Antecedentes locales limitadas con relación al problema de investigación abordada.
- Desinterés de algunos trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura del GOREMAD.
- Falta de disponibilidad tiempo de los Trabajadores de la Dirección Regional de Agricultura del GOREMAD.

## CAPITULO II: MARCO TEÓRICO

### 2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

#### **Internacionales:**

Figuroa (2018), El objetivo de su análisis fue diseñar un modelo de gestión del proceso logístico que aumentara positivamente la satisfacción del comprador. Los principales motivos son la fiabilidad del suministro, donde la tasa de fallos es del 87,14%, los cuellos de botella en el suministro razonable (87,5%), el suministro total de mercancías en calidad neutra no cumple con el 54,59% o %, lo que se estima como un alto porcentaje, los productos en mal estado, es decir, debido al transporte y la manipulación de las mercancías o el mal almacenamiento el producto puede haber sido procesado de forma incorrecta, lo que supone el 72,18% de los desacuerdos, la gestión conveniente de las reclamaciones con un 84,25% de discrepancias y el mal servicio al cliente, 94,75% de los consumidores. También se estima que cada una de estas deficiencias se debe a un control inadecuado del proceso, a una formación insuficiente del personal, a una idealización inadecuada de los requisitos de entrega y a evitar así una reducción del nivel de vida.

Medina (2017), desarrolló un estudio para diseñar un modelo de gestión de inventarios mediante el uso de herramientas de gestión de inventarios y

fabricación ajustada para reducir los costes generales de gestión de inventarios. La investigación llevada a cabo permitió llegar a las siguientes conclusiones: La empresa opera principalmente en sus funciones de suministro para las fábricas situadas en la zona. Hay que tener en cuenta que depende de la bodega Puerto Cerro. Este almacén se convierte en un depósito temporal para el material comprado por la empresa. Por otro lado, la empresa ha adoptado un plan de verificación permanente. Desde 2011, la empresa cuenta con una base de datos en la que registra los movimientos e inventarios. En resumen, la organización funciona en condiciones de ineficiencia operativa. Hay un total de 513 tipos de productos diferentes en el registro de la organización, de los cuales sólo la Nota 3 utiliza el proceso de fabricación ajustada 5S tras los problemas de la época. Es posible eliminar 15 productos obsoletos o que no han sido sustituidos (se comprueba con los fabricantes de cada zona para liberar este stock y comprobar los productos que no se utilizan). En total se gastaron 2.170,31 dólares tras la emisión de estas acciones. En general, el diseño frugal de la serie 5 a la fase 3 se utiliza para identificar los productos en stock para su próximo lanzamiento. También las ventajas del proceso en las dos fases que faltan del proceso de cinco pasos. Por último, hay que centrarse en los puntos de vista utilizados por la empresa. Tras el paso anterior, ABC recibirá una evaluación. En comparación con el paso anterior, hay 498 productos en stock, de los cuales 87 productos representan el 70% del coste total del inventario. Para esta tarea se necesitan productos de categorización de tipo A. Esta última herramienta, que se utiliza después de las cinco de la mañana, es muy importante porque tenemos la oportunidad de centrarnos en los productos más caros. Por lo tanto, estas herramientas nos permiten determinar con qué productos trabajaremos para conseguir los mejores resultados y precios más bajos.

Montenegro (2017), realizó una disertación para examinar los procesos administrativos para el suministro conveniente de medicamentos almacenados. Debido a la similitud del proceso de suministro y a la responsabilidad de los propios funcionarios, el suministro de medicamentos que tienen un lugar para ser almacenados también es apropiado para las

diversas compras centrales de medicamentos LOM distribuidos por el almacén general. El proyecto incluye 533 medicamentos que se pueden almacenar y 13 medicamentos que se compran de forma centralizada fuera del LOM y se utilizan en un hospital de México. El proceso global de distribución de medicamentos almacenables en el hospital de México consta de 18 subprocesos que pueden clasificarse según las etapas de la cadena de suministro. La base para establecer un sistema de abastecimiento es identificar los medicamentos que realmente deben estar disponibles en un hospital mexicano y establecer una lista de ellos. La especificación y revisión del proceso requiere la cooperación de la dirección y permite identificar áreas de mejora. Los componentes internos o las condiciones locales de almacenamiento, así como los componentes o las condiciones externas, son razones para el correcto abastecimiento de medicamentos que se pueden almacenar en un hospital en México. Lo mismo. Los principales componentes externos fueron la falta de componentes necesarios para cumplir con los requisitos, el aumento repentino y dramático del consumo de ciertas drogas y la retirada de estas del uso. Las causas internas pueden referirse a tres razones prioritarias, a saber, la falta de métodos escritos y validados, la optimización del marco de gestión para simplificar y ampliar las funciones y, por último, el proyecto de formación y educación del personal.

### **Nacionales:**

Reyes (2018), realizó un análisis para examinar las características del control interno de la Oficina de Logística y Servicios de Apoyo. Según el análisis, el 100% de los encuestados confirmó que la dirección de Tacna ha comunicado el Código de Ética a todos los empleados. Esto es necesario porque el Código de Ética de un Cargo Público se basa en la iniciativa elemental de que el propósito de un cargo público es el bien común. El 100% de los encuestados afirmó que la oficina de logística planificó sus competencias porque aprobó adecuadamente los puntos de interés. El 95% de la muestra también confirmó que el personal que participaba en los periodos de contratación tenía las certificaciones pertinentes de la OSCE, tal y como exige la ley. Por otro lado,

el 100% de los encuestados confirmaron que cuentan con artefactos administrativos como DOMP y políticas internas para los contratos con un coste superior a 8 UIT. Sin embargo, se puede replicar que el MOF y el ROF no existen porque están desfasados. Así lo indican los resultados de la encuesta, en la que el 85% de los encuestados afirma que el MOF y el ROF están obsoletos y el 15% no lo sabe. Asimismo, el 100% de los encuestados afirma que el departamento no patrocina la formación de su personal contratado y el 20% dice que no evalúa regularmente al personal de logística, y el 80% no sabe qué inexactitud tiene.

Pandia (2018), De acuerdo con el primer objetivo individual, se realizó un inventario del control interno de los procesos de almacén en el área de almacén. En cuanto a los recursos del sistema de control interno, el coste del área de control inacabado oscila entre el 50,47% de incumplimiento y conclusión positiva y el 49,53% de pérdida de muestras. Como resultado, la composición del control interno en el área de almacén tiene un control poco convincente, lo que tiene un impacto negativo en la gestión de los procesos administrativos. En la situación del segundo objetivo individual, en el caso de las deficiencias en la gestión de los almacenes de acuerdo con los objetivos adoptados, las premisas formuladas durante el año, la ineficacia, los requisitos presentados a destiempo, la no entrega de mercancías, el incumplimiento de los requisitos en las regiones usuarias, la insatisfacción con las regiones usuarias, la documentación insuficiente en el almacenamiento, la entrega de suministros de oficina comunes y artículos en general. Es necesaria una regulación interna y se propone el "Estatuto de la Comisión de Control Interno de la Provincia de Huancané" para regular la Comisión de Control Interno de Huancané, encargada de tomar las medidas básicas para asegurar la correcta aplicación del sistema de control interno. El reglamento propuesto es el resultado de un análisis y una recopilación de otras organizaciones similares que cuentan con normas internas para la correcta aplicación del TDR.

Mendoza y Duque (2016), La cadena de suministro del departamento de logística de la Unidad Regional de Salud de Cusco obtuvo un promedio de 2,00 en la escala de valoración y se situó en el rango medio. La variable se analizó en 4 niveles y mostró métodos y procesos técnicos inadecuados, como lo demuestra la desorganización existente que, por falta de datos, provocó el desabastecimiento de algunos medicamentos, materias primas y productos básicos, puestos de trabajo y centros de salud en la zona de Cusco a demanda, un proceso de compra confuso, documentación incompleta y falta de almacenes con infraestructura óptima. El nivel de información y gestión de la demanda alcanzó una media de 2,21 en la escala de valoración, que es el nivel medio de medición determinado por indicadores como la idealización y la catalogación tardía, un punto importante ya que la mayoría de los productos siguen codificados para permitir su aplicación. El registro nacional de proveedores no lleva a cabo una evaluación adecuada, en última instancia, el registro y la verificación están anticuados y no son convincentes, ya que no se llevan a cabo de forma coherente, lo que conduce a continuas decisiones erróneas. La interacción con las fases de negociación, compra y contrato, uno de los aspectos examinados a través de los indicadores de contratos y adquisiciones, muestra que no se trata de un enfoque estructurado de las adquisiciones. Los registros de los contratos y las transacciones están desfasados. El control de todas las actividades es mucho menos adecuado y se lleva a cabo violando las directrices y los principios establecidos en la ley, y la recuperación de los bienes se considera agotada al no existir métodos razonables, y mucho menos la reparación o rehabilitación de los bienes en cuestión.

### **Locales:**

García (2016), El objetivo del módulo de investigación del Módulo Logístico de Gestión Administrativa Integrada y su prevalencia en las compras en el Hospital Santa Rosa del distrito de Tambopata es determinar la prevalencia del sistema de gestión administrativa integrada en la compra de bienes y servicios en el hospital, para lo cual se utilizaron los métodos analítico,

detallado y Deductivo: encuesta, entrevista, observación y análisis documental. Los datos obtenidos se transformaron en tablas para obtener cuadros estadísticos que permitieran la interpretación en cada caso y las relaciones existentes en medio de los 2 cambios. La aplicación de la encuesta y la entrevista se centró en obtener información para determinar si la aplicación de un sistema de gestión integrador afecta negativamente a la contratación en el Hospital Santa Rosa a través de los siguientes indicadores: ejecución presupuestaria, cumplimiento de los objetivos presupuestarios, planificación institucional, planificación anual de contratos, tiempo de preparación de pedidos, porcentaje de pedidos realizados, tiempo dedicado a las necesidades de bienes y servicios, empleados preparados. A partir de la información obtenida, se verificó la hipótesis general de que el uso del módulo de gestión logística tiene un impacto significativo en las compras. Verificación de supuestos específicos: El uso del sistema adjunto del módulo de gestión logística administrativa tiene un impacto significativo en la adquisición de bienes en el Hospital Santa Rosa, el estudio sobre el personal administrativo de las unidades de logística, el presupuesto, los bienes, la planificación necesaria y el almacén. La entrevista se realizó únicamente en la unidad de logística, ya que está en contacto directo.

Fernández y Sulla (2018), El propósito de este estudio es determinar cómo el sistema de adquisiciones perjudica el logro de los objetivos presupuestarios de la Provincia de Tambopata, y el estudio se realizó a fines del año 2018. Se considera un estudio no experimental con el sistema de correlación Descriptiva para administradores. Se obtuvo el siguiente resultado: dado que  $p = 0,000$  el sistema de abastecimiento tiene un impacto significativo en el logro de las metas presupuestarias en el Gobierno Provincial de Tambopata 2018; menor a 0,05 de significancia, entonces rechazamos la hipótesis nula y adoptamos la hipótesis variante, la cual muestra que la edad de la correlación directa positiva está en, su coeficiente es  $r = 0,934$  y el coeficiente de selección es 0,87, lo que significa que el 87% del logro de las metas presupuestarias está afectado por el sistema de abastecimiento.

## **2.2. BASES TEÓRICAS**

### **2.2.1. Abastecimiento.**

Las compras forman parte de la logística de producción, así como el proceso de distribución física, el servicio y finalmente la producción. La entrega o compra es una función logística, gracias a la cual la empresa obtiene todos los materiales necesarios para su trabajo. Su concepto es sinónimo de entrega o compra.

Para Retamozo (2013), La cadena de suministro consiste en un conjunto de directrices técnicas, objetivos, normas, especificaciones, procedimientos y procesos para la gestión eficaz de los almacenes y la entrega oportuna de las mercancías por parte de los organismos gubernamentales, y tiene por objeto la distribución racional o la optimización del flujo de mercancías. La cadena de suministro consiste en un conjunto de directrices, objetivos, normas, especificaciones, procedimientos y procesos técnicos que se centran en la gestión eficaz de los almacenes y la entrega oportuna por parte de los organismos gubernamentales para lograr una distribución o un flujo de entrega racionales.

El sistema de adquisiciones también se centra en la entrega de bienes materiales y servicios no personales, lo que se conoce como gasto público en servicios gubernamentales o la producción de bienes y servicios materiales a través de diferentes unidades organizativas dentro de la administración pública. (Castillo, 2006)

Se trata de un conjunto de reglas, procesos, normas, procedimientos, métodos e instrumentos para la entrega de bienes, servicios y obras a través de actividades de la cadena de suministro público (PSC). El objetivo es lograr resultados y hacer un uso eficiente de los fondos públicos.



Fue establecido por el Decreto-Ley No 22056, de 29 de diciembre de 1977, y se define como un conjunto de normas, procesos técnicos relativos a la catalogación, programación, adquisición, almacenamiento y protección, distribución, registro y control, mantenimiento, devolución de bienes y su disposición final. Su finalidad es asegurar la uniformidad, la racionalidad, la eficiencia y la eficacia de los procesos de adquisición de bienes y servicios no personales en la administración pública.

El sistema de pensiones se rige actualmente por la Ley N° 30225 y el Decreto Supremo N° 350-2015-EF. Esta ley establece las normas y directrices que deben seguir las instituciones públicas al encargar bienes, servicios u obras, y regula las obligaciones y los derechos que de ellas se derivan. El objetivo es maximizar el valor del dinero de los contribuyentes en los contratos celebrados por el Estado a nivel nacional, regional y local.

Para Ramírez (2005), El sistema de adquisiciones públicas es un instrumento necesario para reducir el gasto público y aumentar la eficiencia del Estado. Asimismo, la gestión de las adquisiciones públicas es también un elemento de la aplicación de las políticas nacionales.

Las funciones generales tienen por objeto proporcionar a su debido tiempo los elementos básicos (bienes y servicios) y las actividades complementarias que se utilizarán en las actividades del gobierno para lograr sus objetivos. Esencialmente, sus funciones se agrupan en las siguientes actividades: recibir mercancías, clasificarlas, almacenarlas, localizarlas, guardarlas y mantenerlas, aprobarlas y exigir su sustitución.

Al igual que el D.L., el PAC, aprobado por Decreto Supremo N° 217-2019-EF, tiene por objeto garantizar el suministro y el control de los bienes, servicios y obras para alcanzar los objetivos de las instituciones públicas. Esto permite la optimización de los recursos públicos y asegura la satisfacción y la puntualidad de los servicios prestados a los ciudadanos.

La cadena de suministro nacional es un conjunto de normas, directrices, reglas, procesos, procedimientos e instrumentos destinados a garantizar la entrega integrada de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento y el logro de los objetivos del sector público. Los resultados y la creación de valor público dentro de la cadena de suministro se centran en el uso eficiente y eficaz de los fondos públicos asignados. El sistema nacional de contratación pública abarca no sólo los procesos de programación, selección y gestión y el mantenimiento de los bienes públicos, sino que también interactúa y se armoniza con todos los demás sistemas administrativos. (Robbins & Coulter, 2005)

Cada sistema de producción debe recibir una cierta cantidad de materias primas del extranjero para garantizar su funcionamiento. La función de compras se encarga de proporcionar estos recursos y se convierte en fundamental en el trabajo de la organización, determina los costes de producción y responde a las necesidades de los consumidores.

Puesto que los materiales representan un alto porcentaje del valor de los productos terminados, prácticamente de todos los tipos de fabricación, no es sorprendente la importancia que ha tenido y sigue teniendo la gestión de la cadena de suministro. Esta es una de las razones por las que la gestión de la cadena de suministro en la actualidad se ha convertido en un arma competitiva necesario e importante para las empresas.

La gestión del flujo de materiales también tiene un impacto directo en las operaciones de una empresa. Por ejemplo, las demoras en los pedidos o las entregas de los proveedores afectan a la continuidad de la corriente de bienes y servicios y no sólo aumentan los costos asociados con el tiempo de inactividad, sino que también incrementan el tiempo necesario para entregar los bienes y servicios a los clientes.

El incumplimiento de las especificaciones requeridas en cuanto a la cantidad, el tamaño y/o la calidad de los bienes pedidos aumentará el costo de la devolución, el procesamiento o la eliminación, lo que afectará negativamente el precio final de los bienes y el servicio al cliente. Del mismo modo, el mantenimiento de un alto nivel de existencias significa altos costos de operación, costos de oportunidad perdidos y el riesgo de daño, robo u obsolescencia.

La gestión de la cadena de suministro es un área muy infravalorada en muchas organizaciones y, por lo tanto, ofrece un gran potencial de mejora. En vista del valor estratégico de la obtención de materias primas, muchas empresas no sólo han reestructurado la función, sino que también han comenzado a replantearse las prácticas tradicionales de obtención de materias primas y las relaciones con los proveedores, lo que ha dado lugar a una visión más amplia de la cadena de suministro. Mediante la creación de asociaciones entre diferentes actores, la aplicación de mejoras comunes y la redefinición de las funciones en toda la cadena, estas empresas pudieron crear más valor y lograr una posición más competitiva en el mercado. (Alvarado, 1998)

#### **2.2.1.1. Control de necesidades.**

Este subsistema recoge, procesa, clasifica, actualiza, proporciona y almacena información: bienes, servicios y obras adquiridos; precios y condiciones de compra; seguridad; garantías de lo que ofrecerán; seguimiento y control de

actividades, etc., que son necesarias para que la empresa y sus diversos directivos tomen la decisión más conveniente en las mejores condiciones de registro. (Palma, 2009)

**Consiste en procesos técnicos:**

Programación. Se trata de un conjunto de actividades destinadas a predeterminar la demanda de recursos materiales en los bienes y/o servicios de las sucursales de los usuarios y/o consumidores, coordinando, analizando e identificando a los proveedores a fin de mantener un flujo de suministro constante. al usuario, al que se dirige la política de optimización de la gestión.

La planificación es la base fundamental del orden, que debe estar presente en el proceso logístico. También es el punto de partida. Es poco probable que necesitemos material, por supuesto que debemos determinar la cantidad de material y, de ser necesario, el calendario en relación con el objetivo logístico especifica las posibilidades y la cantidad de material necesario.

**Este proceso incluye los siguientes pasos:**

- ✓ Establecimiento de necesidades.
- ✓ Identificación de necesidades.
- ✓ Formulación del plan anual de contrataciones.
- ✓ Ejecución.
- ✓ Evaluación.

**Este proceso se debe formular, según las normas, que le den las características siguientes:**

- ✓ Flexibilidad.

- ✓ Equilibrio.
- ✓ Uniformidad.
- ✓ Racionalidad.
- ✓ Universalidad.
- ✓ Austeridad.
- ✓ Periodicidad.

Para Ballou (2004), la evaluación de la programación de entrega de una serie de operaciones a fin de determinar los resultados de un proceso técnico desarrollado de manera específica y oportuna. La información generada en cada etapa del proceso de planificación de la oferta técnica se utiliza con fines de evaluación. Las actividades de evaluación son llevadas a cabo por unidades organizativas que desempeñan funciones de adquisición en el nivel operativo de los órganos de gobierno de la Compañía.

- ✓ Los procesos de evaluación conducen a los siguientes resultados:
- ✓ Comparación de las medidas planificadas con las medidas adoptadas durante el período de evaluación a fin de determinar el grado de dispersión y/o rechazo de los presupuestos de adquisiciones y contrataciones.
- ✓ Aprenda a obtener valor para cada objetivo, estructura organizativa y categoría de presupuesto para bienes y/o servicios no personales.
- ✓ Eficacia de la planta biológica responsable del suministro de agua para satisfacer las necesidades a tiempo.
- ✓ La cantidad, frecuencia y aspectos para los que se ha iniciado la redistribución de la demanda.
- ✓ Impacto de las medidas de austeridad en la eficacia del organismo proveedor de servicios y en el progreso

hacia los objetivos. Encuentre las razones de las discrepancias en sus previsiones.

A continuación, están los subindicadores del programa:

Mapa de demanda: Se trata de un documento de gestión interna que establece la relación comercial de cada empresa con carácter anual, preferentemente 3 ó 4 (septiembre u octubre) antes de que finalice el año civil, según lo propuesto por la Comisión de Cálculo de la Demanda. El objetivo es hacer que el estudio de las necesidades (requisitos) y su programación organizada y establecida por el comité sea más realista y realista para la compañía en su conjunto. El objetivo es garantizar que los responsables de las distintas unidades de negocio de la empresa figuren periódicamente en la lista de productos o materiales a suministrar.

Al llegar al departamento de adquisiciones, ayudan al gerente a desarrollar un plan de adquisiciones. Además, se iniciará la elaboración de las especificaciones técnicas y el marco administrativo en cooperación con quienes han formulado el cuadro de requisitos.

Plan anual de adquisiciones y contrataciones: Se trata de un proceso de planificación para examinar las necesidades de bienes y servicios de manera racional y sistemática. El objetivo es definir los requisitos de los bienes y servicios y planificar los bienes de acuerdo con los requisitos.

Apertura del presupuesto institucional: Se trata del presupuesto inicial de una institución pública, aprobado por su propietario y asignado a los fondos presupuestarios especificados en la Ley del presupuesto anual del sector público para un determinado

ejercicio económico. En el caso de las empresas descentralizadas y de las autoridades regionales y locales, las asignaciones presupuestarias se establecen al más alto nivel reglamentario.

Para Gómez (2013), La catalogación es el proceso de identificación de las actividades de una empresa o compañía asignándolas a normas o estándares predeterminados con el fin de clasificarlas por tipo o propósito y darles un símbolo que represente sus intereses. El objetivo final es asignar un código a cada elemento para distinguirlo de los demás y evitar la duplicación y aumentar la diversidad.

Registro nacional de proveedores: Proceso de reunión, análisis y evaluación de información sobre los proveedores de bienes y servicios inscritos en un registro o en las guías pertinentes. La idea es siempre saber de qué fuente debe obtenerse el material de origen y conocer el comportamiento y la credibilidad que cada proveedor merece.

Al evaluar a los proveedores, aumentando su responsabilidad y requisitos, los compradores a su vez dirigen su atención al eslabón más importante de la cadena de suministro: el proveedor. Tanto los proveedores nuevos como los ya existentes son evaluados críticamente en términos de sus sistemas, capacidades, situación financiera y rendimiento. A menudo, las plantas de los proveedores son revisadas directamente por los equipos de compras, ingeniería y producción. La medición estadística del rendimiento de los proveedores en términos de precio, entrega a tiempo y calidad del producto se ha convertido en algo habitual en cientos de departamentos de compras industriales.

### 2.2.1.2. Negociación y contratación.

Durante las etapas de negociación, adquisición y contratación, incluidas las relativas al subsistema, existen arreglos y condiciones alternativas para negociar, adquirir o mantener los bienes o servicios necesarios, o el derecho a utilizarlos. Mora (2010), mencionan que la contratación de servicios de consultoría y obras públicas consiste en los siguientes procesos:

Contratos y pedidos: En esta etapa se realizan estrategias y acciones para obtener o adquirir bienes y servicios que formalizan su propiedad y disponibilidad en funciones a los requisitos establecidos en el plan. La adquisición o adjudicación de un contrato está sujeta a la Ley de Adquisiciones y Contratos y sus disposiciones.

Las funciones específicas del proceso de contratación y adjudicación son las siguientes:

- ✓ Organizar la compra de bienes y celebrar contratos de servicios.
- ✓ Mantener y actualizar el catálogo de contratos y los procesos de celebración de contratos, así como la documentación de los mismos.
- ✓ Recibir, comprobando y enviando los archivos de la colección.
- ✓ Preparación de contratos en consulta con el asesor jurídico de acuerdo con la plataforma de conclusión de contratos. Preparación de pedidos y servicios relacionados con la compra de bienes y servicios.
- ✓ Buscar los registros, documentos, contratos y compruebe su cumplimiento.



- ✓ Preparación de informes por parte del CONSUNCOD y de la Contraloría General de la República.
- ✓ Registro de garantías para los bienes y servicios pedidos, así como para las obras.

El procedimiento de adjudicación de contratos públicos se rige por la Ley de Contrataciones y Adquisiciones Públicas aprobada a través del Decreto Legislativo N° 1017 y sus disposiciones aprobadas por el Decreto Supremo 184-2008-IEF.

Preparación para la selección: Esta es la etapa que comienza con la aprobación de la compra o contrato y termina con la invitación al proceso de selección. Además de la aprobación de la compra o la adjudicación del contrato, esta etapa incluye los siguientes pasos administrativos: establecimiento de una comisión especial, preparación y aprobación del emplazamiento.

Selección: Esta es la fase que va desde el anuncio del proceso de selección hasta la conclusión (firma del contrato). Esta fase corresponde al proceso de selección.

Cumplimiento del contrato. Esta es la etapa que se extiende desde la formación del contrato hasta la ejecución del mismo. En esta etapa se transfiere la propiedad de los bienes, servicios u obras comprados o arrendados.

Según la Inspección de Adquisiciones del Estado de la OSCE, los procedimientos de contratación pública están sujetos a la ley y a sus disposiciones: sin perjuicio de la aplicación de otros principios generales de derecho público. Estos principios están

contenidos en el artículo 4) de la Ley de Contratación Pública, promulgada por Decreto Supremo N° 184-2008-EF.

Estas normas son los principios básicos que rigen las actividades de las entidades públicas y privadas que participan en la contratación pública. Su objetivo es proporcionar a las empresas suministros, servicios y obras de la calidad requerida, a tiempo y a un costo o precio razonable.

Su finalidad es servir de criterio de interpretación e integración para abordar los problemas de aplicación de las normas y proporcionar parámetros para la intervención de los funcionarios públicos. También ayudan a llenar los vacíos en las reglas.

Disponibilidad de recursos para garantizar el pago a los proveedores. El Departamento de Economía y Finanzas tiene reglamentos que garantizan que los organismos públicos tengan los presupuestos necesarios para cada gasto, contrato y/o compromiso que hagan. Los traficantes de drogas no se quejaron de la falta de fondos para sufragar los gastos de los servicios prestados por las instituciones públicas del Perú.

Los indicadores de la contratación y adquisiciones son los siguientes:

- ✓ Compras públicas: se trata tanto de la compra de bienes como de contratos dentro de los límites establecidos por las normas presupuestarias. La licitación de obras públicas se divide en dos lotes:
  - Licitación pública nacional: Para empresas peruanas.

- Licitación pública internacional: Participación internacional, si las especificaciones técnicas de las obras solicitan.
- ✓ Competencia pública: se aplica a los contratos de servicios dentro en el marco de los límites establecidos en los reglamentos presupuestarios.
- ✓ Precio directo: Precio directo: el precio directo puede ser abierto o selectivo.
- ✓ Precio público directo: Se activa cuando el monto de la compra o contrato supera el 50% del límite de precio directo especificado en las normas presupuestarias.
- ✓ Precio directo a elegir: Se activa cuando el importe de la compra o del contrato es como mínimo el cincuenta por ciento (50%) del límite de precio máximo establecido en las normas presupuestarias para las adjudicaciones directas. La adjudicación directa no está sujeta a publicación. Se llevará a cabo por invitación y debe involucrar al menos a tres (3) vendedores.
- ✓ Precio pequeño: si las cantidades son inferiores a una décima parte del límite establecido en las normas presupuestarias para la contratación pública o, en su caso, en el caso de los concursos públicos, con notificación previa a PROMPYME.

El restablecimiento de los bienes y servicios es el restablecimiento del control sobre los bienes de consumo, uso o prestación de servicios, cuya propiedad se ha perdido como

resultado de la negligencia, el descuido, los daños, el abandono, el robo, la obsolescencia de la tecnología, etc.

### **2.2.1.3. Almacenamiento.**

Según Serra (2005), es el proceso completo de recogida y almacenamiento de los bienes y activos adquiridos. También incluye la localización, el registro y el control de los bienes en Internet. El material o los bienes recibidos deben clasificarse después de verificar su cumplimiento y almacenarse con los documentos pertinentes en el almacén. Una vez que se determina la ubicación, se envía una copia de la orden y una hoja de ruta a esta ubicación.

Así es como se ven los procesos técnicos de almacenamiento:

El lugar en que las mercancías se colocan adecuadamente en un lugar específico del almacén, lo que permite su identificación eficiente y oportuna.

Beneficios del sistema de localización: El sistema de localización se utiliza de tal manera que el personal puede encontrar fácilmente cualquier artículo sin tener que recordar dónde se encuentra. Las ventajas del sistema de búnker de almacenamiento para el almacén y el dispositivo son las siguientes:

- ✓ Esto hace que sea más fácil y claro mirar alrededor;
- ✓ Esto no significa que la gente que trabaja en el almacén tenga que encontrar la mercancía.
- ✓ Hace más fácil y eficiente el control de los artículos y su orden;

- ✓ Puede utilizarse para planificar el inventario, facilitar la preparación y aplicarlo de manera más eficiente.

El registro y control de inventario es un sistema de contabilidad y de presentación de informes que almacena datos sobre las mercancías entrantes y salientes y las cantidades disponibles para su distribución. Los registros e informes se crean manualmente y en el sistema SIGA MEF. En el primer caso se utilizan mapas y formas, en el segundo su estructura es utilizada por sistemas informáticos. Las auditorías de sistemas se registran en los siguientes documentos: Tarjetas de control visibles y actualizadas (subestaciones). (Bastos, 2007)

- ✓ Informe del inventario de Kardex evaluado por el SIGA MEF.
- ✓ Resumen del movimiento mensual de las acciones - SIGA MEF.
- ✓ Resumen mensual del movimiento de las acciones - SIGA MEF.

Los documentos de origen de los conjuntos de datos son

- ✓ Orden - Guía para los internos.
- ✓ Orden - Para recibir una orden (PECOSA).

Los siguientes archivos son necesarios para las subáreas y los almacenes:

- ✓ Archivo de referencia de la orden de compra (recibo de venta) con un resumen mensual.
- ✓ Registro de entrada de archivos (NEA) con resumen mensual
- ✓ Archivo de notas
- ✓ Control de existencias (mínimo y máximo)

#### **2.2.1.4. Utilización y preservación.**

Para Alvarado (1998), el subsistema provee, controla y monitorea la movilización, uso, mantenimiento y cuidado de los bienes y servicios dentro de un concepto holístico de uso y servicio apropiado. Además, el proceso técnico de eliminación y mantenimiento consiste en procesos técnicos:

Mantenimiento: conjunto de medidas que deben adoptarse en las instalaciones y el equipo para reparar o evitar averías, asegurando al mismo tiempo que sigan prestando los servicios para los que fueron concebidos. Se trata de un proceso destinado a evitar la parálisis de los servicios prestados por la empresa y consiste en medidas para mantener el equipo, los dispositivos, los materiales y los bienes de la empresa en condiciones óptimas. El tipo de mantenimiento realizado por la empresa y, en particular, el alcance del mantenimiento de cada empresa, es el mismo. Por consiguiente, puede haber tres:

Mantenimiento preventivo: ayuda a la organización: Mayor vida útil, Mayor eficiencia operativa, Mayor fiabilidad, Mayor seguridad operativa

Reparación o mantenimiento operativo: se realiza mediante operaciones totalmente especializadas para rectificar defectos o deficiencias en los materiales, equipos o maquinaria.

Mantenimiento de la instalación: Se encarga de los trabajos de mantenimiento que tienen ciertas características específicas asociadas al funcionamiento de la instalación, como: nuevos montajes, redes de tuberías, depósitos de almacenamiento, recarga, cambio de posición.

El propósito del mantenimiento, este proceso, es evitar las interrupciones de los servicios de la empresa y realizar actividades destinadas a mantener su propio equipo, instrumentos, materiales y bienes en condiciones óptimas.

Las categorías de mantenimiento tienen por objeto facilitar la asignación de las misiones de mantenimiento (tareas o responsabilidades) en cada etapa o en cada nivel. Hay tres categorías de servicios de mantenimiento: servicios organizativos, intermedios y básicos, que se apoyan mutuamente para alcanzar los objetivos de mantenimiento. Sin embargo, el mantenimiento de un elemento en cada nivel de la organización empresarial se basa en los siguientes principios:

- ✓ Misión;
- ✓ Distribución económica;
- ✓ Especialización;
- ✓ Supervisión técnica;
- ✓ Herramientas y equipo de trabajo;
- ✓ Piezas de repuesto y
- ✓ Otros materiales.

**Mantenimiento orgánico:** Se lleva a cabo y es responsabilidad de los usuarios (o de las personas responsables del funcionamiento del equipo). Por lo general, comprende las dos primeras etapas de mantenimiento e incluye: inspección, limpieza, comprobación de las condiciones de trabajo, lubricación y ajustes necesarios, incluida la sustitución de piezas más pequeñas que no requieren conocimientos técnicos especiales.

**Mantenimiento intermedio:** Se trata del mantenimiento de los elementos de mantenimiento autorizados y fabricados para proporcionar apoyo técnico a los usuarios. Este mantenimiento

puede ser llevado a cabo por talleres permanentes o equipos móviles de reparación. Esta última en cierta medida y en un grado aceptable.

**Mantenimiento básico:** Se trata de una reparación que requiere una revisión importante o completa de partes, subsistemas, sistemas o el producto completo. En otras palabras, se trata de trabajos de mantenimiento realizados dentro de un ámbito limitado de mejora o modernización de equipos, componentes o conjuntos. Abarca la cuarta y quinta etapa e incluye la producción de piezas específicas, su modificación y conversión para su puesta en servicio.

**Almacenamiento:** Es actividad en la que se garantiza técnicamente la disponibilidad de existencias en determinadas zonas y en cantidades suficientes de la producción para su utilización por la empresa. Incluye el almacenamiento, el pedido, la inspección y el servicio de los bienes que esperan ser entregados: materias primas para la industria y/o bienes terminados para el comercio.

Según Benavides (2014), el almacenamiento es un proceso de adquisición técnica. Las actividades en esta esfera incluían la colocación temporal de los bienes en un espacio físico específico a fin de trasladarlos (de manera temporal o permanente) a los necesitados (usuarios).

**Almacenamiento:** conjunto de actividades técnico-administrativas relacionadas con la colocación temporal de mercancías en un espacio físico específico con fines de confianza. El control de las mercancías, tanto de las que se mueven como de las que se desgastan, que entran y salen del



almacén, debe realizarse mediante un sistema informático que permita registrar su movimiento:

Entrada: se controla mediante la descripción física de las mercancías y da el código asignado pertinente según el catálogo de mercancías, el nombre del proveedor, el número de factura, la fecha de entrada, la fecha, la unidad, la cantidad, la descripción detallada de las mercancías y el documento original de origen.

Resultados: Al guardar las consultas o pedidos, el producto recibe un registro marcado y formatos para consultas de stock temporal, a través de manuales de referencia que contienen datos de la empresa orgánica que presentó la consulta, fecha de la consulta, unidad de medida, cantidad, descripción detallada del producto solicitado. Primero se identifica con el código del catálogo de mercancías. En el caso de los bienes muebles clasificados como bienes, se debe indicar el número de serie de los bienes y la persona responsable de su uso. Los movimientos también deben registrarse, las mercancías entregadas deben ser retiradas del sistema de control y las existencias deben ser comprobadas a tiempo e inmediatamente.

### **2.2.2. Logística.**

Para Bastos (2007), la definición de ventas o logística se limita a controlar e interrumpir el flujo de materiales (materias primas, componentes, ensamblajes, productos acabados y suministros) y las personas que intervienen en el proceso comercial o logístico de una empresa. Otra contribución a la logística podría ser la combinación de la planificación, la organización y el control de los diferentes tipos de manipulación y almacenamiento que facilitan el movimiento de

materiales y productos desde la fuente hasta el consumidor, a fin de satisfacer la demanda al menor costo, incluidos el flujo y el control de la información. La explicación de esta área conceptual se relaciona con el contexto de venta tradicional, que establece que el valor de un producto aumenta cuando llega al cliente a tiempo, correctamente y al menor costo.

El concepto de logística moderna utilizado en las organizaciones modernas se caracteriza por el hecho de que desempeña un papel importante en la integración de las actividades del sistema técnico de producción, cuyo máximo exponente se refiere a garantizar el flujo al cliente, la entrega de los productos y servicios deseados, teniendo en cuenta, obviamente, sus deseos según la necesidad, las normas de calidad y los costos que está dispuesto a pagar. Por ello, sus actividades se centran en la coordinación de las actividades de garantía de flujo, lo que garantiza un alto nivel de servicio al cliente y la optimización de los recursos en la gestión operacional y son:

- ✓ Universales.
- ✓ La entrega ha sido recibida.
- ✓ Entrega y compra.
- ✓ Transporte externo.
- ✓ Transporte interior.
- ✓ Transporte.
- ✓ Distribución.
- ✓ Procesamiento y ejecución de órdenes.
- ✓ Procesamiento de los residuos y productos reciclados por el cliente.
- ✓ Planificación de la producción.
- ✓ Información y comunicación.
- ✓ Control de producción.
- ✓ Descuento.
- ✓ Mantenimiento.

Desde este punto de vista, parecería que el sistema logístico es el responsable de gestionar todas estas actividades. Sin embargo, su principal función es coordinar las variables individuales a fin de proporcionar esquemas operacionales y soluciones integradas para la aplicación de un proceso racionalizado que asegure un alto nivel de servicio al cliente con un mínimo de costos conexos.

Según Marthans (2008), también entra en esta realidad un enfoque empresarial flexible, en el que se observa una tendencia hacia la autonomía de acción o de los eslabones de la cadena. Sí, en el contexto de la integración tecnológica, esto significa encontrar sistemas eficientes y fáciles de usar, métodos innovadores que ofrezcan un valor añadido. Este enfoque se basa en la adopción de una filosofía empresarial participativa y de plena interacción.

Para Vera y Álvarez (2009), el sistema logístico de una empresa generalmente tiene opciones de subcontratación que pueden poner en práctica algunos agentes sobre el terreno mediante asociaciones y subcontratación y siempre busca el mejor nivel de conocimientos que valga la pena salvar. En este sentido, este sistema logístico trata de encontrar un equilibrio dinámico entre un programa de coordinación continua con todos los elementos de la arquitectura operacional.

En el caso de las estrategias y procesos logísticos, de conformidad con el plan estratégico de actividades, se elabora un plan estratégico en el que se describen la misión, la visión, los objetivos estratégicos y el programa de acción para controlar la gestión de la logística a todos los niveles, es decir, planificación de inventarios, entrega, aceptación de productos, movilidad, servicios, ventas a terceros y servicio al cliente. Esta perspectiva evita el sesgo asociado con el manejo tradicional de incidentes o quejas. Forma parte de un enfoque proactivo que

desempeña un papel fundamental en la mejora de la competitividad de una empresa.

La planificación debe basarse en la información, situaciones y hechos más precisos. La planificación es una tarea intelectual, por lo que es necesario anticiparse a los hechos, predecir los posibles cambios y hacer frente a los acontecimientos imprevistos. Por lo tanto, debe establecerse un plan de acción y su secuencia. Algunas de las principales características que deben tenerse en cuenta en la planificación son:

- ✓ Explica, amplía y define los objetivos de la organización.
- ✓ Definir las previsiones.
- ✓ Establecer las condiciones y supuestos sobre los que se debe desarrollar la actividad.
- ✓ Elija objetivos para lograr sus metas.
- ✓ Establecer un plan de hitos.
- ✓ Establecer principios.
- ✓ Planifica tus normas y cómo las cumplirás.
- ✓ Anticiparse a los desafíos futuros.

La cadena de suministro explica el proceso técnico de la empresa (compras, producción, ventas) utilizando diversos mecanismos o métodos como MRP, KANBAN, JIT y otros. Basándose en otros temas, como B. Calidad, el sistema logístico se postula en un marco de normas y mecanismos que tienen por objeto impedir que se siga transfiriendo un proceso, un producto o un material que no cumpla los requisitos de calidad. (Bastos, 2007)

Desde el punto de vista económico, el enfoque logístico tiene como objetivo apoyar la optimización de los costes. Sin embargo, el vector de desarrollo va más allá del control y análisis de los costos logísticos, estableciendo sistemáticamente programas de valorización de los productos de acuerdo con las exigencias y expectativas de los clientes,

teniendo en cuenta todas las estructuras de la empresa y las condiciones previas de los empleados o proveedores.

Desde un punto de vista sintético, el sistema logístico consta de tres áreas generales: la gestión de materiales, la gestión del reciclaje y la gestión de la distribución física. La primera área se limita a la relación logística entre la empresa y sus proveedores. La segunda se refiere a la relación logística entre las instalaciones de la empresa (planta y almacén o centros de distribución). El tercero se refiere a la relación entre la empresa y sus clientes.

Para Fonseca (2011), en el mundo de hoy, la función logística se enfrenta a importantes desafíos relacionados con la política de almacenamiento, cuyo tema principal es también la dinámica de la distribución, asociada a la introducción de tecnologías que permitan la flexibilidad en el comportamiento de los agentes designados. Investigación. De esta manera, los últimos avances tecnológicos han facilitado la comunicación entre las dependencias de la empresa para lograr la máxima eficacia del sistema.

Las directrices de cada almacén se basan en criterios de máxima utilización de la capacidad y garantizan una organización óptima en cuanto a la disponibilidad y el procesamiento flexible de las mercancías almacenadas. En muchos casos el trabajo se automatiza y se controlan las condiciones físicas y ambientales para asegurar el cuidado adecuado de los bienes, incluso por razones de salud y seguridad.

En el ámbito del transporte terrestre, existen métodos que permiten utilizar sistemas informatizados de gestión de la producción, el suministro y las ventas para identificar continuamente lotes u objetos durante el transporte dentro de la empresa. Asegurar un alto nivel de satisfacción de las necesidades de material interno, ya sean piezas de repuesto, productos semiacabados o acabados, cuya eficacia alcanza

un buen nivel de eficiencia y contribuye al mantenimiento de numerosas existencias, asimismo permite una alta rotación de los materiales almacenados, evitando los excesos y el desuso.

La integración con el entorno del proveedor es un elemento constante en el desarrollo de las organizaciones en las que la producción y la entrega se consideran una realidad flexible e interconectada, lo que significa que el proveedor está interesado en los procesos de mejora. Sostenibilidad y contribución de las ideas a proyectos innovadores que se benefician del intercambio de información y tecnología. En este sentido, parece existir una cierta tendencia a reducir el número de proveedores para tener una relación más estable, porque queremos mantener implantado un sistema de calidad, y para mejorarlo es necesario una certificación de proveedores y de coordinación con los proveedores. A juzgar por los resultados. (Benavides, 2014)

También se hace hincapié en proporcionar a los clientes información para aumentar el interés y la satisfacción con la oferta. Todo esto en un contexto tecnológico que no solamente ofrece canales de interacción más amplios, sino que también ofrece herramientas a medida que se centran en el análisis del tráfico de clientes. Proporcionar una serie de datos que pueden ayudar a las estrategias de logística y abastecimiento para lograr una personalización aún mayor. El cliente mantiene una relación continua con la empresa y siempre tiene acceso a la información sobre el estado de su pedido y su ejecución.

En ambos casos, ayudan a elaborar directrices, procedimientos y normas en colaboración con los proveedores y los clientes para lograr la racionalidad y la optimización en toda la cadena de suministro.

### **2.2.2.1. Planificación.**

Para Serra (2005), la planificación logística es un proceso sistemático en el que se buscan oportunidades, se anticipan las consecuencias de las acciones, se desarrolla un proyecto para mejorar el sistema logístico, se formulan decisiones de gestión y acciones específicas y se logran objetivos hasta que se alcanzan.

La función de planificación es decidir cuáles deben ser los objetivos logísticos de la empresa y qué deben hacer los empleados para alcanzarlos. De hecho, es una preparación continua para lo que se necesita mañana y cómo se puede lograr.

El plan debe ser un modelo del estado futuro del sistema logístico de la empresa o una "hoja de ruta" que la organización debe seguir durante un cierto período de tiempo. Por lo tanto, la planificación logística es un proceso de desarrollo estructurado para la distribución física de las mercancías y la gestión del flujo de materiales en la empresa.

La planificación estratégica (al más alto nivel) es un intento de análisis y evaluación a largo plazo de las tendencias que se desarrollan tanto en la empresa como en el entorno externo. Sólo se han formulado objetivos generales, que se correlacionan con períodos de 10 a 20 años. A su vez, se seleccionan los tipos de actividades de la empresa, lo que permitirá mejorar las relaciones de la empresa con los proveedores, los intermediarios comerciales, la logística y los clientes, así como reforzar los vínculos en el sistema logístico de la empresa. (Rodríguez, 2015)

Planificación táctica, define las metas intermedias en el camino hacia el logro de metas y objetivos estratégicos en el sistema logístico.

Para Castillo (2006), en las áreas de logística funcional se distinguen los siguientes tipos de planificación.

Planificación de ventas. Sobre la base de la previsión de la demanda de mercancías, se crea un surtido, se planifica el movimiento de productos en la cadena de suministro desde las empresas manufactureras hasta las cadenas de venta al por menor y los consumidores finales, se optimiza la demanda de almacenes y vehículos, se optimiza la disposición de los almacenes y las direcciones de tráfico, y se hacen planes para el envío de mercancías a los consumidores.

Planifique sus necesidades materiales. Planificación interna. Esto se hace en las instalaciones de producción para satisfacer las necesidades de materias primas, componentes, semielaborados y unidades de rendimiento. Determinar la cantidad y las condiciones necesarias para entregar los materiales a la empresa.

Planificación de la compra del producto. Esto se hace sobre la base de planes desarrollados para las necesidades materiales. Estos planes se crean en base a los requisitos de la empresa y las capacidades de los proveedores. Se tienen en cuenta los siguientes factores: tamaño mínimo del lote expedido por el proveedor; distancia y ubicación del proveedor; condiciones de entrega de la materia prima desde el momento del pedido.

Planificación de la producción. Se trata de un plan de producción, expresado en unidades físicas. Este plan muestra



el número de unidades de producción a producir para asegurar las ventas, así como las existencias necesarias en los almacenes de venta.

La planificación consiste en determinar el orden de trabajo de determinadas industrias y la cantidad de recursos necesarios (materiales, productos semiacabados, empleados, equipo) según los datos de producción.

La planificación de la producción es un control operacional continuo desde el centro de vigilancia o mediante el apoyo de información y la regulación constante del proceso de producción. La planificación operativa se divide en talleres, según el alcance de la labor.

La planificación entre talleres incluye el desarrollo, la regulación y el control del plan de producción y ventas por parte de todos los departamentos funcionales de la empresa, así como la coordinación de los departamentos principales y auxiliares, la planificación económica y otros servicios de la empresa. La planificación del taller de producción es el proceso de creación de planes operativos y de trabajo para las diferentes secciones, líneas de producción y tareas individuales.

Planificar la distribución de los elementos de la infraestructura logística. Se trata de encontrar la ubicación geográfica óptima de los elementos del sistema logístico (edificios de fábricas, almacenes, tiendas, oficinas, etc.) y determinar su impacto en el funcionamiento a largo plazo de la empresa. Al planificar la ubicación de los elementos de la infraestructura logística, es necesario tener en cuenta los factores del entorno externo e interno de la empresa; Número, cuota de mercado y ubicación de los competidores, potencial de desarrollo existente de la

empresa, situación del mercado laboral local y situación política del país.

Los resultados de estos planes deben ser monitoreados. La vigilancia es una continuación de la planificación y acompaña a la ejecución de los planes. La auditoría es un proceso de comparación de los resultados reales con los previstos. Otra función de la gestión de la logística, que garantiza el buen funcionamiento de la logística en la empresa, es el control de la logística. Gracias a este conocimiento de los diferentes tipos de planificación logística permite tomar decisiones conscientes y garantiza la reducción de los costes de venta física para las empresas de producción y comercialización. Además, el uso de estrategias adecuadas aumenta la competitividad de la empresa.

#### **2.2.2.2. Organización.**

La organización logística de una empresa se basa siempre en la misma idea: crear valor. Creando valor para los clientes, proveedores y accionistas.

Los productos que producimos y los servicios que ofrecemos no tendrían ningún valor si no estuvieran disponibles para los clientes en cualquier momento y en cualquier lugar. Esto significa que la base para la creación de valor en la logística gira en torno al concepto de tiempo y lugar. (Serra, 2005)

Todos los esfuerzos realizados por el Consejo de Logística de la Cadena de Suministros deben tener por objeto mejorar las fases de la cadena de suministro que añaden valor al cliente, excluyendo o reduciendo los procesos que no añaden valor al cliente. Con un buen marco de medición apoyado por un

software de gestión empresarial adecuado, ahora es posible reducir eficazmente los costos a lo largo de toda la cadena de valor, desde el valor del pedido hasta la fase de pedido, los costos de transporte y distribución hasta el punto de venta. Todas las acciones y mejoras que la organización logística realiza con este fin se reflejan en la cuenta de pérdidas y ganancias.

Para Serra (2005), La función logística tiene autonomía en la estructura organizativa de las empresas modernas y es una de las áreas funcionales clave. Su carácter multilateral requiere la integración de diferentes métodos de trabajo, es decir, equipos multidisciplinarios y multifuncionales. Además, sus requisitos de respuesta requieren una configuración plana cercana a una posible fuente de incidentes.

La formalización de estándares, normas y procedimientos en la organización enfatiza los requisitos básicos de la logística y establece directrices uniformes, útiles y ampliamente aceptadas que sostienen y permiten a las personas reunir conocimientos independientes. De acuerdo con el procedimiento, cuyo alcance debe actualizarse, deben aceptarse las desviaciones de los estudios de mercado, así como las perspectivas que generen previsiones de demanda abundantes en interés del cliente.

En el contexto de la logística, las empresas suelen beneficiarse de la especialización que representan los proveedores externos y desarrollan una amplia gama de relaciones de subcontratación que plantean importantes cuestiones de coordinación y garantía de calidad, todas ellas relacionadas con el requisito de cumplir las normas básicas de calidad. Introducción de un sistema de certificación de empresas. Por lo

tanto, existen reglas para las actividades logísticas en esta área para asegurar que se apliquen las mejores soluciones a los procesos. Este es el caso, por ejemplo, de la norma ISO-9000, que permite a los clientes demostrar su confianza en la calidad que ofrecen sistemáticamente y, por tanto, obtener un acceso competitivo a los mercados de los países industrializados.

Las tareas de logística requieren personal cualificado y cuantificado, dependiendo del tamaño y el alcance de la empresa. Por lo tanto, todo este grupo de personas debe conocer, dominar y crear la misión, las metas, los principios y las normas del sistema logístico de la empresa, así como los papeles y las contribuciones que esperan de su trabajo para el éxito del propio sistema.

Romper el ciclo de desconfianza en la cadena de suministro del sector público es una tarea difícil, exigente y a largo plazo. La solución es crear un modelo exitoso y repetible.

En el centro de la contratación pública hay un grave conflicto de confianza: todos los participantes en el grupo de contratación son altamente sospechosos. Un comprador que es el Estado no confía en el proveedor; los proveedores no confían en el Estado y la sociedad en su conjunto, es decir, el consumidor final (que recibe los bienes o servicios), no confía en ambas partes.

La definición correcta de los bienes o servicios solicitados, combinada con una planificación y un apoyo técnico serios, que contengan información veraz, evita compras innecesarias e innecesarias.

Un proceso de compra apoyado por una información transparente y de fácil acceso, combinado con un procedimiento adecuado en función de las características del producto o servicio, puede proporcionar un valor añadido al mejor precio de mercado tanto para el comprador como para el proveedor.

Una gestión de contratos que tenga en cuenta los hechos, acepte obligaciones que impliquen mayores costos para la reputación de la empresa que las sanciones financieras legales y esté preparada para anticiparse a las circunstancias que puedan afectar al cumplimiento garantizará el cumplimiento oportuno de esas obligaciones. La transición a la política económica requiere el abandono de la política penal.

Una distribución organizada y geográficamente apropiada permite maximizar la capacidad y las condiciones de almacenamiento, centralizando y descentralizando de acuerdo con el propósito previsto, sin tratar de incluir todo en el mismo procedimiento.

La eliminación del producto al final de las operaciones evita la acumulación de residuos y desechos, lo que sería perjudicial para el medio ambiente y la seguridad nacional, y ahorra espacio.

En un ciclo en el que no todos los enlaces dependen de otros, será muy difícil alcanzar los objetivos, lo que dará lugar a mayores costos, a la falta de capacidad y a la interrupción de los contratos. La cuestión es cómo reducir esta desconfianza e incluso romper el ciclo para entrar en un círculo virtuoso de confianza.

Una opción podría ser crear "islas de calidad" o "islas de rendimiento" que cumplan las normas más estrictas de gestión de la cadena de suministro. En otras palabras, la transición de un concepto de comprador limitado a un concepto holístico, teniendo en cuenta los intereses de los diferentes actores de la cadena de suministro. En este sentido, veo una gran oportunidad en la Central Centro Públicas, Perú Compras, una de las instituciones que se ocupa de las compras públicas, que todavía está embarazada.

Si las adquisiciones del Perú se convierten en una isla de eficiencia, este modelo puede ser replicado en otras instituciones públicas y esta cadena de sospechas cambiará gradualmente, construyendo una cadena de confianza y creando el flujo que debe estar presente en tales transacciones. De este modo, la contratación pública equivale a una adquisición eficiente, el respeto de los plazos, la ejecución oportuna y el pago en beneficio de todas las partes interesadas, en particular los ciudadanos.

Según Benavides (2014), en la actualidad, existen varias lagunas en el desarrollo de la logística en el Perú que es preciso subsanar a fin de utilizar adecuadamente los recursos disponibles y lograr diversas economías de escala en la gestión de la logística para mejorar los procesos comerciales y las operaciones en general. Para colmar esas lagunas se requiere la participación de diferentes agentes, entre ellos: el sector privado mediante sus incentivos de inversión y tecnológicos; el sector público mediante sus reglamentaciones y la intermediación en el mercado a través de instituciones formales creadas con ese fin; y los consumidores y compradores que requieren una gestión; a menudo crean instituciones informales que también son importantes para la gestión de las

organizaciones. En esta nota científica analizaremos las lagunas de la gestión logística en el Perú en términos de capacidad y cambio en las instituciones formales que son gestionadas por el Estado.

### **2.2.2.3. Control.**

Según Vera y Álvarez (2009), una estructura de control interno es un proceso llevado a cabo por la junta de directores, la dirección superior y otros empleados de una dependencia comercial para garantizar la seguridad adecuada con respecto a los objetivos comerciales, la información y el cumplimiento.

Como proceso, podemos interpretarlo no como un evento o circunstancia, sino como una secuencia de actividades interrelacionadas que permiten el crecimiento de una organización. Por lo tanto, también podemos decir que se trata de una cadena de actividades que se extiende a todas las actividades de gestión y se integra con otros procesos importantes: planificación, ejecución y vigilancia, en resumen, un proceso es un medio para un fin, no un fin en sí mismo.

En cuanto a la declaración hecha por la dirección, la gerencia y del personal, podemos interpretarla como si fuera hecha por los empleados de la organización a través de lo que hacen y dicen. Los empleados escriben los objetivos de la empresa y establecen el control. La dirección se encarga de vigilar continuamente estos sistemas de control.

Proporciona suficiente seguridad, no garantiza el logro de los objetivos institucionales, pero es parte de ellos. Sólo se puede esperar que proporcione una seguridad adecuada en cada

proceso, y la persona que es más responsable de esto es la responsable de ello.

Para Fonseca (2011), el entorno de control en el gobierno está determinado por las características de la organización e influye directamente a la conciencia de las personas. Este concepto es similar al del COSO en la definición de sus principales factores, excepto los relacionados con el papel de la directiva y el comité de auditoría, que es específico del sector privado. En el caso del factor de distribución de tareas, no está definido en las normas de control gubernamental, probablemente porque la distribución de tareas es un problema oculto en las normas jurídicas que rigen la organización y las funciones de los organismos gubernamentales.

El riesgo se define como una probabilidad de que pueda ocurrir un evento y su impacto negativo en los objetivos institucionales. En este sentido, cada organización está constantemente expuesta a riesgos de fuentes externas e internas. La evaluación del riesgo implica procesos dinámicos y repetitivos destinados a identificar y evaluar el riesgo para lograr los objetivos. Los peligros deben evaluarse de acuerdo con valores de tolerancia específicos. Por consiguiente, la evaluación de los riesgos es necesario para determinar la forma de gestionar los riesgos.

Los controles internos tienen como objetivo reducir todos los riesgos que puedan afectar a la organización. Al examinar y analizar los riesgos identificados y hasta que los controles existentes los neutralicen, se evalúan las debilidades del sistema. Para ello es necesario conocer las operaciones de la empresa y sus componentes a fin de identificar las debilidades, prestando especial atención a los riesgos tanto internos



(externos y externos) como comerciales de la empresa. (Bastos, 2007)

Las actividades de control tienen lugar en todos los niveles de la empresa, en las diferentes etapas de los procesos comerciales y en el entorno tecnológico, y están definidas por normas y procedimientos que siguen instrucciones para evitar riesgos que puedan afectar al logro de los objetivos. Pueden ser de naturaleza preventiva o detectivesca, combinando varios pasos manuales y automáticos, como la autorización, las revisiones, los contratos y la evaluación del rendimiento empresarial. La segregación de funciones es otra función que conduce a acciones de gestión adecuadas. En esos casos, cuando no es posible la segregación de funciones, se elaboran medidas alternativas y compensatorias.

Cada actividad de control debe ser supervisada utilizando instrumentos de vigilancia eficaces aplicados continuamente por los administradores y auditores para garantizar el funcionamiento adecuado de los controles internos y establecer la eficacia de los controles de manera oportuna. Controlar las actividades, de lo contrario serán reemplazadas por otras. Una vez que se han identificado y evaluado los riesgos, deben aplicarse los controles necesarios para reducir la probabilidad de que se produzcan y el posible impacto negativo en los objetivos de la organización.

Para apoyar el control interno en el logro de los objetivos, es importante disponer de información sobre la consecución de los mismos. La comunicación es un proceso continuo y repetido de proporcionar, compartir y recibir la información necesaria. La comunicación es el medio por el que la información circula por toda la organización y se mueve en todas las direcciones y

destinos de la organización. Permite a los empleados recibir instrucciones claras de la dirección y un mensaje claro de que las responsabilidades de control deben tomarse en serio. La función de la información y la comunicación es identificar, reunir y comunicar información pertinente de una manera y en un momento que permita a cada empleado desempeñar sus tareas. Los sistemas de información respaldan los informes sobre los acontecimientos, actividades y circunstancias externas pertinentes para la adopción de decisiones. (Castillo, 2006)

La vigilancia continua, la vigilancia independiente o una combinación de ellas se utilizará para determinar si cada uno de los cinco controles internos, incluidas las medidas para asegurar el cumplimiento de las normas de cada elemento, se aplica y funciona correctamente. Los exámenes en curso proporcionan información importante, ya que se integran en los procesos comerciales de los distintos niveles de la empresa. Las evaluaciones independientes son las que se realizan periódicamente y varían en alcance y frecuencia según la evaluación del riesgo.

La vigilancia es un control continuo y permanente realizado directamente por diferentes estructuras de gestión o por auditores internos. También puede ser llevada a cabo por un comité de auditoría que se ocupa de la prevención de los acontecimientos que, tanto en términos financieros como humanos, causan costosas pérdidas a la empresa.

### **2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS**

**Almacén:** Puede definirse como un lugar de almacenamiento comercial de materias primas, es decir, el espacio físico en el que se almacenan las

materias primas y los productos semiacabados y acabados en espera de ser transferidos a otro eslabón de la cadena de suministro. (Benavides, 2014)

**Almacenamiento:** Este mecanismo se utiliza en todo el proceso de recepción de los bienes y activos adquiridos. También incluye la localización, el registro y el control de los bienes incautados. (Ballou, 2004)

**Ciclo de costos:** Se trata de actividades relacionadas con la adquisición y el pago de bienes, activos fijos, salarios y servicios. (Alvarado, 1998)

**Codificación:** Consiste en asignar un código a cada artículo. El código es el nombre que corresponde a cada artículo del inventario. Esto es extremadamente importante porque permite una fácil identificación por los símbolos asociados. Esta asignación de códigos es importante para los procedimientos de procesamiento electrónico de datos. (Ballou, 2004)

**Compra:** La finalidad de esta actividad es adquirir material, en cantidades suficientes, de calidad apropiada, para los fines para los que se utilizará, a su debido tiempo y al costo global más favorable. (Alvarado, 1998)

**Control de la mercancía:** Se trata de una actividad administrativa que comprueba el inventario que se mantiene. (Benavides, 2014)

**Control de la demanda:** Este subsistema recoge, procesa, clasifica, actualiza, suministra y almacena información sobre: obras adquiridas, bienes y servicios, precio y condiciones de compra; seguridad; garantía de lo que se ofrece; seguimiento y control de las operaciones futuras, etc. (Retamozo, 2013)

**Control logístico:** El almacén es responsable del proceso logístico de recepción y almacenamiento de productos o materiales en el almacén antes de la exportación. El objetivo en esta etapa es optimizar las operaciones para asegurar un proceso sin problemas. (Serra, 2005)

**Distribución:** Se trata del proceso técnico de aplicación o elaboración de una serie de medidas técnicas y administrativas relacionadas con la entrega directa de mercancías a los usuarios a fin de que éstos cumplan sus funciones, tareas y responsabilidades. (Fonseca, 2011)

**Inventario:** Se trata de una serie de artículos almacenados en el almacén a la espera de ser vendidos o utilizados en el proceso de producción. Las existencias se acumulan para servir a los clientes, facilitar el flujo de la producción y compensar las fluctuaciones de la demanda y los plazos de entrega de los proveedores. (Castillo, 2006)

**Negociación y adquisición:** Este subsistema ofrece una alternativa y condiciones para negociar, adquirir o tener, poseer o tener el derecho a utilizar bienes o servicios básicos. La consultoría de obras públicas y la contratación pública consisten en procesos técnicos. (Alvarado, 1998)

**Organización logística:** En una empresa o institución todo gira en torno a la misma idea: valor añadido. Creando valor para los clientes, proveedores y accionistas. (Serra, 2005)

**Planificación logística:** Es un plan de acción acordado por todas las partes implicadas, que define los objetivos logísticos de la empresa. Incluye el suministro de las materias primas importantes y necesarias para la producción de bienes y servicios, así como la gestión del suministro de mercancías a los clientes. (Mora, 2010)

**Mantenimiento:** asegurar que los materiales almacenados, los consumibles y las piezas de repuesto se mantengan en condiciones de servicio óptimas para cumplir las normas de calidad especificadas por el cliente en el momento de su utilización. Este servicio evita la pérdida de material debido al deterioro del embalaje, el transporte, la recepción, el almacenamiento, la expedición y la distribución. (Gomez, 2013)

**Presupuesto:** Un presupuesto es un instrumento de desarrollo anual para las empresas o instituciones cuyos planes y programas se elaboran para un año. Al elaborar un presupuesto, las empresas, las autoridades públicas, las organizaciones privadas o las familias pueden establecer prioridades y medir el logro de sus objetivos. (Alvarado, 1998)

**Procesos:** Actividades basadas en las aportaciones de individuos, grupos y organizaciones que conducen a resultados específicos. (Rodríguez, 2015)

**Proveedor:** Persona que proporciona a otras empresas los suministros necesarios para desarrollar su negocio. Un proveedor puede ser una empresa o persona que suministra stock (bienes) a otra empresa que se convierte en venta para su reventa o compra directa. (Alvarado, 1998)

**Sistema de adquisición:** Un sistema de adquisiciones tiene por objeto garantizar la uniformidad, la racionalidad, la eficiencia y la eficacia de los procesos de suministro de bienes y servicios no personales en la administración pública mediante procesos técnicos. (Ballou, 2004)

**Uso y mantenimiento:** Este subsistema está diseñado para movilizar, utilizar, mantener y cuidar los bienes y servicios dentro de un concepto holístico de uso y protección adecuados. (Rodríguez, 2015)

## 2.4. BASES HISTÓRICAS

El origen de la logística a través de la revisión histórica antes de los años 50 del siglo XX. Identificación de los elementos que contribuyeron a la evolución de la logística con conceptos e ideas directas sobre los más diversos aspectos de la logística, presentación de los primeros pensadores.

El Consejo de Profesionales de la Logística, define la logística empresarial como una actividad que engloba la recepción, expedición, gestión del

transporte, manipulación y almacenamiento de materiales, para tal actividad es necesario promover una organización integrada, gestión de inventarios, terceros -gestión de partidas, planificación de la demanda, tanto de compras como de producción y expedición, control de fletes, almacenaje, seguros y otros gastos típicos de estas operaciones.

Fue la evolución del comercio local e internacional que permitió la formación de cadenas de suministro, necesitando así gestionar desde el proveedor de la materia prima, pasando por el fabricante, mayorista y minorista y así llegar al consumidor final.

En cada etapa de la inmensa cadena, hay agregaciones de servicios que determinarán el precio de los productos. Ya no basta fabricar bien y mejor, es necesario transportar mejor, almacenar correctamente, embalar correctamente, identificar, rastrear, en definitiva, toda esta gestión es logística.

La reducción de costes y plazos hoy en día es fundamental para la mejor rotación de los activos de la empresa, la precisión de los envíos y entregas se convierte en información vital para toda la cadena. Así, la logística empresarial hoy en día es una fuente de ventaja competitiva.

Pero cuando estudiamos la logística, aprendemos que proviene del Arte de la Guerra, presente como apoyo a las operaciones militares, transportando hombres, máquinas, armas y suministros para sostener las líneas del frente y las operaciones de acuerdo con los objetivos trazados. Podemos remontarnos a finales del siglo XVII y encontrar referencias, además de estas tenemos muy pocas referencias de aportes directos o que aclaren si hubo incluso referencias directas a la logística.

La guerra es padre y rey de todos, ha concebido a unos como dioses y a otros como hombres, y ha hecho a unos esclavos y a otros libres". Heráclito de Éfeso (536-470 a. C.), filósofo griego. La palabra logística proviene del griego

Logistikos, que en latín se transcribió como Logisticus, ambas palabras significan razonamiento matemático relacionado con la lógica tal como la conocemos hoy. No encontraremos en la antigüedad griega referencias directas a la logística, como la gestión total de la cadena de suministro, tal y como la conocemos hoy, por ejemplo, pero sí elementos en torno a los que se formó, en el transporte, en el estudio de la tierra, suministros, máquinas, caballos y hombres. “Así, el logos, para Aristóteles, es un enunciado, una fórmula, una explicación, un discurso explicativo o un concepto. La lógica se convierte en sinónimo de concepto, de significado, de reglas de verdad”. (Bastos, 2007)

En la obra atribuida al general chino Sun Tzu (El arte de la guerra, ca 500 aC en el Reino de Wu en China) dice: “El valor del tiempo, es decir, estar ligeramente por delante del adversario, vale más que superioridad numérica o cálculos más perfectos en cuanto a la oferta” SUN TZU en la adaptación de clavell. (Serra, 2005)

Esta enseñanza práctica del Arte de la Guerra sobre la velocidad de las batallas se ocupa de los problemas de duración del suministro directamente relacionados con las batallas: cuanto más rápido sea el resultado, menos importantes son los problemas de suministro. Pero del texto se desprende claramente que "cálculos más perfectos en relación con los suministros" ya era un tema común en los grandes ejércitos. Más adelante informa: “Un general inteligente establece un punto de abastecimiento para el botín en territorio enemigo”. (Ramírez, 2005)

A medida que el hombre dejó de ser nómada y pasó a aferrarse a la tierra por el desarrollo de la agricultura, la logística, no como un arte estudiado y ni siquiera percibida como algo específico, se hizo cada vez más importante en la vida de las personas. Las decisiones sobre cómo y dónde transportar el grano, la ubicación de los cultivos y los lugares de almacenamiento apropiados comenzaron a tomar importancia.

Lo dicho en el párrafo anterior cobra fuerza al analizar la civilización egipcia, el mantenimiento del vasto Imperio de Egipto tuvo lugar en el Delta del Nilo y a lo largo del Nilo, en fértiles valles inundables, con suficiente producción agrícola de trigo para sustentar una sociedad compleja y que necesitaban “almacenes públicos” para mantener a la población fuera de temporada o durante la escasez, esto ya sucedió entre 1800 y 2000 aC El trigo en sí, un grano duro, resistente y almacenable por un período de tiempo razonable, cumplía bien esta función. Para marcar esta afirmación, veamos este interesante pasaje sobre los hebreos en Egipto en la época de los faraones. (Rodríguez, 2015)

El mismo tema de la producción agrícola ocurrió en las riberas de los ríos Tigris, Éufrates y Ganges (Ramírez, 2005. p,52), donde también se formaron grandes civilizaciones, lo mismo ocurriendo en las terrazas de China, en la cultura del arroz inundado, y en la cultura del arroz el maíz en las civilizaciones precolombinas de América, los mayas, aztecas e incas del siglo XIII al XV. (Mora, 2010)

En Grecia, el florecimiento del comercio a través de rutas comerciales entre las islas y el continente intensificó la importancia de la navegación. A Anaximandro de Mileto (610 - 546 a. C.) se le atribuye el primer mapamundi griego, que muestra los alrededores de Grecia, la península ibérica, el norte de África (Libia y Egipto), la península itálica, una parte de Persia y un poco del norte de Europa. (Ramírez, 2005)

A través de sus estudios Ramírez (2005), concluyó que el avance persa en el año 480 a. C. sobre Grecia, aunque los persas fueron derrotados, fue uno de los mayores ejercicios logísticos de la antigüedad y supuso grandes esfuerzos para abastecer a más de doscientos mil hombres. en territorio hostil.

Un gran ejército no es fácil de mantener abastecido y este problema habría sido mucho más agudo en la antigüedad cuando la logística de suministro dependía de carros tirados por animales.



Otro ejemplo es un episodio de la Guerra de Poleponesa, que involucró a Atenas y Esparta entre 431 y 404 a. C., donde los espartanos arrasaron los campos de trigo de Atenas en un intento de forzar a Atenas a una confrontación abierta, que fue frustrada en este episodio por el suministro de trigo de Tracia y Oporto en el Mar Negro. (Mora, 2010)

El uso de la logística en el Arte de la Guerra tiene su mayor evidencia en la Antigua Roma, a través de la organización del ejército, en el desplazamiento de tropas, máquinas y suministros.

“Usando una amplia evidencia del período en discusión, R. ilustra la naturaleza y función de la “stativa” o “sedes belli”, a la que llama la “base operativa”. Esta es una instalación que abastece y aloja a las tropas fuera de la campaña y brinda una posición para retirarse si la situación se vuelve crítica”. (Ramírez, 2005)

En El arte de la guerra de Maquiavelo, escrito entre 1513 y 1521, hay dos pasajes interesantes: “Más vale vencer al enemigo con hambre que con hierro, porque en la victoria obtenida con éste se vale mucho más la suerte que el valor” y en otro pasaje justo adelante “Quien no prepara los alimentos necesarios para subsistir es vencido sin el uso de las armas”. Claramente los conceptos de logística están implícitos en este contexto. Como ciencia, la logística es descrita por Leibniz en el siglo XVII, pero todavía la identifica como una de las ciencias lógicas. (Ramírez, 2005)

## **2.5. BASE LEGAL**

- La Constitución Política del Perú, artículo 76: “Las obras y la adquisición de suministros con utilización de fondos o recursos públicos se ejecutan obligatoriamente por compra y licitación pública, así como también la adquisición o la enajenación de bienes”.

- Ley N° 26850, Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- Decreto Ley N°22056, crea el Sistema Nacional de abastecimiento.
- Decreto Ley N° 22056, Instituye el Sistema de Abastecimiento.
- Decreto supremo N° 012-2001-PCM, aprueba el TULO de la Ley de contrataciones y Adquisiciones del Estado.

### **CAPITULO III: PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Este trabajo evalúa el sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, para que pueda ser utilizada como apoyo a la decisión en el ámbito de la logística con aplicación a la Gestión de Almacenes. Con este propósito se realizó un levantamiento de los principales requisitos que permitan identificar, caracterizar y registrar las funcionalidades accesibles en el sistema de abastecimiento que se pueden implementar en la Gestión de Almacenes.

En este contexto, se procedió al levantamiento y caracterización de un conjunto de información relacionado con la gestión de almacenes, utilizado en instituciones públicas pertenecientes a diferentes sectores de actividad, desde alimentación hasta vestuario, pasando por diferentes vertientes del sector de la distribución, tal como se presenta en el capítulo previo. Apoyado en los desarrollos presentados en el capítulo anterior, se elaboró un cuadro de funcionalidades, caracterizando cada variable y dimensión, y se elaboró una matriz de decisión cuyo objetivo es ayudar a las instituciones.

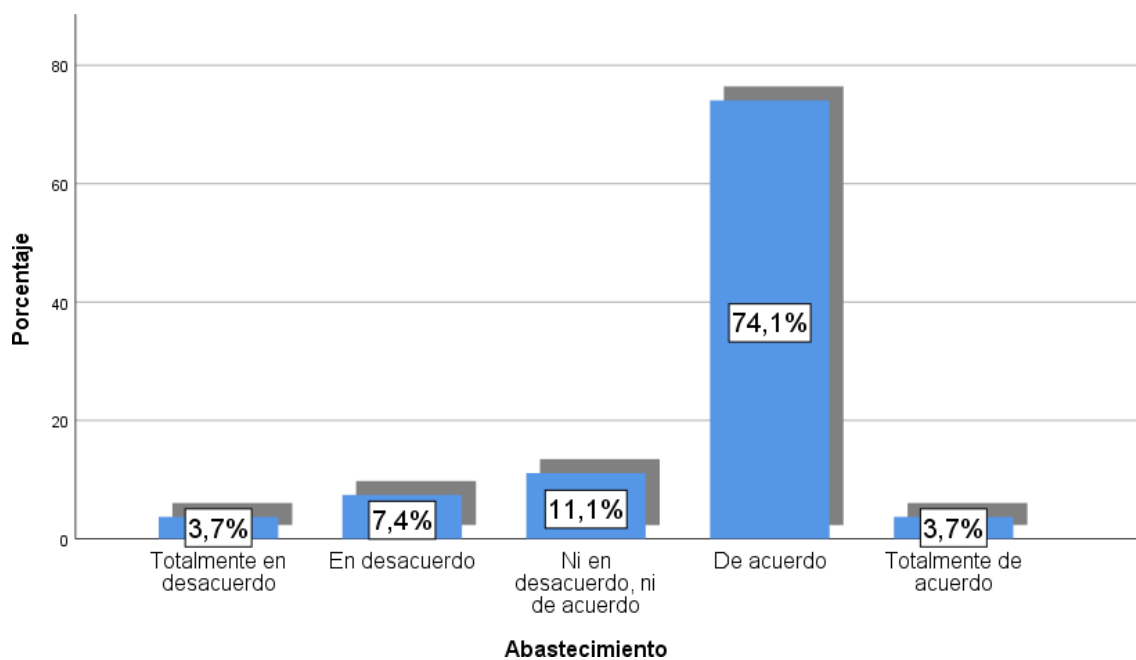
### 3.1. ANÁLISIS DE TABLAS Y GRÁFICOS

**Tabla 2. Resultados de la variable Abastecimiento.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	1	3,7	3,7
	En desacuerdo	2	7,4	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	3	11,1	22,2
	De acuerdo	20	74,1	96,3
	Totalmente de acuerdo	1	3,7	100,0
	Total	27	100,0	100,0

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 1. Resultados de la variable Abastecimiento.**



Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

#### Interpretación:

Según la Tabla 2 y Gráfico 1, el 74,1% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la gestión de abastecimiento de la dirección, el 11,1% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en desacuerdo, el 3,7% están

totalmente de acuerdo, y el 3,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con la gestión de abastecimiento de la dirección.

**Análisis:**

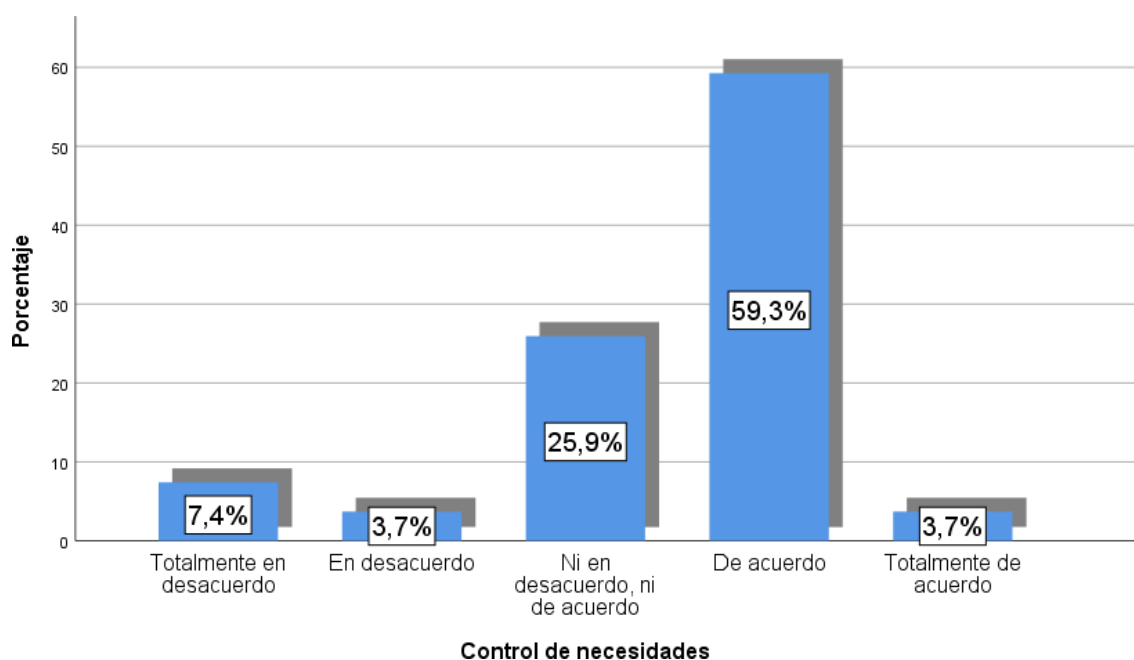
La investigación apunta que algunas de las prácticas enumeradas en la literatura son realizadas por la institución estudiada e influyen directamente en su competitividad. De acuerdo a las encuestas realizadas, se puede observar que las prácticas más desarrolladas por la institución son acuerdos estructurados, reducción de la base de proveedores, selección al menor costo total, mejora continua de proveedores y relaciones de largo plazo con proveedores. Estas pueden ser consideradas prácticas que pueden ser realizadas por la institución en el sentido de desarrollar la gestión de la cadena de suministro.

La competitividad de las empresas locales en el suministro a las instituciones del sector del público podría verse facilitada por su integración en las redes de suministro locales, así como su integración con socios globales. La investigación también apunta que no fue posible identificar todos los mecanismos presentados en la literatura para la gestión de proveedores. No se verificó el desarrollo de proveedores por parte de la dirección, además de la casi nula participación de equipos de proveedores y clientes en el desarrollo de los proyectos de la dirección.

**Tabla 3. Resultados de la dimensión control de necesidades.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	2	7,4	7,4	7,4
	En desacuerdo	1	3,7	3,7	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	7	25,9	25,9	37,0
	De acuerdo	16	59,3	59,3	96,3
	Totalmente de acuerdo	1	3,7	3,7	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 2. Resultados de la dimensión control de necesidades.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

### Interpretación:

Según la Tabla 3 y Gráfico 2, el 59,3% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la gestión de control de necesidades de la dirección, el 25,9% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 3,7% están en desacuerdo, el 3,7% están totalmente de acuerdo, y el 7,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están

totalmente en desacuerdo con la gestión de control de necesidades de la dirección.

**Análisis:**

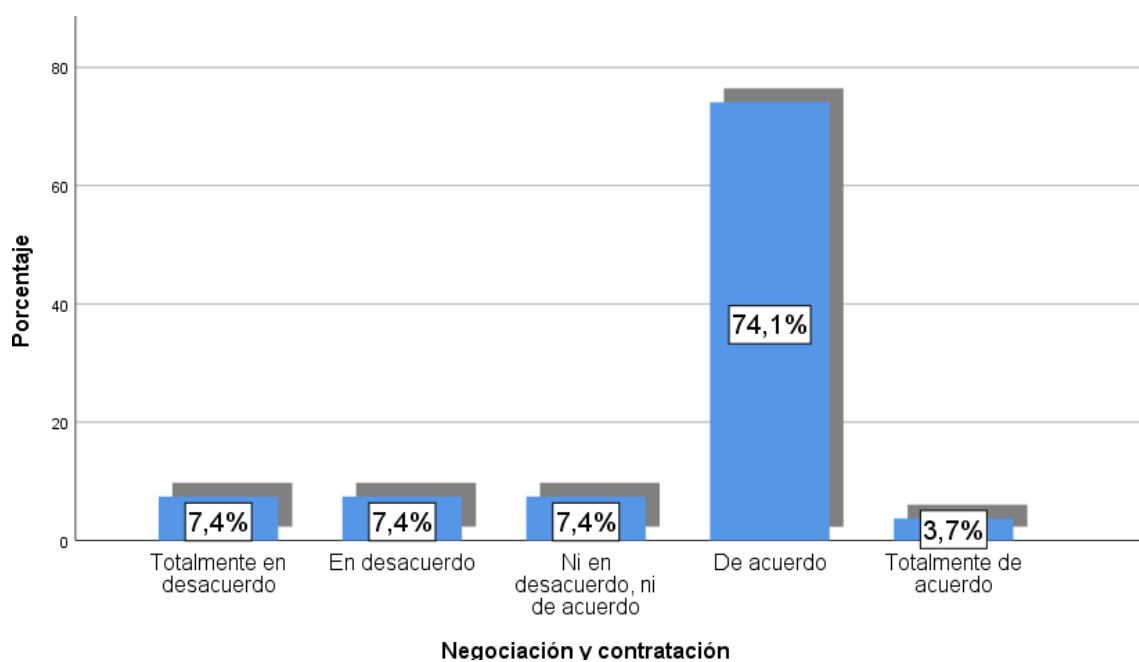
La gestión de la cadena de suministro relacionado con el control de necesidades es un tema aún en construcción. Por tanto, genera ambigüedades tanto en el ámbito académico como en su práctica. Las cadenas de suministro existen en: industrias manufactureras, industrias de servicios e incluso en los hogares de las personas. Otros términos existentes son “cadenas de demanda” o “cadenas de valor”, independientemente del término que se utilice, la intención es referirse al proceso integrado de valor, desde el productor hasta el usuario final. Para formar un marco conceptual para la gestión de la cadena de suministro, inicialmente es necesario definir la cadena de suministro y cómo se puede clasificar en términos de su complejidad.

La encuesta desarrollada con los trabajadores de la DRAMAD, se mostró que, la importancia de la gestión de control de necesidades se trata como un problema de dominio principal en la institución, mientras que otros encuestados enfatizan principalmente las relaciones de canal, lo que denota divergencias, entre los trabajadores.

**Tabla 4. Resultados de la dimensión negociación y contratación.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	2	7,4	7,4	7,4
	En desacuerdo	2	7,4	7,4	14,8
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	2	7,4	7,4	22,2
	De acuerdo	20	74,1	74,1	96,3
	Totalmente de acuerdo	1	3,7	3,7	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 3. Resultados de la dimensión negociación y contratación.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

### Interpretación:

Según la Tabla 4 y Gráfico 3, el 74,1% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la negociación y contratación de bienes y servicios en la dirección, el 7,4% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en desacuerdo,



el 3,7% están totalmente de acuerdo, y el 7,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con la negociación y contratación de bienes y servicios en la dirección.

### **Análisis:**

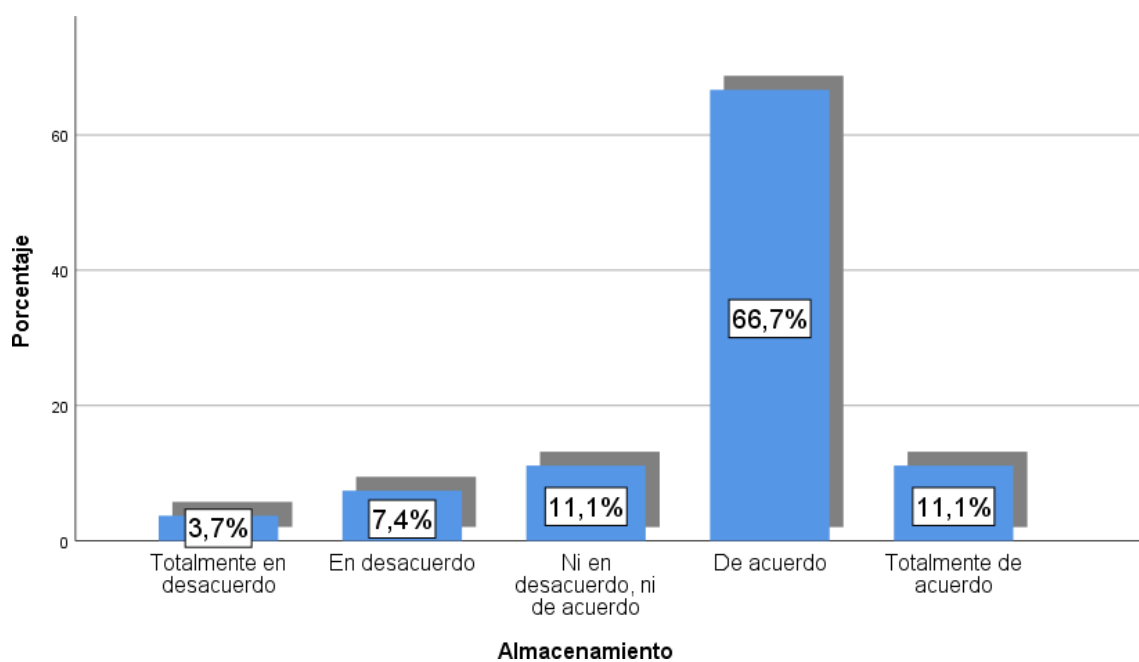
La gestión de la cadena de suministro implica coordinar y buscar la colaboración entre la cadena de suministro o los socios del canal de distribución, ya sean proveedores, intermediarios, proveedores de servicios logísticos o clientes. En esencia, la gestión de la cadena de suministro integra componentes de oferta y demanda dentro y entre empresas.

Una definición desarrollada y utilizada, es la integración de los principales procesos de negocio, desde el cliente final hasta el proveedor de productos, servicios o información que agrega valor a los clientes y otras partes interesadas. La negociación y contratación es la gestión de relaciones con entidades, entregando el mayor valor agregado posible a los clientes al menor costo para toda la cadena logística. En otras palabras, se pasa de un enfoque interno a un enfoque externo de la institución. El objetivo de esta coordinación es, típicamente, poder reducir las ineficiencias entre empresas, aumentar la visibilidad sobre la demanda real y compartir información a lo largo de toda la cadena logística, reducir el tiempo de ciclo de la cadena, acortar la Cadena de Suministro, alinear/sincronizar mejor la producción con la demanda y centrarse en satisfacer las necesidades de los clientes finales.

**Tabla 5. Resultados de la dimensión almacenamiento.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	1	3,7	3,7	3,7
	En desacuerdo	2	7,4	7,4	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	3	11,1	11,1	22,2
	De acuerdo	18	66,7	66,7	88,9
	Totalmente de acuerdo	3	11,1	11,1	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 4. Resultados de la dimensión almacenamiento.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

#### Interpretación:

Según la Tabla 5 y Gráfico 4, el 86,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con el sistema de almacén de la dirección, el 11,1% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en desacuerdo, el 11,1% están totalmente de

acuerdo, y el 3,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con el sistema de almacén de la dirección.

### **Análisis:**

La visión tradicional de las instituciones públicas sobre los sistemas de almacenamiento es que deben proporcionar los medios para mantener inventarios de un determinado producto en las cantidades requeridas, en el entorno más adecuado y al menor costo posible. En esta vista clásica, los almacenes no agregan ningún valor a la Cadena de Suministro.

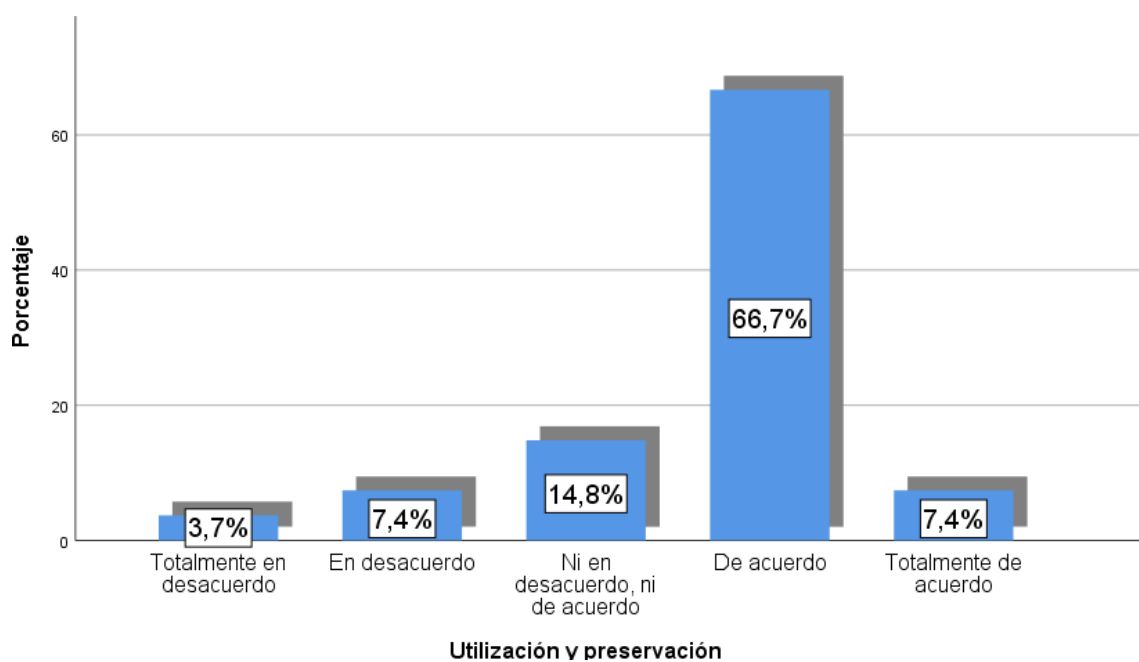
Los desarrollos más recientes en las cadenas de suministro han llevado a que el rol del almacén cambie, ya no se lo ve como el “punto muerto” del proceso, sino como una parte integral de la excelencia general de la cadena de suministro. En los últimos años, y en una perspectiva cada vez más integrada de la Cadena de Suministro, los almacenes (plataformas, almacenes, centros de distribución, centros de procesamiento, entre otros) han ido desempeñando cada vez más otros roles, como consolidación, transbordo y valor.

Las actividades añadidas, este tipo de actividades pone cada vez más énfasis en la optimización de los flujos físicos, en detrimento de la lógica de optimización del uso del espacio. La configuración básica del almacén ha ido cambiando en el sentido de requerir más piso para operar y menor altura, mayor número de puertas/muelles y actividades en el área exterior y menor área ocupada con stocks de mercadería.

**Tabla 6. Resultados de la dimensión utilización y preservación.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	1	3,7	3,7
	En desacuerdo	2	7,4	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	4	14,8	25,9
	De acuerdo	18	66,7	92,6
	Totalmente de acuerdo	2	7,4	100,0
	Total	27	100,0	100,0

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 5. Resultados de la dimensión utilización y preservación.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

### Interpretación:

Según la Tabla 6 y Gráfico 5, el 66,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con el sistema de utilización y preservación de los bienes de la dirección, el 14,8% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en

desacuerdo, el 7,4% están totalmente de acuerdo, y el 3,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con el sistema de utilización y preservación de los bienes de la dirección.

### **Análisis:**

Se mencionó anteriormente que la utilización y preservación de bienes ha sido progresivamente reconocida como de importancia estratégica en la gestión de las cadenas de suministro actuales. Ahora es importante analizar las contribuciones de los sistemas de información en la recolección, análisis, producción y distribución de información, dependiendo de los niveles de decisión y gestión a los que se destinan.

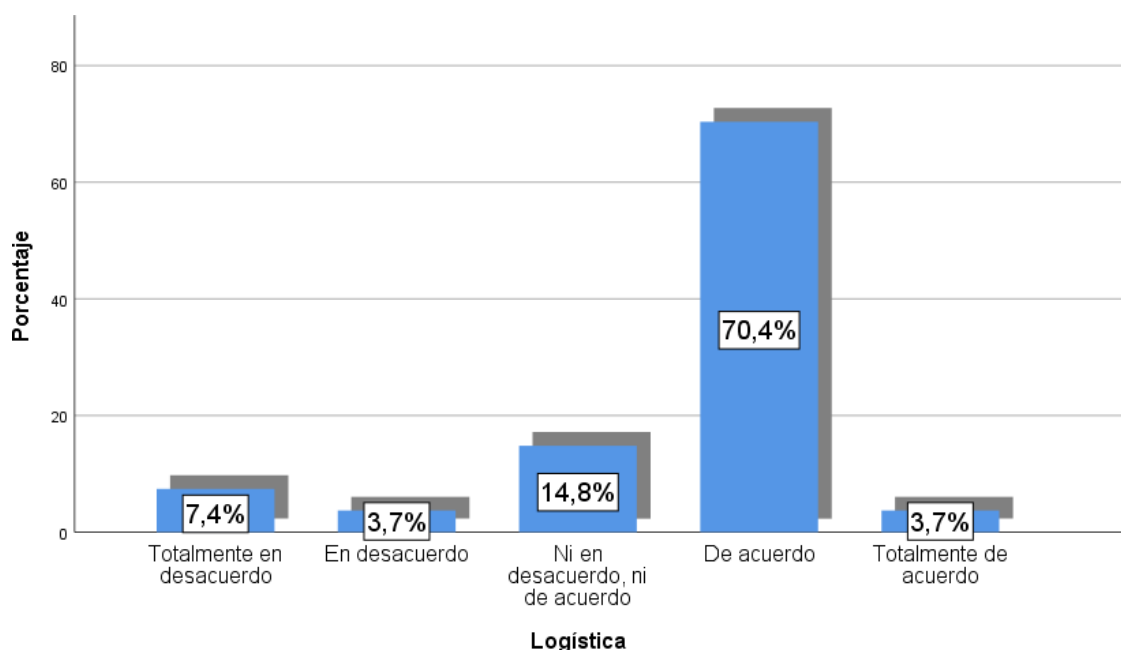
En el sistema de utilización y preservación el resultado buscado es naturalmente información, es decir, datos con significado, con un propósito, que permitan satisfacer una necesidad concreta. En la gestión de la cadena de suministro, los sistemas de información tienen como objetivo responder a las necesidades de integración, planificación, control y coordinación, además de apoyo a nivel operativo. La planificación y la coordinación suelen incluir definiciones resultantes de objetivos estratégicos, limitaciones de capacidad, requisitos logísticos, previsiones y gestión de inventario. En cuanto a las funcionalidades de operaciones, gestión y procesamiento de pedidos, están disponibles las operaciones de distribución, transporte y despacho.

Habiendo analizado las soluciones actualmente disponibles en términos de gestión de la cadena de suministro, es importante hacer una breve aproximación a los desarrollos recientes, las perspectivas de desarrollo futuro de tecnologías para soportar la identificación automática y codificación electrónica de productos, temas relacionados con redes logísticas adaptables y automatización profunda.

**Tabla 7. Resultados de la variable logística.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	2	7,4	7,4	7,4
	En desacuerdo	1	3,7	3,7	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	4	14,8	14,8	25,9
	De acuerdo	19	70,4	70,4	96,3
	Totalmente de acuerdo	1	3,7	3,7	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 6. Resultados de la variable logística.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

### Interpretación:

Según la Tabla 7 y Gráfico 6, el 70,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la logística de la Dirección Regional de Agricultura, el 14,8% ni en

desacuerdo, ni de acuerdo, el 3,7% están en desacuerdo, el 3,7% están totalmente de acuerdo, y el 7,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con la logística de la Dirección Regional de Agricultura.

**Análisis:**

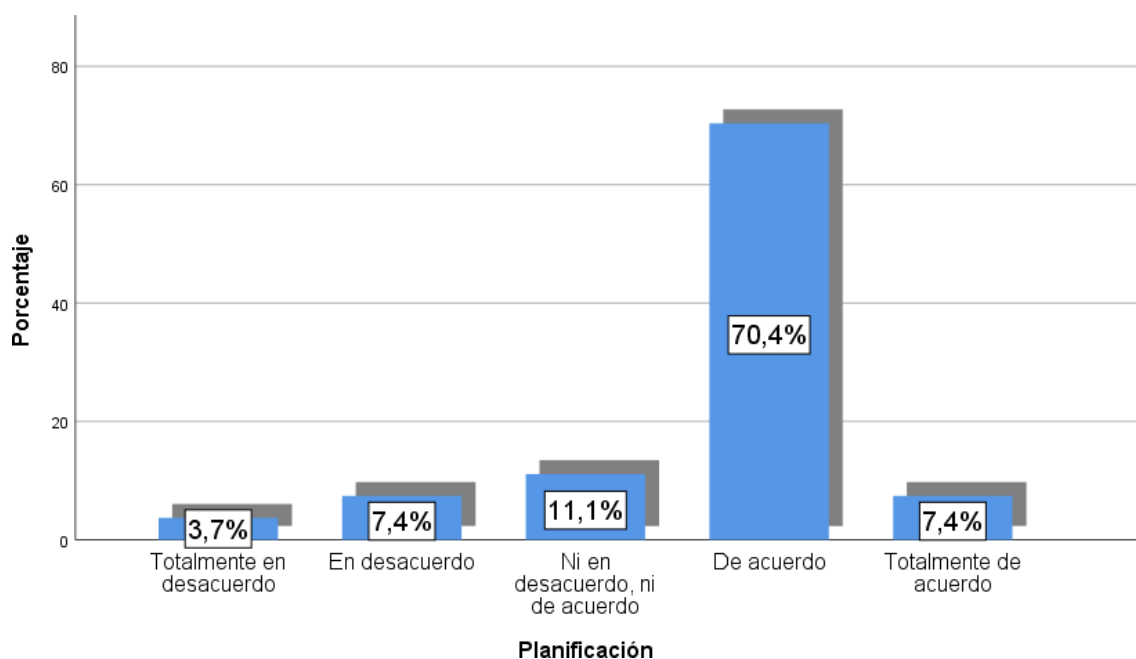
La logística, o gestión logística, busca gestionar un conjunto de actividades que permitan que el producto adecuado llegue al cliente adecuado, en la cantidad adecuada, en las condiciones adecuadas, en el lugar adecuado, en el momento adecuado y en el momento adecuado. el costo correcto. Esta definición se conoce como los siete derechos de la logística y está completamente guiada y presidida por una lógica de cliente.

Esta misma lógica de los siete derechos de la logística se presenta a menudo, en la práctica, reducida a cuatro derechos: los productos correctos, en la cantidad correcta, en el momento correcto y al costo mínimo correcto. Para lograr este objetivo, es importante identificar y caracterizar las actividades logísticas que lo sustentan. Estos son transporte y gestión de transporte, almacenamiento y gestión de almacenamiento, embalaje y gestión de embalaje, manipulación y gestión de materiales, control y gestión de existencias, gestión del ciclo de pedidos, previsión de ventas, planificación de la producción, servicio al cliente, ubicación y gestión de instalaciones, manipulación de materiales devueltos, soporte de servicio al cliente, eliminación de materiales, recuperación y reutilización y gestión de logística inversa. Esta última es el área de la logística que se ocupa, genéricamente, del flujo físico de productos, embalajes u otros materiales, desde el punto de consumo hasta el lugar de origen.

**Tabla 8. Resultados de la dimensión planificación.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	1	3,7	3,7	3,7
	En desacuerdo	2	7,4	7,4	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	3	11,1	11,1	22,2
	De acuerdo	19	70,4	70,4	92,6
	Totalmente de acuerdo	2	7,4	7,4	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 7. Resultados de la dimensión planificación.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

#### Interpretación:

Según la Tabla 8 y Gráfico 7, el 70,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la planificación de la logística de la Dirección Regional de



Agricultura, el 11,1% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en desacuerdo, el 7,4% están totalmente de acuerdo, y el 3,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con la planificación de la logística de la Dirección Regional de Agricultura.

**Análisis:**

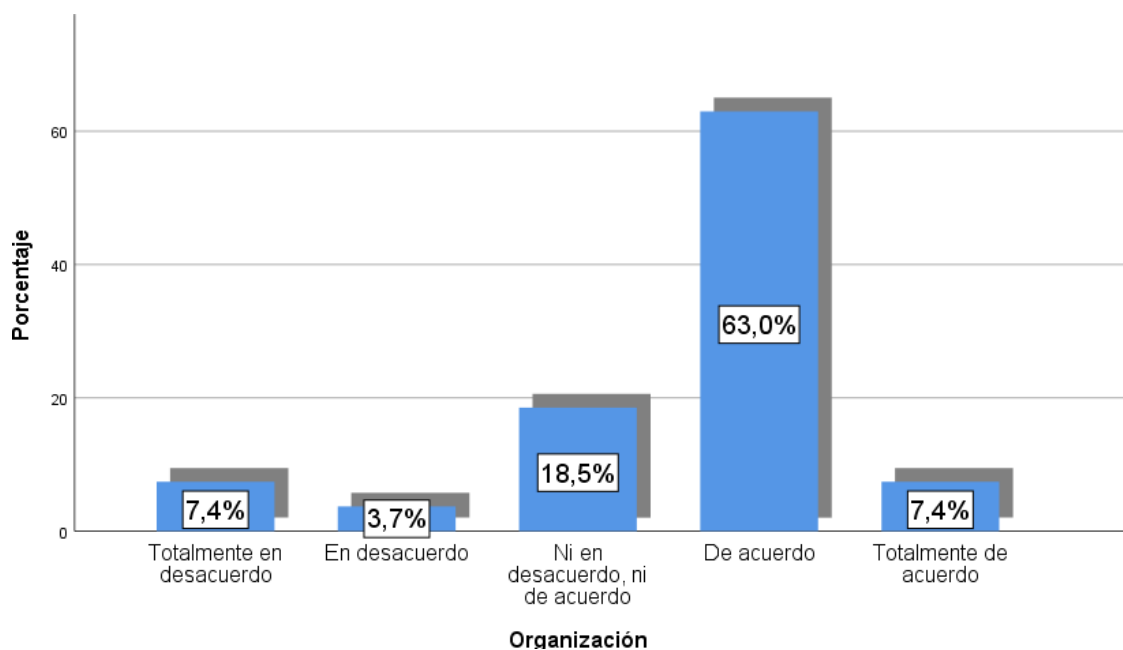
La Planificación de Recursos engloba varios sistemas de una institución. Los sistemas de planificación se caracterizan por ser un elemento modular que tiene como objetivo ayudar a la gestión integrada de los procesos que subyacen en los distintos departamentos y áreas funcionales de la institución y también con sus socios comerciales (clientes, proveedores, prestadores de servicios, entre otros).

El principal objetivo de este proceso es eliminar la redundancia de operaciones, cargas administrativas y burocráticas, a través de la automatización de procesos, permitiendo una mayor consistencia de la información, y posibilitando, en tiempo real, desarrollar y administrar el negocio de manera integrada. Como tal, se puede decir que un sistema de planificación tiene como características principales: modular, parametrizable, integrado, flexible y compatible. Se destaca el atributo de un sistema planificado de ser flexible, ya que permite cambiarlo y adaptarlo a los cambios del entorno, es decir, a las necesidades de cada empresa o institución.

**Tabla 9. Resultados de la dimensión organización.**

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	2	7,4	7,4
	En desacuerdo	1	3,7	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	5	18,5	29,6
	De acuerdo	17	63,0	92,6
	Totalmente de acuerdo	2	7,4	100,0
	Total	27	100,0	100,0

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 8. Resultados de la dimensión organización.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Interpretación:**

Según la Tabla 8 y Gráfico 7, el 63,0% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con la organización de la logística de la Dirección Regional de Agricultura, el 18,5% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 3,7% están en desacuerdo, el 7,4% están totalmente de acuerdo, y el 7,4% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con la organización de la logística de la Dirección Regional de Agricultura.

### **Análisis:**

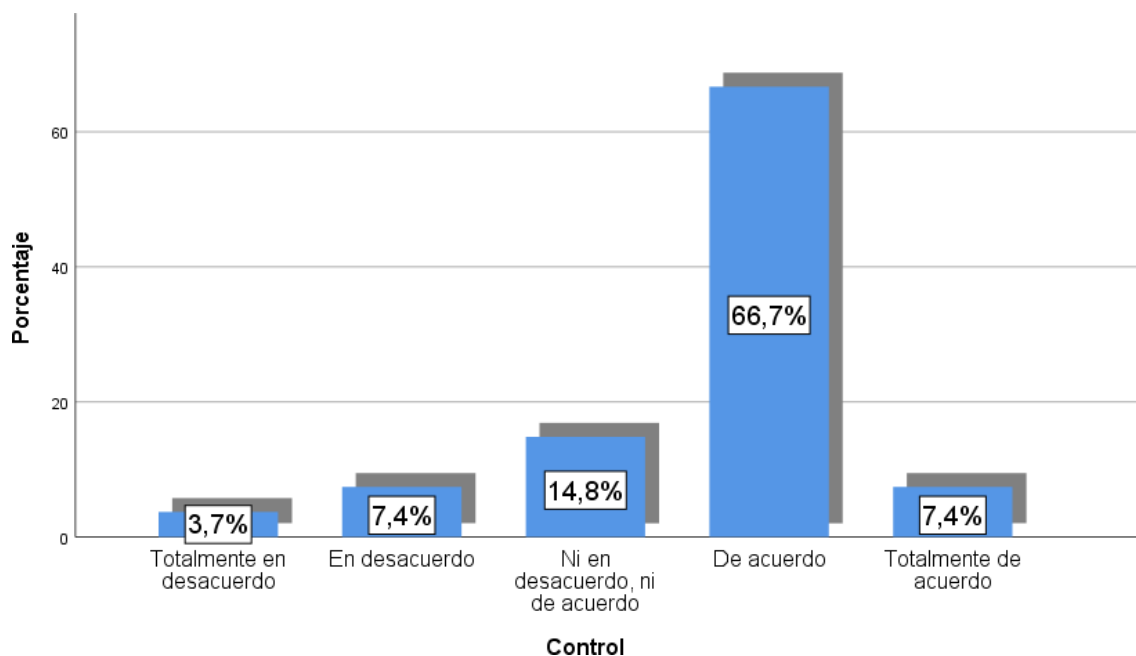
El proceso de organización busca soluciones más eficientes para satisfacer mejor y más rápido las necesidades de sus clientes. Es una realidad y ya no es una novedad o una moda pasajera. Todas las empresas son conscientes de los requisitos del mercado y, por lo tanto, mejoran constantemente. La logística puede ser la alternativa para proponer diferenciales para las organizaciones desde el punto de vista de los clientes. La logística permite reducir costos y agregar valor a los productos y servicios ofrecidos.

En consecuencia, una empresa o institución de estas características está mejor posicionada frente a sus competidores. Sin embargo, la logística por sí sola no logra estos resultados, requiriendo la inserción de la gestión de la cadena de suministro en la planificación de los procesos organizacionales. Una mala gestión de la cadena de suministro puede llevar a la organización a una serie de pérdidas, incluyendo aspectos financieros, imagen organizacional, entre otros. Además de no entregar el producto o servicio en la fecha o lugar acordado, la cantidad o las especificaciones incorrectas darán lugar a que el cliente perciba una falta de credibilidad en relación con la compra realizada. Es de suma importancia especificar con precisión todos los requisitos necesarios para satisfacer las necesidades de los clientes, con el fin de escalarlos al resultado esperado, ya que estos actores serán los impulsores de un canal adecuado.

**Tabla 10. Resultados de la dimensión control.**

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Totalmente en desacuerdo	1	3,7	3,7	3,7
	En desacuerdo	2	7,4	7,4	11,1
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	4	14,8	14,8	25,9
	De acuerdo	18	66,7	66,7	92,6
	Totalmente de acuerdo	2	7,4	7,4	100,0
	Total	27	100,0	100,0	

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Gráfico 9. Resultados de la dimensión control.**

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

**Interpretación:**

Según la Tabla 10 y Gráfico 9, el 66,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están de acuerdo con el proceso de control de la logística de la Dirección Regional de Agricultura, el 14,8% ni en desacuerdo, ni de acuerdo, el 7,4% están en desacuerdo, el 7,4% están totalmente de acuerdo, y el 3,7% de los Trabajadores de la DRAMDD están totalmente en desacuerdo con el proceso de control de la logística de la Dirección Regional de Agricultura.

### **Análisis:**

Poder proporcionar el producto o insumo adecuado, en el momento exacto para el consumidor, sin necesidad de mantenerlo en stock es prácticamente imposible para el sistema de almacén. Por lo tanto, mantener un cierto nivel mínimo de inventarios se vuelve necesario para la institución. Esta actividad tiene la incidencia del costo de almacenamiento o mantenimiento físico y el costo financiero de invertir capital de trabajo en inventarios. Como una de las principales actividades de la logística, juega un papel importante dentro de las instituciones públicas.

Constituye una parte de los costos operativos y la gestión eficiente de los niveles de inventario es necesaria para mantener las actividades principales de la institución sin paradas repentinas. Además, el control del nivel de inventario proporciona la mejor decisión sobre cuánto pedir en el momento de la compra. Las ventajas que presenta en relación con la correcta gestión de inventarios son: la mejora del servicio al cliente; los inventarios actúan como amortiguadores entre la oferta y la demanda; puede proporcionar economías de escala en las compras y; actuar como cobertura contra aumentos de precios y contingencias.

La economía de escala en las compras destaca la importancia de analizar los niveles de inventario antes de las compras. Porque si la institución tiene un volumen alto de inventarios y no realiza este análisis previo, los ahorros generados por la compra de lotes más grandes pueden ser cubiertos por mayores costos en el mantenimiento de estos inventarios.

## PRUEBAS DE NORMALIDAD.

No aplica para este tipo de variables, ya que su medición de la variable es de tipo ordinal.

## PRUEBA DE HIPÓTESIS.

El coeficiente de Kendall es una estadística que se utiliza para medir la asociación entre dos variables aleatorias con medición ordinal. Al igual que el coeficiente de correlación de Spearman, la medida de Kendall se basa en los rangos de los datos.

**Tabla 11. Interpretación de Coeficiente de Correlación.**

<0.0 – 0.2]	<0.2 – 0.4]	<0.4 – 0.6]	<0.6 – 0.8]	<0.8 – 1]
Correlación Mínima	Correlación Baja	Correlación Moderada	Correlación Buena	Correlación Muy buena

Fuente: Cabrera (2009).

**Nivel de significación:** Porcentaje de error admitido en la prueba es 5%.

**Regla de decisión:** Si Significación aproximada  $\leq 0.05$  se rechaza  $H_0$ .

## PRUEBA DE HIPÓTESIS GENERAL:

**$H_0: p = 0$ :** No existe una relación directa y significativa entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.

**$H_1: p \neq 0$ :** Existe una relación directa y significativa entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.

**Tabla 12. Relación entre las variables sistema de abastecimiento y logística.**

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal    Tau-b de Kendall	,928	,062	3,864	,000
N de casos válidos	27			

a. No se presupone la hipótesis nula.

b. Utilización del error estándar asintótico que presupone la hipótesis nula.

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Según la Tabla 12, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.928) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de la investigación.

**Tabla 13. Tabla de contingencia de las variables sistema de abastecimiento y logística.**

		Logística					Total	
		Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo		
Abastecimiento	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	0	0	0	0	1
		% del total	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%
	En desacuerdo	Recuento	1	1	0	0	0	2
		% del total	3,7%	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	7,4%
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	Recuento	0	0	3	0	0	3
		% del total	0,0%	0,0%	11,1%	0,0%	0,0%	11,1 %
	De acuerdo	Recuento	0	0	1	19	0	20
		% del total	0,0%	0,0%	3,7%	70,4%	0,0%	74,1 %
	Totalmente de acuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1
		% del total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%	3,7%
	Total	Recuento	2	1	4	19	1	27
		% del total	7,4%	3,7%	14,8%	70,4%	3,7%	100, 0%

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Observado la Tabla 13, el sistema de abastecimiento se relaciona en la categoría de acuerdo con un porcentaje de 70,4% con la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios.

### PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 1:

**H<sub>0</sub>: p = 0:** El sistema de abastecimiento no se relaciona significativamente con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**H<sub>1</sub>: p ≠ 0:** El sistema de abastecimiento se relaciona significativamente con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**Tabla 14. Relación entre sistema de abastecimiento y planificación logística.**

		Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Tau-b de Kendall	,941	,056	3,851	,000
N de casos válidos		27			

a. No se presupone la hipótesis nula.

b. Utilización del error estándar asintótico que presupone la hipótesis nula.

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Según la Tabla 14, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.941) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la planificación de la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la primera hipótesis específica de la investigación.

**Tabla 15. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y planificación logística.**

			Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Planificación Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	Total	
Abastecimiento	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	0	0	0	0	1	
		% del total	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%	
	En desacuerdo	Recuento	0	2	0	0	0	2	
		% del total	0,0%	7,4%	0,0%	0,0%	0,0%	7,4%	
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	Recuento	0	0	3	0	0	3	
		% del total	0,0%	0,0%	11,1%	0,0%	0,0%	11,1%	
	De acuerdo	Recuento	0	0	0	19	1	20	
		% del total	0,0%	0,0%	0,0%	70,4%	3,7%	74,1%	
	Totalmente de acuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1	
		% del total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%	3,7%	
	Total		Recuento	1	2	3	19	2	27



% del total	3,7%	7,4%	11,1%	70,4%	7,4%	100,0%
-------------	------	------	-------	-------	------	--------

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Observado la Tabla 15, el sistema de abastecimiento se relaciona en la categoría de acuerdo con un porcentaje de 70,4% con la planificación de la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios.

## PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 2:

**H<sub>0</sub>: p = 0:** La relación que existe no es significativa entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**H<sub>1</sub>: p ≠ 0:** La relación que existe es significativa entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**Tabla 16. Relación entre sistema de abastecimiento y organización logística.**

		Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Tau-b de Kendall	,835	,083	3,828	,000
N de casos válidos		27			

a. No se presupone la hipótesis nula.

b. Utilización del error estándar asintótico que presupone la hipótesis nula.

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Según la Tabla 16, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.835) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la organización de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la segunda hipótesis específica de la investigación.

**Tabla 17. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y organización logística.**

		Organización					Total	
		Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo		
Abastecimiento	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	0	0	0	0	1
		% del total	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%
	En desacuerdo	Recuento	1	1	0	0	0	2
		% del total	3,7%	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	7,4%
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	Recuento	0	0	3	0	0	3
		% del total	0,0%	0,0%	11,1%	0,0%	0,0%	11,1%
	De acuerdo	Recuento	0	0	2	17	1	20
		% del total	0,0%	0,0%	7,4%	63,0%	3,7%	74,1%
	Totalmente de acuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1
		% del total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%	3,7%
	Total	Recuento	2	1	5	17	2	27
		% del total	7,4%	3,7%	18,5%	63,0%	7,4%	100,0%

Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.

Observado la Tabla 17, el sistema de abastecimiento se relaciona en la categoría de acuerdo con un porcentaje de 63,0% con la organización de las operaciones logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios.

### PRUEBA DE HIPÓTESIS ESPECÍFICA 3:

**H<sub>0</sub>: p = 0:** la relación es significativa entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**H<sub>1</sub>: p ≠ 0:** la relación es significativa entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.

**Tabla 18. Relación entre sistema de abastecimiento y control logística.**

		Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal	Tau-b de Kendall	,886	,076	3,820	,000
N de casos válidos		27			

a. No se presupone la hipótesis nula.

b. Utilización del error estándar asintótico que presupone la hipótesis nula.

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Según la Tabla 18, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.886) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con el control de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la tercera hipótesis específica de la investigación.

**Tabla 19. Tabla de contingencia de sistema de abastecimiento y control logística.**

			Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Control Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo	Total
Abastecimiento	Totalmente en desacuerdo	Recuento	1	0	0	0	0	1
		% del total	3,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%
	En desacuerdo	Recuento	0	2	0	0	0	2
		% del total	0,0%	7,4%	0,0%	0,0%	0,0%	7,4%
	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	Recuento	0	0	3	0	0	3
		% del total	0,0%	0,0%	11,1%	0,0%	0,0%	11,1%
	De acuerdo	Recuento	0	0	1	18	1	20
		% del total	0,0%	0,0%	3,7%	66,7%	3,7%	74,1%
	Totalmente de acuerdo	Recuento	0	0	0	0	1	1
		% del total	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	3,7%	3,7%
	Total	Recuento	1	2	4	18	2	27
		% del total	3,7%	7,4%	14,8%	66,7%	7,4%	100,0%

**Fuente: Trabajadores de la DRAMDD.**

Observado la Tabla 19, el sistema de abastecimiento se relaciona en la categoría de acuerdo con un porcentaje de 66,7% con el control de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios.

### 3.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

El objetivo de la investigación fue determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD – 2020, el análisis del estudio se realizó mediante las dimensiones: Planificación, organización, y control.

Con relación a la hipótesis general de la investigación, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.928) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de la investigación.

Con relación a la primera hipótesis específica de la investigación, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.941) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la planificación de la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la primera hipótesis específica de la investigación.

Con relación a la segunda hipótesis específica de la investigación, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.835) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la organización de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la segunda hipótesis específica de la investigación.

Con relación a la tercera hipótesis específica de la investigación, el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.886) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con el control de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la tercera hipótesis específica de la investigación.

Estos resultados son similares a los de Figueroa (2018), Los principales motivos son la atención a la oferta, donde la tasa de morosidad es del 87,14%, los cuellos de botella en la entrega oportuna (87,5%), la entrega total de la mercancía a nivel neutro no cumple con el 54,59% o está de acuerdo y completamente en desacuerdo con el 38,32%, que se considera un porcentaje alto, los productos en mal estado, es decir, debido al transporte y manipulación de la mercancía o a un mal almacenamiento, el producto puede ser procesado incorrectamente, lo que corresponde al 72,18% de los malentendidos, la resolución oportuna de las quejas con el 84,25% de los desacuerdos y la mala atención al cliente, el 94,75% de los clientes leen. Se cree también que todas estas deficiencias se deben a la falta de control de los procesos, a la insuficiente capacitación del personal, a la inadecuada planificación de los requisitos de entrega y, por consiguiente, a la prevención de la reducción de las existencias.

Los resultados también se asemejan a los de Medina (2017), La empresa generalmente opera como parte de sus funciones de suministro para las plantas ubicadas en la región. Hay que tener en cuenta que esto depende del viñedo de Puerto Monte. Esta bodega se convierte en un almacén temporal para los materiales adquiridos por la empresa. Por otra parte, la empresa ha adoptado una estrategia de revisión continua. Desde 2011, la empresa dispone de una base de datos en la que registra los movimientos y las existencias en sus almacenes. En resumen, la empresa opera en condiciones de ineficiencia operativa. En total, el registro de la empresa contiene 513 tipos de productos diferentes, de los cuales sólo el nivel 3, después de problemas con el tiempo, utiliza el método de producción ajustada 5S. Es posible sacar 15 productos que están obsoletos o no han sido rotados (esto se verificará con los responsables de cada área para liberar estas existencias y ver si son productos que no se utilizan). Cuando se gastaron esas existencias, se gastó un total de 2.170,31 dólares. En general, la fabricación ajustada de la serie 5 a la fase 3 cumple el objetivo de identificar los productos en stock para su posterior lanzamiento. Además, las ventajas de continuar las dos etapas que

faltan del método de 5 etapas. Finalmente, concéntrese en los puntos utilizados por la compañía.

Para Montenegro (2017), Debido a la similitud del proceso de entrega y a la responsabilidad de los mismos funcionarios, la entrega de los medicamentos que pueden almacenarse también es adecuada para los medicamentos distintos de los LOM para compras centralizadas, que son distribuidos por el almacén general. Por lo tanto, el plan incluye 533 medicamentos que pueden almacenarse y 13 medicamentos que se compran centralmente fuera de LOM y que se utilizan en un hospital de México. El proceso genérico de distribución de medicamentos que pueden almacenarse en un hospital de México consta de 18 subprocesos que pueden clasificarse según las fases de la cadena de suministro. La base para poner en marcha el sistema de adquisiciones es identificar las drogas que deberían estar realmente disponibles en un hospital de México y utilizarlas para crear una lista.

Los resultados son también similares a los de Reyes (2018), El 100% de los encuestados confirmaron que la alta dirección de Tacna distribuyó el código de ética a todos los empleados. Esto es muy importante porque el Código de Ética de las Funciones Públicas se basa en la idea básica de que el propósito de una función pública es lograr el bien común. El 100% de los encuestados indicó que la Oficina Ejecutiva de Logística está planificando sus actividades porque ha aprobado debidamente los puntos de interés. El 95% de la muestra confirmó también que el personal que participa en las etapas de adquisición está debidamente certificado por la OSCE de conformidad con los requisitos legales. Por otra parte, el 100% de los encuestados confirmaron que disponen de instrumentos de gestión como el DOMP y las políticas internas para los contratos con un valor máximo de 8 UIT.

Para Pandia (2018), En cuanto a los elementos del sistema de control interno, en el área mencionada, el valor del área de control incompleto, se encuentra en el rango del 50,47% de incumplimiento y aplicación efectiva y el 49,53% de riesgo en la muestra. Como resultado, la estructura de control interno

existente en la zona del almacén tiene un control incompleto, lo que afecta negativamente a la gestión de los procesos administrativos. En el caso del segundo objetivo específico, la situación actual se evaluó a partir de cuestionarios realizados entre los empleados de la zona de almacenamiento, las deficiencias en la gestión del espacio de almacenamiento de acuerdo con los objetivos asumidos, las hipótesis formuladas durante el año, las ineficiencias, los pedidos presentados en fechas inadecuadas, la no entrega de mercancías, la no conformidad de los pedidos en las zonas de usuarios, el grado de insatisfacción con las zonas de usuarios, la falta de documentación en la zona de almacenamiento, la entrega regular de material de oficina y artículos en general.

Los resultados también se asemejan a los de Mendoza y Duque (2016), La cadena de suministro del Departamento de Logística de la Unidad Regional de Salud de Cusco alcanzó un promedio de 2,00 en la escala de las evaluaciones y se situó en un nivel medio. La variable fue analizada en cuatro fases y mostró procedimientos y procesos técnicos inadecuados, como lo demuestra la desorganización existente, que ha dado lugar a la escasez de ciertos medicamentos, materias primas y bienes, puestos de trabajo y centros de salud en la región del Cusco, debido a la falta de información sobre la demanda, a procesos de adquisición poco transparentes, a expedientes incompletos y obsoletos y a la falta de almacenes con una infraestructura óptima. La fase de información y gestión de la demanda alcanzó un promedio de 2,21 en la escala de evaluación, lo que representa un nivel medio de medición definido por indicadores como la planificación y catalogación tardía, lo que constituye un punto fuerte porque la gran mayoría de los productos están codificados, lo que facilita su utilización. La evaluación correcta no se hace en el registro nacional de proveedores, en última instancia en el registro, y la verificación es anticuada e incompleta porque no se hace de manera coherente, lo que a menudo conduce a decisiones incorrectas.

Para García (2016), la aplicación del Módulo de Gestión Administrativa Logística tiene un impacto significativo en las adquisiciones. Para comprobar

las hipótesis específicas: La aplicación del Sistema Integrado de Administración Administrativa Módulo Logístico tiene un impacto significativo en la contratación de bienes en el hospital Santa Rosa, se utilizó una encuesta aplicada al personal administrativo de las unidades de logística, presupuesto, bienes, planificación y almacén. La entrevista se realizó únicamente en la unidad de logística, ya que es la unidad que está en contacto directo.

Los resultados son similares a los Fernández y Sulla (2018), el sistema de abastecimiento tiene un efecto significativo en el logro de las metas presupuestarias en el Gobierno Provincial de Tambopata 2018 porque  $p=0.000$ ; menor a  $0.05$  de significancia, entonces rechazamos la hipótesis nula y aceptamos la hipótesis alternativa que indica el tiempo de vida de la correlación directa positiva en grado es su coeficiente es  $r=0.934$  y su coeficiente de decisión es  $0.87$ , lo que indica que en un  $87\%$  la variable de logro de metas presupuestarias es influenciada por el sistema de abastecimiento.



## CONCLUSIONES

Se determinó que el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.928) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis de la investigación. La logística, o gestión logística, busca gestionar un conjunto de actividades que permitan que el producto adecuado llegue al cliente adecuado, en la cantidad adecuada, en las condiciones adecuadas, en el lugar adecuado, en el momento adecuado y en el momento adecuado. el costo correcto. Esta definición se conoce como los siete derechos de la logística y está completamente guiada y presidida por una lógica de cliente.

Se estableció que el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.941) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la planificación de la logística de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la primera hipótesis específica de la investigación. La Planificación de Recursos engloba varios sistemas de una institución. Los sistemas de planificación se caracterizan por ser un elemento modular que tiene como objetivo ayudar a la gestión integrada de los procesos que subyacen en los distintos departamentos y áreas funcionales de la institución y también con sus socios comerciales (clientes, proveedores, prestadores de servicios, entre otros).

Se comprobó que el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p$ -valor = 0.835) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con la organización de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, de rechaza la hipótesis nula y se acepta la segunda hipótesis específica de la investigación. El proceso de organización busca soluciones más eficientes para satisfacer mejor y más rápido las necesidades de sus clientes. Es una realidad y ya no es una novedad o una moda pasajera. Todas las empresas son conscientes de los requisitos del mercado y, por lo tanto, mejoran constantemente. La logística puede ser la alternativa para proponer

diferenciales para las organizaciones desde el punto de vista de los clientes. La logística permite reducir costos y agregar valor a los productos y servicios ofrecidos.

Se terminó que el sistema de abastecimiento se relaciona de manera muy buena ( $p\text{-valor} = 0.886$ ) y significativa estadísticamente ( $0,000 < 0,05$ ), con el control de las operaciones logísticas de la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, por lo que, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la tercera hipótesis específica de la investigación. Poder proporcionar el producto o insumo adecuado, en el momento exacto para el consumidor, sin necesidad de mantenerlo en stock es prácticamente imposible para el sistema de almacén. Por lo tanto, mantener un cierto nivel mínimo de inventarios se vuelve necesario para la institución. Esta actividad tiene la incidencia del costo de almacenamiento o mantenimiento físico y el costo financiero de invertir capital de trabajo en inventarios. Como una de las principales actividades de la logística, juega un papel importante dentro de las instituciones públicas.

## RECOMENDACIONES

Para mejorar la gestión logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, se propone introducir y utilizar la planificación de las adquisiciones, ya que es uno de los procesos técnicos básicos y necesarios del sistema de adquisiciones. El uso de los mismos deja atrás y supera el papel de la improvisación y el azar en la entrega de la calidad, las porciones y las capacidades de los bienes y servicios.

Se recomienda a los operadores del sistema de suministro que cuenten con expertos y especialistas técnicos cualificados en el ámbito de la logística, para que puedan participar activamente en la creación de cambios mediante procedimientos modernos que mejoren la calidad de las funciones individuales y los procesos técnicos. Sistema de suministro. Medidas que actualmente permiten no violar, ignorar, omitir o falsear determinados puntos relativos a la legalidad y a los procesos técnicos de gestión del suministro.

Se recomienda desarrollar seminarios de formación sobre el sistema de abastecimiento en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios, con el fin de mejorar la gestión, y utilizar el esquema de planificación de abastecimiento. Para poder utilizar y recoger información sobre la demanda de bienes y servicios.

Se recomienda revisar y comparar constantemente los indicadores de compras para obtener información y acelerar el desarrollo del proceso y lograr importantes reducciones de precios y un mejor precio con los proveedores.

## FUENTES DE INFORMACIÓN

- Alvarado, J. (1998). *Gestión del Abastecimiento en la Administración Pública*. Copyright.
- Ballou, R. (2004). *Logística: administración de la cadena de suministro*. Pearson.
- Bastos, A. I. (2007). *Distribución logística y comercial. La logística en la empresa*. Gesbiblo, S.L.
- Behar, D. (2008). *Metodología de la Investigación*. Shalom.
- Benavides, J. (2014). *Administración (Segunda edición)*. McGrawHill/Interamericana Editores, S.A. de C.V.
- Castillo, C. J. (2006). *Administración Pública 2006*. Centro de Estudios Gubernamentales.
- Fernández, M. L., & Sulla, B. Y. (2018). *El sistema de abastecimiento en el cumplimiento de las metas presupuestales de la municipalidad provincial de Tambopata 2018*. Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios del Perú]: <https://repositorio.unamad.edu.pe/bitstream/handle/UNAMAD/556/004-3-11-027.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Figuroa, M. A. (2018). *Propuesta de un modelo de gestión por procesos logísticos para mejorar el nivel de satisfacción del cliente de la empresa Alimentos El Sabor Cía. Ltda*. Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Católica de Santiago de Guayaquil]: <http://192.188.52.94:8080/bitstream/3317/10842/1/T-UCSG-POS-MAE-171.pdf>

- Fonseca, O. (2011). *Sistema de Control Interno para Organizaciones. Accountability.*
- García, Y. (2016). *El sistema integrado de gestión administrativa módulo logístico (siga-ml) y su influencia en las contrataciones públicas del hospital Santa Rosa del distrito de Tambopata - período 2016.* Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios del Perú]: <https://repositorio.unamad.edu.pe/bitstream/handle/UNAMAD/271/004-3-11-006.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Gomez, J. (2013). *Gestión logística y comercial.* McGraw-Hill/Interamericana de España, S.L.
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, P. (2014). *Metodología de la Invesstigación.* McGRAW-HILL / INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.
- Marthans, C. (2008). *Tratado integral de logística empresarial - Tomo II.* San Marcos.
- Medina, G. I. (2017). *Propuesta de un modelo de gestión de abastecimiento para ventisqueros S.A. en la Bodega Hornopirén.* Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Austral de Chile]: <http://cybertesis.uach.cl/tesis/uach/2017/bpmfcim491p/doc/bpmfcim491p.pdf>
- Mendoza, D. E., & Duque, M. H. (2016). *Sistema de abastecimiento en la unidad de logística de la Dirección Regional de Salud, Cusco – 2015.* Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Andina del Cusco]: [http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/673/3/Deisy\\_Margiory\\_Tesis\\_bachiller\\_2016.pdf](http://repositorio.uandina.edu.pe/bitstream/UAC/673/3/Deisy_Margiory_Tesis_bachiller_2016.pdf)

- Montenegro, C. O. (2017). *Análisis de los procesos administrativos necesarios para el abastecimiento de medicamentos de categoría almacenable en el Almacén Local de Medicamentos del Hospital México en el 2017*. Obtenido de <http://biblioteca.icap.ac.cr/BLIVI/TESIS/2017/84.%20Montenegro%20Garcia%20Osvaldo.pdf>
- Mora, L. (2010). *Gestión logística integral*. Ecoe Ediciones.
- Palma, J. (2009). *Ley de contrataciones y adquisiciones del estado*. San Marcos.
- Pandia, J. (2018). *Control interno en la gestión del área de almacén en la Municipalidad Provincial de Huancané, periodos 2015 – 2016*. Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Nacional del Altiplano]: [http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/6861/Pandia\\_Mamani\\_Juanito.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/UNAP/6861/Pandia_Mamani_Juanito.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ramírez, C. (2005). *Fundamentos de Administración*. Textos Universitarios.
- Retamozo, A. (2013). *Contrataciones y Adquisiciones del Estado y Normas de Control*. Gaceta Jurídica.
- Reyes, M. A. (2018). *Caracterización del control interno de la oficina ejecutiva de logística y servicios auxiliares del gobierno regional de Tacna, 2017*. Obtenido de [Tesis de Pregrado, Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote]: [http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2945/CONTROL\\_INTERNO\\_COMPONENTES\\_DE\\_CONTROL\\_LOGISTICA\\_DE\\_LOS\\_REYES\\_ASTORGA\\_MARCO\\_ANTONIO.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/123456789/2945/CONTROL_INTERNO_COMPONENTES_DE_CONTROL_LOGISTICA_DE_LOS_REYES_ASTORGA_MARCO_ANTONIO.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2005). *Administración*. Pearson Educación.
- Rodríguez, J. (2015). *Control Interno. Un efectivo sistema para la empresa*. Trillas.
- Serra, D. (2005). *La logística empresarial en el nuevo milenio*. Gestión.

Vera, M., & Álvarez, J. (2009). *Sistema de abastecimiento. Contrataciones del estado gestión de almacenes y control patrimonial*. Pacífico.

## **ANEXOS**

## Matriz de Consistencia

Sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios – 2020.				
PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p><b>PROBLEMA GENERAL</b></p> <p>PG: ¿En qué medida el sistema de abastecimiento se relaciona con la logística en la DRAMDD - 2020?</p> <p><b>PROBLEMAS ESPECÍFICOS</b></p> <p>PE1: ¿De qué manera el sistema de abastecimiento se relaciona con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD?</p> <p>PE1: ¿Qué relación existe entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD?</p> <p>PE1: ¿Cómo es la relación entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD?</p>	<p><b>OBJETIVO GENERAL</b></p> <p>OG: Determinar el nivel de relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.</p> <p><b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b></p> <p>OE1: Establecer de qué manera el sistema de abastecimiento se relaciona con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p> <p>OE2: Determinar la relación que existe entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p> <p>OE3: Analizar cómo es la relación entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p>	<p><b>HIPÓTESIS GENERAL</b></p> <p>HG: Existe una relación directa y significativa entre el sistema de abastecimiento y la logística en la DRAMDD - 2020.</p> <p><b>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS</b></p> <p>HE1: El sistema de abastecimiento se relaciona significativamente con la planificación de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p> <p>HE2: La relación que existe es significativa entre el sistema de abastecimiento y la organización de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p> <p>HE3: la relación es significativa entre el sistema de abastecimiento y el control de las operaciones logísticas de la DRAMDD.</p>	<p><b>VARIABLES 1:</b></p> <p><b>Abastecimiento.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Control de necesidades.</li> <li>Negociación y contratación.</li> <li>Almacenamiento.</li> <li>Utilización y preservación.</li> </ol> <p><b>VARIABLE 2:</b></p> <p>Logística.</p> <p><b>DIMENSIONES:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Planificación.</li> <li>Organización.</li> <li>Control.</li> </ol>	<p><b>DISEÑO:</b></p> <p>- No experimental, correlacional.</p> <p><b>TIPO INVESTIGACIÓN:</b></p> <p>- Básica</p> <p><b>NIVEL INVESTIGACIÓN:</b></p> <p>- Relacional</p> <p><b>POBLACIÓN:</b></p> <p>Trabajadores de la DRAMDD.</p> <p><b>MUESTRA:</b></p> <p>27 trabajadores de la DRAMDD.</p> <p><b>MUESTREO:</b></p> <p>No probabilístico.</p> <p><b>TECNICA:</b></p> <p>Encuesta.</p> <p><b>INSTRUMENTO:</b></p> <p>Cuestionario.</p> <p><b>INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS:</b></p> <p>Estadística descriptiva e inferencial.</p>



### Matriz de operacionalización de las variables:

Sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios – 2020.					
VARIABLES	DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS
Abastecimiento	Una cadena de suministro es un conjunto interrelacionado de políticas, objetivos, normas, atributos, procedimientos y procesos técnicos centrados en el flujo, el suministro o la entrega, el uso y la protección racionales de los bienes materiales (Castillo, 2006)	El abastecimiento se compone de control de necesidades, negociación y contratación, almacenamiento y, utilización y preservación.	1.1. Control de necesidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>✓ Registro y control.</li> <li>✓ Catalogación.</li> <li>✓ Programación.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los trámites de abastecimiento en la DRAMAD son por medio del Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>2. La DRAMAD tiene actualizado el Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>3. La DRAMAD realiza el registro y control de bienes de manera frecuente.</li> <li>4. La determinación de necesidades en la DRAMAD es planeada en términos específicos.</li> <li>5. Los objetivos y las metas programadas son alcanzables por la DRAMAD.</li> </ol>
			1.2. Negociación y contratación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratación.</li> <li>✓ Adquisición.</li> <li>✓ Recuperación de bienes</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. El proceso de contratación pasa por control interno de la institución.</li> <li>7. Las contrataciones son acordes a las metas y objetivos de la institución.</li> <li>8. La adquisición de bienes es mediante el Registro Nacional de Proveedores.</li> <li>9. La DRAMAD cuenta con instrumentos y personal capacitado para seleccionar y recuperar bienes en mal estado.</li> <li>10. La DRAMAD cuenta con instrumentos y personal capacitado para recuperar bienes deteriorados.</li> </ol>
			1.4. Almacenamiento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registro y control</li> <li>✓ Existencias.</li> <li>✓ Ubicación.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>11. La DRAMAD asegura disponibilidad de abastecimiento.</li> <li>12. La DRAMAD cuenta con distintas áreas de abastecimiento de bienes.</li> <li>13. La DRAMAD siempre cuenta con cantidades suficientes de bienes en el área de abastecimiento.</li> <li>14. En la DRAMAD existe un trabajo ordenado, adecuado y eficiente en el área de almacenamiento.</li> </ol>
			1.5. Utilización y preservación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Distribución racional y medida de bienes</li> <li>✓ Seguridad Integral</li> <li>✓ Mantenimiento</li> <li>✓ Almacenamiento</li> <li>✓ Disposición final</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>15. En la DRAMAD existe distribución racional y medida de bienes.</li> <li>16. En la institución existes programas de prevención para mitigar cualquier riesgo.</li> <li>17. La DRAMAD realiza actividades de mantenimiento preventivo periódicamente.</li> <li>18. La documentación de entrega o salida del bien es eficiente y a satisfacción del usuario receptor.</li> </ol>

Logística	La logística pública se encarga de planificar, organizar y dar dirección estratégica a las actividades logísticas del sector público, aplicando la normativa existente a los procesos. (Gomez, 2013)	La logística es el proceso de planificación, organización y control.	2.1. Planificación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Estratégica.</li> <li>✓ Operativa.</li> <li>✓ Presupuesto.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La programación de bienes y servicios se realiza según el POI de la DRAMAD.</li> <li>2. El cuadro de bienes consolidado es acorde a las metas y objetivos institucionales.</li> <li>3. La DRAMAD siempre cumple en presentar la programación de bienes y servicios en tiempo establecido por el estado.</li> <li>4. La DRAMAD siempre cumple en presentar la programación de bienes y servicios conforme a las directivas establecido por el estado.</li> <li>5. La programación de bienes y servicio es adecuado y oportuno.</li> <li>6. La ejecución de las acciones se prioriza según las directivas de inversión.</li> </ol>
			2.2. Organización.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Compras.</li> <li>✓ Abastecimiento.</li> <li>✓ Distribución.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Las licitaciones son ejecutadas según el POI.</li> <li>8. Las licitaciones se realizan de manera transparente.</li> <li>9. La selección de proveedores es mediante adjudicaciones transparentes.</li> <li>10. Los trámites son oportunos entre el comité y el área de logística.</li> <li>11. Los bienes y servicios adquiridos cumplen con los estándares de calidad.</li> <li>12. EL órgano de encargado de realizar las contrataciones cumple con las normas señaladas por el OSCE.</li> </ol>
			2.3. Control.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ambiente de control.</li> <li>✓ Evaluación de riesgos.</li> <li>✓ Control gerencial.</li> <li>✓ Información y comunicación.</li> <li>✓ Supervisión.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Los estudios de mercado se realizan con apego al principio de economía.</li> <li>14. Los bienes y servicio son adquiridos con precio real.</li> <li>15. Se realiza oportunamente el control de calidad de bienes y servicios adquiridos.</li> <li>16. El área de logística cumple con los compromisos establecidos en el SIAF.</li> <li>17. En el área de logística se realizan cuadros comparativos acorde al principio de economía.</li> <li>18. El área de logística ejecuta las adquisiciones de bienes y servicios eficientemente.</li> </ol>

## Instrumentos de recolección de datos (validado por expertos)

### CUESTIONARIO DE LA INVESTIGACIÓN

La encuesta es de carácter anónimo, marque según el siguiente detalle:

1	2	3	4	5
Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Ni en desacuerdo, ni de acuerdo	De acuerdo	Totalmente de acuerdo

VARIABLE: ABASTECIMIENTO						
N°	PREGUNTA	1	2	3	4	5
1	Los trámites de abastecimiento en la DRAMAD son por medo del Registro Nacional de Proveedores.					
2	La DRAMAD tiene actualizado el Registro Nacional de Proveedores.					
3	La DRAMAD realiza el registro y control de bienes de manera frecuente.					
4	La determinación de necesidades en la DRAMAD es planeada en términos específicos.					
5	Los objetivos y las metas programadas son alcanzables por la DRAMAD.					
6	El proceso de contratación pasa por control interno de la institución.					
7	Las contrataciones son acordes a las metas y objetivos de la institución.					
8	La adquisición de bienes es mediante el Registro Nacional de Proveedores.					
9	La DRAMAD cuenta con instrumentos y personal capacitado para seleccionar y recuperar bienes en mal estado.					
10	La DRAMAD cuenta con instrumentos y personal capacitado para recuperar bienes deteriorados.					

11	La DRAMAD asegura disponibilidad de abastecimiento.					
12	La DRAMAD cuenta con distintas áreas de abastecimiento de bienes.					
13	La DRAMAD siempre cuenta con cantidades suficientes de bienes en el área de abastecimiento.					
14	En la DRAMAD existe un trabajo ordenado, adecuado y eficiente en el área de almacenamiento.					
15	En la DRAMAD existe distribución racional y mesurada de bienes.					
16	En la institución existes programas de prevención para mitigar cualquier riesgo.					
17	La DRAMAD realiza actividades de mantenimiento preventivo periódicamente.					
18	La documentación de entrega o salida del bien es eficiente y a satisfacción del usuario receptor.					
<b>VARIABLE: LOGÍSTICA</b>						
Nº	PREGUNTA	1	2	3	4	5
1	La programación de bienes y servicios se realiza según el POI de la DRAMAD.					
2	El cuadro de bienes consolidado es acorde a las metas y objetivos institucionales.					
3	La DRAMAD siempre cumple en presentar la programación de bienes y servicios en tiempo establecido por el estado.					
4	La DRAMAD siempre cumple en presentar la programación de bienes y servicios conforme a las directivas establecido por el estado.					
5	La programación de bienes y servicio es adecuado y oportuno.					
6	La ejecución de las acciones se prioriza según las directivas de inversión.					

7	Las licitaciones son ejecutadas según el POI.					
8	Las licitaciones se realizan de manera transparente.					
9	La selección de proveedores es mediante adjudicaciones transparentes.					
10	Los trámites son oportunos entre el comité y el área de logística.					
11	Los bienes y servicios adquiridos cumplen con los estándares de calidad.					
12	EL órgano de encargado de realizar las contrataciones cumple con las normas señaladas por el OSCE.					
13	Los estudios de mercado se realizan con apego al principio de economía.					
14	Los bienes y servicio son adquiridos con precio real.					
15	Se realiza oportunamente el control de calidad de bienes y servicios adquiridos.					
16	El área de logística cumple con los compromisos establecidos en el SIAF.					
17	En el área de logística se realizan cuadros comparativos acorde al principio de economía.					
18	El área de logística ejecuta las adquisiciones de bienes y servicios eficientemente.					

*Gracias por su participación.*

### Anexo 03. Ficha de validación de instrumento.

#### VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

**TÍTULO:** Sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios - 2020.

**GRADUANDOS:**

✓ **Bachiller:** Jhordin Jonathan LEÓN QUISPE.

**EXPERTO:** Dr., Mg., o Lic. Anghela Maria Estela Barrig Osorio

**INSTRUCCIONES:** Determinar si el instrumento, reúne los indicadores mencionados y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa (X) en el casillero correspondiente.

N°	INDICADORES	DEFINICIÓN	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
1	CLARIDAD	Las preguntas están formuladas con lenguaje apropiado que facilita su comprensión.	X				
2	OBJETIVIDAD	Las preguntas o reactivos están expresadas en conductas observables y medibles.		X			
3	CONSISTENCIA	Existe una organización lógica entre variables, dimensiones e indicadores.	X				
4	COHERENCIA	Existe relación de las preguntas con los indicadores de la variable.		X			
5	PERTINENCIA	Las categorías (escala de medición) de respuestas y sus valores son apropiados.	X				
6	SUFICIENCIA	Son suficientes la cantidad y calidad de preguntas presentadas en el instrumento.		X			
<b>SUMATORIA PARCIAL.</b>							
<b>SUMATORIA TOTAL.</b>							

Observaciones:

.....

.....

.....

En consecuencia, el instrumento debe ser:

- Corregido
- Aplicado

  
DNI: 4800 9074

### VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

**TÍTULO:** Sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios - 2020.

**GRADUANDOS:**

✓ **Bachiller:** Jhordin Jonathan LEÓN QUISPE.

**EXPERTO:** Dr., Mg., o Lic.

*Linde Tapara Quispe*

**INSTRUCCIONES:** Determinar si el instrumento, reúne los indicadores mencionados y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa (X) en el casillero correspondiente.

N°	INDICADORES	DEFINICIÓN	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
1	CLARIDAD	Las preguntas están formuladas con lenguaje apropiado que facilita su comprensión.	X				
2	OBJETIVIDAD	Las preguntas o reactivos están expresadas en conductas observables y medibles.		X			
3	CONSISTENCIA	Existe una organización lógica entre variables, dimensiones e indicadores.	X				
4	COHERENCIA	Existe relación de las preguntas con los indicadores de la variable.		X			
5	PERTINENCIA	Las categorías (escala de medición) de respuestas y sus valores son apropiados.	X				
6	SUFICIENCIA	Son suficientes la cantidad y calidad de preguntas presentadas en el instrumento.		X			
<b>SUMATORIA PARCIAL.</b>							
<b>SUMATORIA TOTAL.</b>							

Observaciones:

.....  
 .....  
 .....

En consecuencia, el instrumento debe ser:

- Corregido  
 Aplicado

*[Firma]*

DNI: 45102015

### VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

**TÍTULO:** Sistema de abastecimiento y logística en la Dirección Regional de Agricultura de Madre de Dios - 2020.

**GRADUANDOS:**

✓ **Bachiller:** Jhordin Jonathan LEÓN QUISPE.

**EXPERTO:** Dr., Mg., o Lic. Biviana Calle Palla

**INSTRUCCIONES:** Determinar si el instrumento, reúne los indicadores mencionados y evaluar si ha sido excelente, muy bueno, bueno, regular o deficiente, colocando un aspa (X) en el casillero correspondiente.


N°	INDICADORES	DEFINICIÓN	Excelente	Muy bueno	Bueno	Regular	Deficiente
1	CLARIDAD	Las preguntas están formuladas con lenguaje apropiado que facilita su comprensión.	X				
2	OBJETIVIDAD	Las preguntas o reactivos están expresadas en conductas observables y medibles.		X			
3	CONSISTENCIA	Existe una organización lógica entre variables, dimensiones e indicadores.	X				
4	COHERENCIA	Existe relación de las preguntas con los indicadores de la variable.		X			
5	PERTINENCIA	Las categorías (escala de medición) de respuestas y sus valores son apropiados.	X				
6	SUFICIENCIA	Son suficientes la cantidad y calidad de preguntas presentadas en el instrumento.		X			
<b>SUMATORIA PARCIAL.</b>							
<b>SUMATORIA TOTAL.</b>							

Observaciones:

.....  
 .....  
 .....

En consecuencia, el instrumento debe ser:

- Corregido  
 Aplicado



DNI: 45036997



